

**Comune di Noicàttaro***Provincia di Bari***DETERMINAZIONE N.  
Data di registrazione****162  
12/03/2014****OGGETTO:**

RIMBORSO DITTA "O.P. TERRA DI BARI" DEI PERMESSI RETRIBUITI PER IL DIPENDENTE CIAVARELLA F.SCO, CONSIGLIERE COMUNALE, DALL'01/04/2013 AL 31/12/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSISTENZA ORGANI ISTITUZ. - SEGRETERIA GEN.

**PREMESSO** che l'art. 80 del D.lgs del 18.08.2000 n. 267, prevede che l'onere per le assenze dal servizio dei lavoratori dipendenti è a carico dell'Ente di cui sono amministratori; detto Ente, su richiesta documentata, è tenuto a rimborsare al datore di lavoro quanto corrisposto per le ore o giornate di effettiva presenza.

**VISTA** l'istanza assunta al prot. n 4331 in data 19/02/2014, relativa al periodo dall'1/04/2013 al 31/12/2013, con cui la ditta "O.P. Terra di Bari" ha chiesto il rimborso degli oneri retribuiti del dipendente Ciavarella Francesco, Consigliere Comunale, dell'importo di €. 418,42 e precisamente per i periodi depositati agli atti dell'ufficio.

**VISTA** la determina n.38 del 30/01/2013 di impegno di spesa.

**VISTE** le attestazioni di presenza agli atti, le cui risultanze corrispondono alle richieste.

**RITENUTO** di dover rimborsare alla suddetta ditta, quanto dovuto.

**VISTO** il D.lgs n. 267 del 18.08.2000.

**D E T E R M I N A**

per le ragioni sopra esposte,

**1) DI LIQUIDARE E PAGARE** alla ditta "O.P. Terra di Bari" di Noicattaro, con sede in Noicattaro alla via Corso Roma, n.7/D con bonifico bancario, la somma complessiva di € **418,42=**, per permessi retribuiti usufruiti dal Consigliere Comunale, Ciavarella Francesco relativi

al periodo dell'01/04/2013 al 31/12/2013.

**2) DI IMPUTARE** la somma complessiva di **€. 418,42** al capitolo 40 - gestione residui - intervento n.1010103 SIOPE 1326 del bilancio 2014 "Rimborso ai datori di lavoro degli oneri retributivi ed assicurativi per i permessi retribuiti usufruiti dagli amministratori".

**3) DI PUBBLICARE** il presente atto all'albo pretorio on-line del Comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Dr.ssa Floriana Gallucci

## ALLEGATO – DATI CONTABILI

ASPETTI CONTABILI USCITA					
	Anno Bilancio	Anno Gestione	Importo	N. Impegno	N. SubImp.
<b>1</b>	<b>40 - Rimborso ai datori di lavoro oneri retributivi e assicurativi per permessi retribuiti usufruiti dagli Amministratori</b>				
	2014	2013	418,42	103/ 3	

Data visto di regolarità contabile-esecutività: 11/03/2014

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to dr. Franco Demattia

Copia conforma all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Noicàttaro, 21/03/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Dr.ssa Floriana Gallucci**