



Comune di Noicàttaro

Provincia di Bari

COPIA

N. 22/2014 del 14/03/2014

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ADOZIONE PIANO ANTICORRUZIONE 2014-2015-2016.

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **quattordici** del mese di **marzo**, in sede di **Palazzo di Citta'** - **Sala di Giunta** legalmente convocata in seduta Ordinaria, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco **Dott. Giuseppe Sozio** la GIUNTA COMUNALE.

Sono presenti:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENZA
Sozio Giuseppe	Sindaco	Presente
Didonna Vito	ViceSindaco	Presente
Dipierro Giuseppe	Assessore	Presente
Difino Giuseppe	Assessore	Presente
Morisco Sabino	Assessore	Presente
Palmieri Alida	Assessore	Presente

Totale presenze

Presenti 6

Assiste il Segretario Generale **Gallucci Floriana**.

Il Sindaco, constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

Premesso che:

- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità’ nella pubblica amministrazione*”, introduce numerosi strumenti per la prevenzione e repressione del fenomeno corruttivo e individua i soggetti preposti ad adottare iniziative in materia;

- la Legge 190/2012 prevede tra l’altro: l’individuazione della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l’Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT), di cui all’art. 13 del D. Lgs. 150/09, quale Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC); la presenza di un soggetto Responsabile della prevenzione della corruzione per ogni Amministrazione pubblica, sia centrale che territoriale; l’approvazione da parte della Autorità Nazionale Anticorruzione di un Piano Nazionale Anticorruzione predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica; l’approvazione da parte dell’organo di indirizzo politico di ciascuna Amministrazione di un Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione;

- in particolare, l’art. 1, comma 7, della Legge 190/2012 stabilisce che “*Negli enti locali, il responsabile della prevenzione della corruzione è individuato, di norma, nel segretario, salva diversa e motivata determinazione. L’organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica. L’attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti estranei all’amministrazione.*”;

- l’ANAC (Autorità Anticorruzione) con la delibera n. 12/2014 del 22 gennaio 2014 ha chiarito che l’organo competente ad adottare il piano triennale di prevenzione della corruzione negli enti locali è la Giunta “*anche alla luce dello stretto collegamento tra il piano triennale di prevenzione della corruzione e i documenti di programmazione previsto dal Piano nazionale anticorruzione, salvo diversa previsione adottata nell’esercizio del potere di autoregolamentazione dal singolo Ente*”.

- il Dipartimento della Funzione Pubblica il 30/1/2014 ha diramato le opportune istruzioni per la trasmissione telematica del Piano in questione;

PROPOSTA TECNICA:

VISTO il quadro normativo sopra riportato.

RITENUTO, ai fini di ogni necessario adempimento ed adeguamento, procedere all’approvazione del Piano Triennale Anticorruzione predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione, individuato nella persona del Segretario Generale, avv. Floriana Gallucci, in sinergia con i Dirigenti dell’Ente.

RILEVATO che esso contiene un nucleo minimo di indicatori sull’efficacia delle politiche di prevenzioni con riguardo ai seguenti ambiti:

- gestione dei rischi (individuazione situazioni a rischio corruzione, azioni intraprese e da intraprendere per affrontare i rischi di corruzione, controlli sulla gestione dei rischi di corruzione);

- formazione in tema di anticorruzione;

-rotazione degli incarichi

che, unitariamente considerate, garantiscono il rispetto dello spirito della normativa dettata in tema di anticorruzione e trasparenza attualizzato nel contesto della realtà amministrativa del comune di Noicattaro;

INTESO altresì procedere all'integrazione dell'art. 25 del regolamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione di G.M. n.168/2002 e s.m.i. , sulla base di quanto disposto dal PNA in base al quale "*per quanto riguarda il conferimento degli incarichi, il criterio di rotazione deve essere previsto nell'ambito dell'atto generale contenente i criteri di conferimento degli incarichi dirigenziali approvato dall'autorità di indirizzo politico*";

DATO ATTO che del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione sarà data adeguata informativa alle Organizzazioni Sindacali Rappresentative, alle Associazioni di Categoria e agli eventuali stakeholders per garantire la massima diffusione;

DATO ATTO che, in fase di prima applicazione, si procederà all'adeguamento straordinario del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione, ai sensi del punto 13 del medesimo Piano sulla base degli eventuali contributi pervenuti a seguito di informativa.

Si propone:

a)-di approvare il Piano Triennale Anticorruzione relativo al periodo 2014-2016 allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

b)-di disporre la pubblicazione del Piano Triennale Anticorruzione 2014-2016 sul sito internet dell'Ente, nell'Area dedicata all'Amministrazione Trasparente" e nell'apposita sottosezione, nel formato **DI TIPO APERTO**, ai sensi dell'art.68 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" approvato con D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i.

IL SEGRETARIO GENERALE
Floriana GALLUCCI

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta che precede e ritenuta la stessa meritevole di approvazione.

Dato atto che, il concetto di *corruzione* che viene preso a riferimento dalla Legge 190/2012 ha un'accezione ampia, comprensiva delle varie situazioni in cui, nel corso dell'attività amministrativa, si riscontri *l'abuso da parte d'un soggetto del potere a lui affidato al fine di ottenere vantaggi privati*.

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del Piano Triennale Anticorruzione 2014-2016;

Acquisito il parere tecnico, espresso ai sensi dell'art. 49 del DLgs. 267/2000;

Visto il vigente Statuto comunale;

Con **voti unanimi** resi nei modi di legge

DELIBERA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

1) di approvare il Piano Triennale Anticorruzione relativo al periodo 2014-2015-2016, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.

2) di integrare l'art. 25 del regolamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione di G.M. n.168/2002 e s.m.i. nei termini che seguono: art. 25 comma 4 *"Ai fini del conferimento di ciascun incarico dirigenziale dovrà tenersi conto dell'applicazione del criterio della rotazione degli incarichi come disciplinato dal Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione del comune di Noicàtaro in applicazione della Legge n.190/2012."*

3) di disporre l'adempimento delle azioni ivi previste in osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.

4) di dare atto che il Piano verrà aggiornato secondo quanto prescritto dal dettato legislativo.

5) di disporre la pubblicazione del Piano Triennale Anticorruzione 2014-2015-2016 sul sito internet dell'Ente, nell'Area dedicata all'Amministrazione Trasparente", formato **DI TIPO APERTO**, ai sensi dell'art.68 del "Codice dell'Amministrazione Digitale" approvato con D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i.

6) di dare atto che il presente Piano, in osservanza del disposto di cui all'articolo 1, comma 8, della legge 190/2012, sarà trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica secondo le istruzioni fornite dal predetto Dipartimento il 30/1/2014;

7) Precisare che il Piano in questione riveste carattere provvisorio e sarà adeguato in applicazione degli indirizzi che verranno espressi all'esito dell'iter partecipativo degli attori esterni ovvero sulla base degli eventuali contributi pervenuti a seguito di informativa;

Con separata identica votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

Il Sindaco
F.to (Dott. Giuseppe Sozio)

Il Segretario Generale
F.to (Dr.ssa Floriana Gallucci)

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/00

REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica esprime parere Positivo.

Noicàttaro
06/3/2014

Il Responsabile del Servizio
F.to (Dr.ssa Floriana Gallucci)

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Reg. n.

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune dal
al per quindici giorni consecutivi .

Dalla Sede Municipale, data _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale
F.to (Dr.ssa Floriana Gallucci)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ ;
E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (comma 4° - art.134, D.Lgs. 267/2000).

Il Segretario Generale
F.to (Dr.ssa Floriana Gallucci)

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Noicàttaro, lunedì 24 marzo 2014

Il Segretario Generale
