

COMUNE DI NOICÀTTARO

(CITTÀ METROPOLITANA DI BARI)

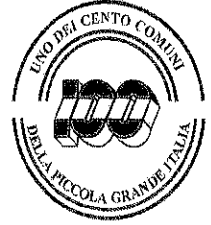
C.F./P.Iva 05165930727 - Web-Site: www.comune.noicattaro.bari.it

V SETTORE OPERATIVO: POLIZIA LOCALE

Via Principe Umberto, n. 8 - 70016 - Noicàttaro - (BA) -

Pec: pm.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it

☒ 70016 ☎ 080.478.21.76 ☎ 080.478.30.11 - E. - Mail: o.rubino@comune.noicattaro.bari.it



ALLEGATO "C"

Alla Determinazione Dirigenziale

n. 652 del 15 Settembre 2015

"LETTERA INVITO - DISCIPLINARE DI GARA"
PER L'INDIVIDUAZIONE E L'ATTIVAZIONE DEL
"FONDO DI ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA"
PER IL PERSONALE APPARTENENTE AL
"CORPO DI POLIZIA LOCALE - NOICÀTTARO (BA)"





COMUNE DI NOICÀTTARO

(CITTÀ METROPOLITANA DI BARI)

C.F./P.Iva 05165930727 - Web-Site: www.comune.noicattaro.bari.it

V SETTORE OPERATIVO: POLIZIA LOCALE

Via Principe Umberto, n. 8 - 70016 - Noicàttaro - (BA) -

Pec: pm.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it

☎ 70016 ☎ 080.478.21.76 ☎ 080.478.22.82 - E. - Mail: o.rubino@comune.noicattaro.bari.it



Prot. n. ____/P.L.

Addì, 24 Ottobre 2015

Spett.le Impresa

Via _____

- - - - - ()

Oggetto: Lettera Invito-Disciplinare di Gara per la partecipazione alla procedura di gara, nella forma del *"Cottimo Fiduciario - Indagine di Mercato"*, per l'affidamento del *"Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"*, finalizzato alla stipula di contratti individuali per la costituzione di forme di assistenza e previdenza integrativa in favore degli Ufficiali, Sottufficiali e Agenti, appartenenti funzionalmente ed operativamente al *"Corpo di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro (BA)"*.
Richiesta *"Offerta - Economica"*. - C.I.G.: [6383658939] -.
AA

IL DIRIGENTE-COMANDANTE

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 81 del 13.08.2014, con la quale si è approvata la *"Disciplina del Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"* per il personale in servizio di ruolo presso il *"Corpo di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro (BA)"*.

DATO ATTO che questo Ente, con diversi provvedimenti, ha già provveduto, annualmente ed a norma dell'art. 208, comma 4, lettera c) e comma 5, del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285, recante il *"Nuovo Codice della Strada"*, così come modificato dalla legge 29.07.2010, n. 120, ad impegnare ed imputare la quota dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie da destinare al *"Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"*.

CHE in esecuzione del precitati atti si è adottata la **Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 652 del 15.09.2015**, con la quale si è indetta la gara ad evidenza pubblica, nella forma del *"Cottimo Fiduciario - Indagine di Mercato"*, ex art. 125, commi 9 e 11, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., per l'individuazione e conseguente affidamento di un *"Piano di Assistenza e Previdenza Integrativa"*, finalizzato alla stipula dei contratti individuali in oggetto indicati.

Tutto ciò premesso, si invita codesta Spettabile Impresa ad inoltrare una *"Offerta-Economica"*, come da Fac-Simile sub **"G"**, per la sottoscrizione di una *"Forma di Assistenza e Previdenza Integrativa"*, avente le caratteristiche previste dal D.Lgs. 05.12.2005, n. 252 e ss.mm.ii., recante la *"Disciplina delle Forme Pensionistiche Complementari"*.

1. OGGETTO:

La gara, a norma del combinato disposto di cui all'art. 208, comma 4, lettera c), e comma 5 del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285, recante il *"Nuovo Codice della Strada"*, così come modificato dalla legge 29.07.2010, n. 120, in uno con l'art. 17 del *"Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto Regione/EE.LL. -"*, siglato il 22.01.2004, ha per oggetto l'individuazione e conseguente attivazione di un apposito *"Piano di Assistenza e Previdenza Integrativa"*, in favore degli

Ufficiali, Sottufficiali o Agenti, appartenenti funzionalmente ed operativamente al "Corpo di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro (BA)".

2. ENTE APPALTANTE:

Ente Comune di Noicàttaro (BA) e segnatamente il "Settore di Polizia Locale", Via Principe Umberto, civico 8 - 70016 - NOICÀTTARO (BA) - Tel. 080/4782176 - Fax 080/4783011 - 080/4782282 - E. Mail: o.rubino@comune.noicattaro.bari.it.

3. LUOGO DI ESECUZIONE, DI CONSEGNA O DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI:

Comune di Noicàttaro (BA) - "Settore di Polizia Locale".

4. OGGETTO PRINCIPALE:

Rientra nel campo di applicazione sugli appalti pubblici: **CPV 66522000-5**.

5. DIVISIONE IN LOTTI:

Non è prevista alcuna divisione in lotti.

6. AMMISSIBILITÀ DI VARIANTI:

Sono consentite, in termini di migliorie rispetto alle disciplinate caratteristiche, delle varianti.

7. PROCEDURA DI GARA:

La presente gara ad evidenza pubblica, nella forma del "Cottimo Fiduciario - Indagine di Mercato", ex art. 125, commi 9 e 11, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., è riservata ad almeno 5 (cinque) Imprese che, previo inoltro dell'apposita "Manifestazione di Interesse", risulteranno in possesso di determinate caratteristiche tecniche e dei richiesti requisiti professionali (successivamente verificabili) per l'affidamento del "Piano di Assistenza e Previdenza Integrativa", fermo restando che detto "Elenco Ditte", come innanzi costituitosi, sarà integrato d'ufficio, in presenza di concorrenti al di sotto di quelli innanzi indicati.

8. CRITERIO DI SELEZIONE:

Il processo di selezione pubblica, previa valutazione delle istanze validamente pervenute, sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa per questa Pubblica Amministrazione.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Alla gara sono ammessi i soggetti (di seguito denominate Imprese) di cui all'art. 34 e seguenti del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., aventi i seguenti requisiti:

- a) di essere iscritti alla C.C.I.A.A. competente per territorio o in un Registro professionale o commerciale dello Stato di residenza, per attività coincidente con quella oggetto della presente gara d'appalto (oppure di non essere tenuta all'iscrizione nella C.C.I.A.A., in tal caso occorre allegare copia dello statuto e dell'atto costitutivo);
- b) di essere autorizzati, da parte della "COVIP" e su tutto il territorio nazionale, all'esercizio di forme pensionistiche complementari ed iscrizione nell'apposito Registro tenuto dalla stessa, a norma dell'art. 4, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 5.12.2005, n. 252, recante la "Disciplina delle forme Pensionistiche Complementari";
- c) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii.;
- d) inesistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 34, comma 2, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163;
- e) di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili ai sensi della legge 12.03.1999, n. 68;
- f) non essersi avvalso di piani di emersione dal lavoro sommerso di cui alla legge 18.10.2001, n. 383.

In caso di raggruppamento, i requisiti di cui alle lettere a), b), c), d), e) ed f) dovranno essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento.

Per ciò che concerne le Imprese riunite, ciascuna di esse deve presentare tutti i documenti indicati nella presente "Lettera Invito - Disciplinare di Gara".

Alla gara è ammessa, anche, la partecipazione di "Raggruppamenti Temporanei di Impresa - R.T.I." ovvero "Consorti Ordinari di Concorrenti" non ancora costituiti. In tal caso l'istanza di partecipazione, oltre ad essere sottoscritta da tutti i Rappresentanti Legali delle Ditte e/o Società che costituiranno il Raggruppamento ovvero Consorzio, dovrà contenere l'impegno a formalizzare, entro il termine di giorni 35 (*trentacinque*) dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, il relativo atto notarile di costituzione del R.T.I./Consorzio.

Non è ammessa, pena l'esclusione dalla gara, la partecipazione di un medesimo soggetto, in forma singola e quale componente di R.T.I. o Consorzio.

Non è ammessa, altresì, la partecipazione di concorrenti che siano direttamente, ovvero in parte, in accordi con altri, volti ad alterare la libera concorrenza e comunque che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 2359 e seguenti del Codice Civile.

10. CAPACITÀ TECNICA MINIMA:

L'Impresa partecipante alla gara dovrà possedere la necessaria capacità tecnica, attestata mediante certificazione, ovvero anche mediante autodichiarazione, che rimane subordinata all'eventuale verifica da parte della Stazione Appaltante, circa la gestione di "Fondi di Assistenza e Previdenza Integrativa" per il personale di Polizia Locale, gestiti ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285 e ss.mm.ii., recante il "Nuovo Codice della Strada", con l'indicazione del committente, dell'importo e data delle operazioni realizzate almeno negli esercizi finanziari dell'ultimo triennio 2012, 2013 e 2014.

11. CARATTERISTICHE DELLA FORMA ASSISTENZIALE E PREVIDENZIALE:

La "Forma Assistenziale e Previdenziale" da appaltarsi dovrà avere le caratteristiche tecniche, requisiti e criteri disciplinati nei relativi atti sottostanti ed in particolare nella presente "Lettera Invito - Disciplinare di Gara" e relativo "Capitolato Speciale d'Appalto", Allegato sub "D".

12. TERMINE DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA:

L'affidataria avrà l'obbligo di provvedere, nel termine di 30 (*trenta*) giorni lavorativi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del previsto "Contratto d'Appalto", di cui all'allegato sub "H", alla stesura e conseguente stipula di tutte le polizze individuali, i cui dati saranno forniti dalla Stazione Appaltante. Ne consegue che l'aggiudicataria è tenuta a concordare con il Dirigente-Comandante P.L. tutti gli interventi ritenuti indispensabili per l'avvio del servizio entro il predetto termine, pena la decadenza dall'intervenuta aggiudicazione definitiva.

13. LUOGO DI ESPLETAMENTO DELL'APPALTO:

La fornitura dovrà essere eseguita presso il "Settore di Polizia Locale", sito in Via Principe Umberto, civico 8 - 70016 - NOICÀTTARO (BA).

14. FINANZIAMENTO DELL'APPALTO:

La "Forma Assistenziale e Previdenziale" da appaltarsi è finanziata interamente con i fondi del civico Bilancio già stanziati e da stanziarsi all'apposito Capitolo di Spesa n. 2215 - Intervento 1030101 - Cod. SIOPE 1132, epigrafato "Fondo di Assistenza e Previdenza al Personale di Polizia Locale".

15. IMPORTO DELL'APPALTO:

La complessiva somma attualmente disponibile, in quanto già accantonata per il periodo dall'1.01.2007 al 31.12.2015, ammonta ad Euro 81.250,00 (*ottantunomiladuecentocinquanta/00*), alla quale si dovrà aggiungere, in considerazione della durata contrattuale dell'appalto, prevista in anni 5 (*cinque*), l'ulteriore quota annuale di Euro 10.000,00 (*diecimila/00*), suscettibile di incrementi ovvero decrementi, per un totale complessivo di Euro 50.000,00 (*cinquantamila/00*) [Periodo **01.01.2016 - 31.12.2020**], da computare ai fini della stipula contrattuale, dando atto che detta quota, a norma dell'art. 208 del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285 e ss.mm.ii., sarà finanziata di anno in anno con i proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni alle norme del "Codice della Strada". Ne consegue che l'importo complessivo della gara d'appalto - **C.I.G.: [6383658939]** -, ivi considerando sia le somme già accantonate e sia la sua durata contrattuale, prevista in anni 5 (*cinque*), è stimato presuntivamente in Euro 131.250,00 (*centotrentunimiladuecentocinquanta/00*), suscettibile di incrementi ovvero decrementi per effetto della suddetta quota annuale che, storicizzata negli ultimi tempi, ammonta in via presuntiva ad Euro 10.000,00 (*diecimila/00*);

16. DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE:

Anni 5 (cinque), decorrenti dalla data di stipula del relativo "Contratto d'Appalto".

17. PAGAMENTI:

Il primo versamento, nella misura attualmente disponibile, così come indicata al precedente **Punto 15**, sarà effettuato contestualmente alla data di attivazione del "Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa".

Sarà cura della Stazione Appaltante indicare, in sede di prima applicazione, i singoli benefici pro-quota, da accreditarsi a ciascun dipendente, ivi considerando anzianità di servizio di cui all'Allegato sub "A/1", mentre per gli importi da accreditarsi successivamente, gli stessi saranno comunicati di anno in anno.

18. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'individuazione e conseguente attivazione del "Piano di Assistenza e Previdenza Integrativa", ferme restando tutte le condizioni, procedure, vincoli, obblighi, modalità e termini disciplinati con la Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 652 del 15.09.2015, con annessi allegati, costituenti parte integrante e sostanziale della stessa, sarà effettuata, a norma dell'art. 83 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., mediante il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, sulla scorta delle caratteristiche tecniche e requisiti di seguito indicati, ai quali è attribuito un punteggio complessivo di **100 punti**, così ripartiti:

A. Percentuale di performance del "Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa" nell'ultimo triennio (2012, 2013 e 2014): max 15 punti.

Il punteggio massimo di 15 punti sarà così attribuito:

- ↳ alla percentuale di performance del fondo media di rendimento nel triennio più alta verrà assegnato il punteggio massimo di punti 15;
- ↳ ad ogni altra offerta percentuale, è assegnato il punteggio proporzionalmente più basso, secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio.n} = \frac{15 \times \text{pc.n}}{\text{pc.max}}$$

Punteggio n = punteggio per l'offerta economica del Concorrente n-esimo;
Pc.n = percentuale offerta del Concorrente n-esimo;
Pc.max = percentuale netto minimo garantito più alta tra quelle presentate dai Concorrenti ammessi.

Per "performance del fondo nell'ultimo triennio 2012, 2013 e 2014" deve intendersi il rendimento medio del prodotto offerto nel medesimo triennio.

Per prodotti che non hanno maturato il triennio nel mercato, si considera il rendimento conseguito nell'ultimo biennio, ovvero, in assenza di quest'ultimo, nell'ultimo anno.

B. Percentuale spese indirettamente a carico dell'aderente durante la fase di accumulo: max 20 punti.

Il punteggio massimo di 20 punti sarà così attribuito:

- ↳ alla percentuale di spese indirettamente a carico dell'aderente durante la fase di accumulo più bassa verrà assegnato il punteggio massimo di punti 20;
- ↳ ad ogni altra offerta percentuale, è assegnato il punteggio proporzionalmente più basso, secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio.n} = \frac{20 \times \text{pc.min}}{\text{pc.n}}$$

Punteggio n = punteggio per l'offerta economica del Concorrente n-esimo;
Pc.min = percentuale spese più bassa tra quelle presentate dai Concorrenti ammessi;

Pc.n = percentuale offerta del Concorrente n-esimo.

Per “**spese indirettamente a carico dell'aderente durante la fase di accumulo**” devono intendersi i costi prelevati dal patrimonio investito: quali spese legali e giudiziarie, imposte e tasse, oneri di negoziazione, contributo di vigilanza, compenso del Responsabile del fondo, per la parte di competenza del comparto.

Ai soli fini del calcolo del punteggio viene stabilito che alle offerte con percentuale uguale a zero sarà attribuito il valore = 1.

C. Commissioni fisse di ingresso: max 15 punti.

Il punteggio massimo di 15 punti sarà così attribuito:

- ↳ alla commissione fissa di ingresso più bassa verrà assegnato il punteggio massimo di punti 15;
- ↳ ad ogni altra offerta, è assegnato il punteggio proporzionalmente più basso, secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio.n} = 15 \times \frac{\text{com.min}}{\text{com.n}}$$

Punteggio n = punteggio per l'offerta economica del Concorrente n-esimo;

Com.n = commissione offerta del Concorrente n-esimo;

Com.min = commissione minima tra quelle presentate dai Concorrenti ammessi.

Per “**commissioni fisse d'ingresso**” devono intendersi le spese una tantum richieste all'atto dell'adesione.

Ai soli fini del calcolo del punteggio viene stabilito che alle commissioni d'ingresso pari a zero sarà attribuito il valore = 1.

D. Costo fisso di trasferimento: max 15 punti.

Il punteggio massimo di 15 punti sarà così attribuito:

- ↳ al costo fisso di trasferimento più basso verrà assegnato il punteggio massimo di punti 15;
- ↳ ad ogni altra offerta, è assegnato il punteggio proporzionalmente più basso, secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio.n} = 15 \times \frac{\text{off.min}}{\text{off.n}}$$

Punteggio n = punteggio per l'offerta economica del Concorrente n-esimo;

off.n = costo fisso offerto dal Concorrente n-esimo;

off.min = costo fisso più basso tra quelli presentati dai Concorrenti ammessi.

Per “**costo fisso di trasferimento**” deve intendersi il costo di trasferimento ad altro fondo.

Ai soli fini del calcolo del punteggio viene stabilito che alle offerte con costo fisso pari a zero sarà attribuito il valore = 1.

E. Costi fissi di riscatto o di anticipazioni: max 5 punti.

Il punteggio massimo di 5 punti sarà così attribuito:

- ↳ al costo fisso di riscatto o anticipazioni più basso verrà assegnato il punteggio massimo di punti 5;
- ↳ ad ogni altra offerta, è assegnato il punteggio proporzionalmente più basso, secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio.n} = 5 \times \frac{\text{off.min}}{\text{off.n}}$$

Punteggio n = punteggio per l'offerta economica del Concorrente n-esimo;

Off.n = costo fisso offerto del Concorrente n-esimo;

Off.min = costo fisso più basso tra quelli presentati dai Concorrenti ammessi.

Per “**costi fissi di riscatto o anticipazioni**” devono intendersi rispettivamente i costi di riscatto della posizione individuale o i costi fissi caricati su anticipazioni.

Ai soli fini del calcolo del punteggio viene stabilito che alle offerte con costo fisso pari a zero sarà attribuito il valore = 1.

F. Costi fissi di riallocazione della posizione individuale: max 5 punti.

Il punteggio massimo di 5 punti sarà così attribuito:

- ↳ al costo fisso di riallocazione della posizione individuale più basso verrà assegnato il punteggio massimo di punti 5;
- ↳ ad ogni altra offerta, è assegnato il punteggio proporzionalmente più basso, secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio.n} = 5 \times \frac{\text{off.min}}{\text{off.n}}$$

Punteggio n = punteggio per l'offerta economica del Concorrente n-esimo;
Off.n = costo fisso offerto del Concorrente n-esimo;
Off.min = costo fisso più basso tra quelli presentati dai Concorrenti ammessi.

Per “**costi fissi di riallocazione della posizione individuale**” devono intendersi i costi di riallocazione della posizione individuale da una linea di investimento all'altra.

Ai soli fini del calcolo del punteggio viene stabilito che alle offerte con costo fisso pari a zero sarà attribuito il valore = 1.

G. Costi fissi di riallocazione del flusso contributivo: max 5 punti.

Il punteggio massimo di 5 punti sarà così attribuito:

- ↳ al costo fisso di riallocazione del flusso contributivo più basso verrà assegnato il punteggio massimo di punti 5;
- ↳ ad ogni altra offerta, è assegnato il punteggio proporzionalmente più basso, secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio.n} = 5 \times \frac{\text{off.min}}{\text{off.n}}$$

Punteggio n = punteggio per l'offerta economica del Concorrente n-esimo;
Off.n = costo fisso offerto del Concorrente n-esimo;
Off.min = costo fisso più basso tra quelli presentati dai Concorrenti ammessi.

Per “**costi fissi di riallocazione del flusso contributivo**” devono intendersi i costi di riallocazione del flusso contributivo da una linea di investimento all'altra.

Ai soli fini del calcolo del punteggio viene stabilito che alle offerte con costo fisso pari a zero sarà attribuito il valore = 1.

H. Percentuale indicatore sintetico dei costi: max 20 punti.

Il punteggio massimo di 20 punti sarà così attribuito:

- ↳ alla percentuale indicatore sintetico dei costi più bassa verrà assegnato il punteggio massimo di punti 20;
- ↳ ad ogni altra offerta, è assegnato il punteggio proporzionalmente più basso, secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio.n} = 20 \times \frac{\text{pc.min}}{\text{pc.n}}$$

Punteggio n = punteggio per l'offerta economica del Concorrente n-esimo;
Pc.n = percentuale offerta dal Concorrente n-esimo;
Pc.min = percentuale indicatore sintetico più bassa tra quelle presentate dai Concorrenti ammessi.

Per **"indicatore sintetico dei costi"** deve intendersi il costo annuo, in percentuale della posizione individuale maturata, facendo riferimento ad un aderente-tipo che effettua un versamento contributivo annuo di Euro 2.500,00 (*duemilacinquecento/00*) e ipotizzando un tasso di rendimento annuo del 4% (*quattroper cento*).

La valutazione complessiva sarà determinata dalla somma dei punteggi conseguiti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente per la stazione appaltante. In caso di parità di punteggio il **"Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"** sarà affidato all'impresa che avrà offerto migliori e/o maggiori **"migliorie"**. In caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione, mediante sorteggio, a norma dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23.05.1924, n. 827.

La stazione appaltante si riserva e ove ne ricorrano le condizioni la facoltà, a norma dell'art. 86 e seguenti del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., di verificare l'eventuale anomalia di offerte anormalmente basse.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dall'aggiudicataria, unitamente al prezzo, costituiscono formale impegno e, quindi, sono integralmente recepiti.

Nella determinazione dei punteggi si terrà conto soltanto delle prime due cifre decimali, senza dar luogo ad arrotondamenti.

L'offerta dovrà riguardare l'intero servizio da appaltare e, pertanto, non saranno ammesse offerte espresse in modo parziale e/o condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta.

Qualora vi sia discordanza tra i valori espressi in cifre e quelli in lettere, sarà considerata valida l'indicazione più vantaggiosa per la stazione appaltante.

19. TERMINI DI SVINCOLO DELLE OFFERTE:

In forza di quanto disposto dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., l'offerta presentata da ciascun concorrente rimane vincolante per l'offerente per un periodo di 180 (*centottanta*) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Allo scadere del predetto periodo e qualora non sia stata ancora adottata la Determinazione Dirigenziale di aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario provvisorio ha la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

20. SUBAPPALTO:

Non è consentita qualsiasi forma di cessione ovvero subappalto della fornitura.

è vietato, altresì, subappaltare servizi e/o lavorazioni di qualunque tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata -, fermo restando che, in caso contrario, tali subappalti non si intendono autorizzati.

21. DOCUMENTAZIONE DI GARA:

La documentazione per la partecipazione alla presente procedura di gara, costituita dal **"Capitolato Speciale d'Appalto"**, quale Allegato sub **"D"**, dalla **"Istanza di Partecipazione"**, quale Allegato sub **"E"**, dalle **"Dichiarazioni Sostitutive"**, quale Allegato sub **"F"**, dalla **"Offerta Economica"**, quale Allegato sub **"G"**, dal **"Contratto d'Appalto"**, quale Allegato sub **"H"**, dal **"Prospetto Riepilogativo Anzianità"**, quale Allegato sub **"A/1"**, unitamente alla presente **"Lettera Invito - Disciplinare di Gara"**, quale Allegato sub **"C"**, può essere consultata presso il **"Settore di Polizia Locale"**, sito in Via Principe Umberto, civico 8 - 70016 - NOICÀTTARO (BA) - Tel. 080/4782176 - Fax 080/4782282 - 080/4783011 - E. Mail: o.rubino@comune.noicattaro.bari.it.

La medesima documentazione è disponibile, altresì, sul sito internet dell'Ente, all'indirizzo **www.comune.noicattaro.bari.it**.

22. CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE:

A norma dell'art. 75 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., all'istanza di partecipazione deve essere allegata, a pena di esclusione, la documentazione attestante l'avvenuta costituzione di una

garanzia provvisoria di Euro 2.625,00 (*duemilaseicentoventicinque/00*), quale percentuale del 2% (*duepercento*) dell'importo contrattuale, presuntivamente stimato.

A norma dell'art. 113 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii. ed in presenza di intervenuta aggiudicazione definitiva, l'Aggiudicataria dovrà prestare, nelle forme di legge, una cauzione di Euro 13.125,00 (*tredicimilacentoventicinque/00*), quale percentuale del 10% (*diecipercento*) dell'importo contrattuale presuntivamente stimato, a garanzia dell'inadempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempienza delle obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% (*cinquantapercento*) per le Imprese che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii.. Per fruire di tale beneficio, l'Impresa dovrà allegare, in originale o copia autenticata, la certificazione o dichiarazione dell'organismo accreditato o fotocopia della stessa sottoscritta dal legale Rappresentante ed accompagnata da copia del documento d'identità dello stesso.

23. ONERI SICUREZZA:

Non sono previsti oneri per la sicurezza, in quanto dallo svolgimento del servizio non derivano rischi interferenziali ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 09.04.2008, n. 81, avente ad oggetto *"Attuazione dell'art. 1 della legge 3.08.2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"*.

24. REVISIONE PREZZI:

Non è prevista alcuna revisione prezzi.

25. RINVIO A NORME VIGENTI:

Per quanto non previsto ovvero espressamente disciplinato nella presente *"Lettera Invito - Disciplinare di Gara"*, si fa rinvio alle norme di legge e Regolamenti vigenti in materia, nonché a quanto disciplinato con Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 652 del 15.09.2015, con annessi allegati, costituenti parte integrante e sostanziale della stessa.

Si applicano, inoltre, per quanto non espressamente previsto, le disposizioni in materia di appalti pubblici di cui al D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., recante il *"Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"*, del D.P.R. 5.10.2010, n. 207 e ss.mm.ii., recante il *"Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163"*, nonché tutte le altre normative comunitarie, nazionali, regionali o comunali, in quanto compatibili, che disciplinano la materia, oltre alle norme contenute nel Codice Civile.

26. FORO COMPETENTE:

Ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti in ordine al presente appalto che non sia risolta mediante bonaria composizione tra le parti sarà portata alla cognizione della competente Autorità Giudiziaria del Foro di Bari.

L'impresa che intende partecipare alla presente gara di appalto dovrà procedere, anche mediante suoi incaricati, alla ricognizione dell'organico del *"Corpo di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro (BA)"* sia per quanto attiene la sua consistenza numerica (*pregressa, attuale e futura*) e sia per quanto attiene il suo dimensionamento gerarchico-funzionale, avendo cura di acquisire tutti gli elementi, nonché notizie utili circa l'anzianità di servizio di ciascun componente di ruolo ed il suo conseguente collocamento a riposo d'ufficio per raggiunti limiti d'età, ovvero per raggiungimento dell'anzianità di servizio, come per legge.

La Stazione Appaltante si rende disponibile a fornire alle imprese partecipanti, previo appuntamento da concordarsi con il Comando di Polizia Locale e per esso con il Responsabile Unico del Procedimento, cosiddetto *"R.U.P."*, tutte le notizie utili per la formulazione della migliore *"Offerta-Economica"*.

Conseguentemente, nel corso della gestione della selezionata *"Forma Assistenziale e Previdenziale"* nessuna obiezione potrà essere sollevata per qualsiasi difficoltà che dovesse

insorgere, in relazione ad una pretesa ed eventuale imperfetta acquisizione di qualsiasi elemento, ritenuto utile per la puntuale formulazione e presentazione della relativa *"Offerta-Economica"*.

Tutto ciò premesso, le imprese, in possesso dei richiesti requisiti per la partecipazione alla gara, devono far pervenire, nei termini e nel luogo di seguito indicati, un plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante della/e concorrente/i, recante all'esterno l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, comprensivo del numero di fax e dell'indirizzo di posta elettronica, nonché la seguente dicitura: ***"NON APRIRE - contiene documenti relativi alla gara per l'individuazione e conseguente attivazione del "Piano di Assistenza e Previdenza Integrativa" in favore del personale appartenente al Corpo di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro (BA)"***.

Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, n. 2 buste, a loro volta anch'esse sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, riportanti all'esterno, per tutte le buste, la seguente dicitura: ***"Gara per l'individuazione e conseguente attivazione del "Piano di Assistenza e Previdenza Integrativa"***. Inoltre, per ogni singola busta, a secondo del suo contenuto, la dicitura:

- BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA -, contenente:

- a. istanza di partecipazione alla gara - **secondo il Fac-Simile sub "E"** - quale bozza da modificare, integrare ovvero adattare alle reali ed effettive esigenze di ciascun partecipante, da ritirare presso il Settore di Polizia Locale -, redatta in lingua italiana ed in competente bollo, sottoscritta dal Legale Rappresentante in caso di Impresa Individuale, mentre in caso di R.T.I./Consorzio, di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e), del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., dal Legale Rappresentante dell'Impresa qualificata Capogruppo del Raggruppamento, qualora detto R.T.I./Consorzio sia stato già costituito con atto pubblico o scrittura privata notarile, oppure dal Mandante designato da tutte le Imprese che hanno dichiarato di volersi costituire in R.T.I. ovvero Consorzio Ordinario di Concorrenti, unitamente ai Legali Rappresentanti delle Imprese da Raggrupparsi o da Consorziarsi;
- b. originale, o copia dichiarata autentica, della procura a dichiarare e contrarre qualora la documentazione di cui sopra, e/o l'offerta siano sottoscritte da persona diversa dal legale rappresentante;
- c. procura e mandato collettivo speciale *(solo ed esclusivamente nel caso di R.T.I.)* di rappresentanza, registrato fiscalmente, risultante da scrittura privata autenticata, stipulato tra l'impresa mandataria capogruppo e le imprese mandanti. La procura con la quale viene conferita la rappresentanza deve risultare da atto pubblico, ai sensi dell'art. 1392 del Codice Civile. Dovranno presentarsi tanto la procura quanto il mandato;
- d. dichiarazioni sostitutive - **secondo il Fac-Simile sub "F"** - quale bozza da modificare, integrare ovvero adattare alle reali ed effettive esigenze di ciascun partecipante, da ritirare presso il Settore di Polizia Locale -. Detto modello deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante in caso di Impresa Individuale, mentre nel caso di R.T.I./Consorzio riuniti o associati o da riunirsi o da associarsi **le dichiarazioni sostitutive contenute nel precitato Fac-Simile sub "F" devono essere prodotte dal Legale Rappresentante di ciascuna Impresa** che costituisce o che costituirà il Raggruppamento Temporaneo di Impresa o il Consorzio Ordinario di Concorrenti;
- e. certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio o in un Registro professionale o commerciale dello Stato di residenza, per attività coincidente con quella oggetto della presente gara d'appalto, rilasciato in data non anteriore a 6 (sei) mesi rispetto al termine di scadenza per la presentazione delle offerte ***(oppure di non essere tenuta all'iscrizione nella C.C.I.A.A., in tal caso occorre allegare copia dello statuto e dell'atto costitutivo)***;
- f. capacità tecnica: *(ai sensi dell'art. 42, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.)* dovrà essere comprovata mediante certificazione, ovvero apposita dichiarazione da rendersi da parte dell'Impresa, subordinata all'eventuale verifica da parte della Stazione Appaltante, attestante l'elenco dei principali programmi di Assistenza e Previdenza Integrativa per il personale di Polizia Locale, gestiti ai sensi dell'art. 208 del *"Codice della Strada"*, con l'indicazione del Committente, dell'importo e data delle operazioni realizzate almeno negli esercizi finanziari dell'ultimo triennio 2012, 2013 e 2014;

g. attestazione di avvenuta costituzione della garanzia provvisoria di Euro 2.625,00 (*duemilaseicentoventicinque/00*), quale percentuale del 2% (*duepercento*) dell'importo presuntivamente stimato.

h. copia fotostatica del documento d'identità, in regime di validità.

In sostituzione dei certificati previsti e richiesti nella presente *"Lettera Invito - Disciplinare di Gara"* è ammessa la presentazione di autocertificazione. Le dichiarazioni (*ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.*) se non autenticate, devono essere accompagnate, così come previsto dall'art. 38 del precitato D.P.R. n. 445/2000, da fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, della persona che sottoscrive gli atti.

Le dichiarazioni presentate devono, comunque, riportare tutti i dati e gli elementi contenuti nel certificato che sostituiscono.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. In tal caso, si procederà alla conseguente denuncia penale.

La stazione appaltante, infatti, potrà effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sottoscritte.

Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, sulla base della dichiarazione non veritiera, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato.

In presenza di *"Raggruppamento Temporaneo di Impresa"* ovvero *"Consorzio Ordinario di Concorrenti"* i richiesti requisiti, ai fini della partecipazione alla gara, possono essere cumulativamente posseduti da una o da più Ditte e/o Società che costituiscono ovvero che costituiranno la *"Associazione Temporanea di Impresa - A.T.I."* ovvero il *"Consorzio Ordinario di Concorrenti"*.

La mancanza di uno dei documenti e/o dichiarazioni innanzi indicate determina l'esclusione dalla gara.

La stazione appaltante si riserva, a Suo insindacabile giudizio, la facoltà di richiedere qualsiasi documento ritenuto utile all'accertamento dei requisiti dichiarati dalle concorrenti.

- BUSTA "B" - OFFERTA ECONOMICA -, contenente:

a. Offerta Economica - secondo il Fac-Simile sub **"G"** - quale bozza da modificare, integrare ovvero adattare alle reali ed effettive esigenze di ciascun partecipante, da ritirare presso il Settore di Polizia Locale - che indichi, secondo le caratteristiche tecniche e requisiti disciplinati al precedente Punto 18 **"Criteri di Aggiudicazione"**, le proprie condizioni contrattuali. Detta Offerta-Economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, con firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante dell'Impresa (*in caso di R.T.I./Consorzio dal Legale Rappresentante dell'Impresa qualificata Capogruppo del Raggruppamento, qualora detto R.T.I./Consorzio sia stato già costituito con atto pubblico o scrittura privata notarile, oppure dai Legali Rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il Raggruppamento Temporaneo di Impresa o il Consorzio Ordinario di Concorrenti e contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno, giusta art. 37, comma 8, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., mandato collettivo speciale di rappresentanza alla Impresa designata Capogruppo, la quale sottoscriverà il previsto "Contratto" in nome e per conto proprio e dei mandanti*).

L'Offerta Economica, utilizzando esclusivamente il precitato Fac-Simile sub **"G"**, non dovrà riportare correzioni o abrasioni che non siano dal concorrente medesimo espressamente confermate e sottoscritte, inoltre non può essere integrata, rettificata o variata dopo la sua presentazione. Non sono ammesse offerte condizionate, indeterminate o incomplete. La stessa deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'impresa o dal suo legale rappresentante, pena l'esclusione dalla gara. In caso di *"Raggruppamenti Temporanei di Impresa - R.T.I."* ovvero *"Consorzi Ordinari di Concorrenti"* non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta, pena l'esclusione dalla gara, da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e dovrà contenere l'indicazione dell'impresa designata capogruppo mandataria e l'impegno che in caso di aggiudicazione le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dal *"Codice dei Contratti"*, approvato con D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii..

In caso di partecipazione in *"R.T.I./Consorzio"* già costituito la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dalla sola impresa capogruppo.

A norma dell'art. 70, comma 4, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., il plico, confezionato secondo le modalità innanzi indicate, dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro il termine perentorio delle **ore 14:00 del giorno 04 Dicembre 2015**, al Comune di Noicàttaro (BA) - Ufficio Protocollo - Via Pietro NENNI, civico 11, C.A.P. 70016.

Detto plico, inoltre, deve pervenire alla Stazione Appaltante secondo una delle seguenti modalità:

- a)** servizio postale (*a mezzo raccomandata con Avviso di Ricevimento*). A tal fine farà fede il timbro a data e l'ora di ricezione, da apporsi dal Responsabile dell'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante;
- b)** corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati;
- c)** consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo.

La consegna a mano del plico, così come previsto dalle precedenti lettere **b)** e **c)**, deve essere effettuata, ad eccezione del sabato e festivi, dalle ore 09:00 alle ore 14:00 - presso l'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante, sito in questa Via Pietro NENNI, civico 11, il quale all'atto del deposito dello stesso, ne rilascerà idonea ricevuta.

Si fa presente che farà fede esclusivamente l'ora e la data di recapito attestati dall'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, fermo restando che, qualora detto plico, per qualsiasi ragione, imputabile anche a causa di forza maggiore, non dovesse giungere alla stazione appaltante entro il termine di scadenza innanzi indicato non sarà preso in considerazione. Inoltre, non si darà corso all'apertura del plico che non sia sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, e sul quale non sia stata apposta la scritta relativa alla fornitura oggetto della presente gara e l'indicazione dell'Impresa concorrente.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine di scadenza, anche se spediti prima del termine medesimo, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Per quanto non previsto nella presente "*Lettera Invito - Disciplinare di Gara*", valgono le vigenti disposizioni di legge nazionale, regionale e regolamentari, in quanto applicabili.

Saranno escluse dalla gara le domande di partecipazione:

- ✓ carenti della documentazione richiesta per la partecipazione;
- ✓ con documentazione recante informazioni che risultano mendaci o non veritiere;
- ✓ effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la P.A., come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Sarà cura del "*R.U.P.*" comunicare la data, il giorno ed il luogo di svolgimento della prevista gara, da tenersi in seduta pubblica. L'apertura delle offerte avverrà nel rispetto della presente "*Lettera Invito - Disciplinare di Gara*" presso gli uffici del Comando di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro (BA, sito in Via Principe Umberto, civico 8, nel giorno e nell'ora che verrà comunicato, almeno 3 (*tre*) giorni prima, all'indirizzo PEC o al numero di FAX indicati sul plico presentato da ciascun concorrente.

L'aggiudicataria, in sede di stipula del previsto "*Contratto d'Appalto*", sarà tenuta a presentare tutti i certificati e documenti, atti a comprovare quanto dichiarato in sede di offerta.

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 77, comma 1, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avverranno mediante fax o per E-Mail. Pertanto, in virtù di quanto previsto dall'art. 79, comma 5-quinquies, del precitato D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente dovrà indicare il domicilio presso il quale inviare le comunicazioni di cui al medesimo art. 79, evidenziando il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica.

L'iter della gara sarà affidato ad una Commissione, all'uopo nominata. Alla seduta potranno assistere, uno per ogni impresa partecipante, i Legali Rappresentanti o loro delegati, per questi

ultimi è necessario esibire, regolarmente autenticata ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii., la dichiarazione comprovante l'incarico ricevuto (*delega, procura, mandato ecc.*). La Commissione, nel giorno e nell'ora fissati per l'inizio della procedura di gara, provvederà, relativamente a ciascun concorrente, a verificare:

- a) la correttezza formale della documentazione contenuta in ciascuna **Busta "A - Documentazione Amministrativa"** ed in caso di esito negativo a dichiararne l'esclusione dalla gara;
- b) l'inesistenza di rapporti di collegamento e/o controllo, determinati secondo i criteri di cui all'articolo 2359 e seguenti del Codice Civile, con altre imprese che partecipano alla gara e che comunque imprese collegate e/o controllate non hanno presentato medesima istanza, né partecipano alla procedura di gara come impresa singola e come Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio, anche tra cooperative, e, infine, che non vi siano coincidenze tra il Legale Rappresentante dell'impresa per la quale partecipa ed i Legali Rappresentanti delle altre imprese che hanno presentato offerta per la stessa gara ed in caso di esito positivo a dichiararne l'esclusione dalla gara;
- c) che abbiano formulato l'offerta esclusivamente per proprio conto/in R.T.I./in Consorzio e senza alcuna forma di collegamento (*di diritto o di fatto*) con altre Imprese Individuali/R.T.I./Consorzio partecipanti alla gara.

Qualora ne ravvisi la necessità, la Commissione può procedere, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., a richiedere ai concorrenti di completare e/o fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e/o delle dichiarazioni presentate.

La Commissione, inoltre, procederà, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati in possesso della stazione appaltante, a verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara. La Commissione, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, può effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii., ulteriori verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese ed attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del "*Codice dei Contratti Pubblici*", approvato con D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii..

Terminate le procedure di verifica innanzi descritte, la Commissione procederà, nella stessa seduta o in altra seduta da tenersi sempre in seduta pubblica, all'apertura di ciascuna **Busta "B - Offerta Economica"** e, previo esame delle stesse, provvederà all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per questa Pubblica Amministrazione.

A norma dell'art. 48, comma 2, del "*Codice dei Contratti Pubblici*", approvato con D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., la Commissione, successivamente, procederà a richiedere all'aggiudicatario provvisorio, nonché al secondo classificato in graduatoria, l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del precitato "*Codice dei Contratti Pubblici*", approvato con D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii.. Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo, la Commissione procederà, secondo l'ordine progressivo della graduatoria, ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara. I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, potranno chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione, presentata in sede di partecipazione alla gara.

La Stazione Appaltante si riserva di apportare, durante il periodo di pubblicazione della presente procedura di gara, le eventuali modifiche, conseguenti a meri errori materiali e/o precisazioni a seguito di quesiti dei concorrenti, che si dovessero rendere necessarie in relazione alla richiesta documentazione e conseguente affidamento. Dette rettifiche e/o precisazioni, oltre a costituire parte integrante e sostanziale degli atti di gara approvati, saranno rese note mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente Comune di Noicàttaro (BA), all'indirizzo www.comune.noicattaro.bari.it, dove saranno disponibili, altresì, le risposte fornite dal "*R.U.P.*", in relazione agli eventuali quesiti che saranno posti dalle imprese invitate alla presente procedura di gara.

Si precisa che con la presente "*Lettera Invito - Disciplinare di Gara*" non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o paraconcorsuale.

La Stazione Appaltante, pertanto, a norma dell'art. 81, comma 3, del "Codice dei Contratti Pubblici", approvato con D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., si riserva, in ogni momento, a Suo insindacabile giudizio, la facoltà di interrompere, sospendere e/o revocare la presente procedura di gara, di non aggiudicarla o aggiudicarla in parte e, se aggiudicata, di non concludere il relativo affidamento, senza diritto di rivalsa, per risarcimenti o indennità di sorta, da parte dei concorrenti o degli eventuali soggetti risultati aggiudicatari.

A norma dell'art. 10 del "Codice dei Contratti Pubblici", approvato con D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., il Responsabile Unico del presente procedimento amministrativo, cosiddetto "R.U.P.", è il Magg. RUBINO Dott. Oscar, nella Sua qualità di Dirigente-Comandante P.L. - Tel. 080/478.21.76 - Fax 080/478.30.11 - 080/4782282 - E-Mail: o.rubino@comune.noicattaro.bari.it., il quale rimane a disposizione per eventuali chiarimenti, nei giorni dal Lunedì al Venerdì e dalle ore 09:00 alle ore 12:00, presso il "Settore di Polizia Locale", sito in questa Via Principe Umberto, civico 8, ove sarà possibile, altresì, prendere visione e/o ritirare la documentazione relativa alla presente gara e segnatamente:

- ↳ lo "Schema della Lettera di Invito - Disciplinare" - **Allegato «C»** -;
- ↳ il "Capitolato Speciale d'Appalto" - **Allegato «D»** -;
- ↳ lo schema della "Istanza di Partecipazione" - **quale bozza da modificare, integrare ovvero adattare alle reali ed effettive esigenze di ciascun partecipante - Allegato «E»** -;
- ↳ lo "Schema delle Dichiarazioni Sostitutive" - **quale bozza da modificare, integrare ovvero adattare alle reali ed effettive esigenze di ciascun partecipante - Allegato «F»** -;
- ↳ lo "Schema della Offerta - Economica" - **quale bozza da modificare, integrare ovvero adattare alle reali ed effettive esigenze di ciascun partecipante - Allegato «G»** -;
- ↳ lo "Schema del Contratto d'Appalto" - **Allegato «H»** -;
- ↳ il "Prospetto Riepilogativo" - **Allegato «A/1»** - attestante la complessiva anzianità attribuita a ciascun Ufficiale, Sottufficiale o Agente in servizio di ruolo, ovvero collocato a riposo o trasferito ad altro servizio comunale nel periodo antecedente la stipula dei contratti individuali di che trattasi.

A norma di quanto disposto dal Titolo III del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii., si informa che i dati forniti dai concorrenti, per la partecipazione alla presente procedura di gara, saranno esclusivamente trattati, anche con strumenti informatici, per le sole attività correlate alla prevista forma assistenziale e previdenziale e per l'eventuale stipula e gestione del relativo contratto d'appalto, fermo restando che il loro utilizzo sarà improntato a liceità e correttezza e, comunque, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

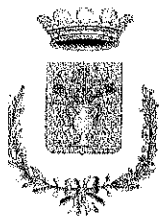
In relazione al trattamento dei predetti dati, i concorrenti possono esercitare i diritti di cui al precitato D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii., segnalando alla stazione appaltante, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e/o commerciali. Pertanto, in presenza di accesso agli atti, ai sensi della legge n. 241/90 e ss.mm.ii., non sarà autorizzato il rilascio di atti e/o documenti che, sulla scorta della dichiarazione innanzi indicata, saranno stati dichiarati coperti da segreto tecnico e/o commerciale. In mancanza della predetta dichiarazione tutti gli atti inerenti la presente procedura di gara saranno rilasciati in favore di coloro che, aventi un interesse legittimo, sono autorizzati a richiederli. Il trattamento dei predetti dati, mediante l'utilizzo di sistemi informatici e telematici, sarà curato dal suindicato "R.U.P.".



**Il RUP /Dirigente Comandante P.L.
Magg. RUBINO Dott. Oscar**

NOTA INFORMATIVA, AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30.06.2003, N. 196 E SS.MM.II.

1. la firma è obbligatoria ai fini della validità dell'istanza di partecipazione. la firma del dichiarante non deve essere autenticata. il dichiarante deve allegare all'istanza, a pena di esclusione dalla gara, la fotocopia non autenticata di un proprio documento di identità nei termini di validità stabiliti dalla legge.
2. il comune di Noicàttaro (BA) acquisisce i dati che riguardano il soggetto partecipante alla procedura di gara, esclusivamente per consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a presentare l'offerta per l'affidamento dei servizi oggetto dell'appalto.
3. per il trattamento dei dati, acquisiti con la presente procedura di gara, si osserveranno le disposizioni, in tema di comunicazione e diffusione, di cui all'art. 25, del D.Lgs. 30 giugno 2006, n. 196 e ss.mm.ii..
4. il trattamento dei dati acquisiti è finalizzato all'espletamento delle funzioni in capo alla stazione appaltante circa il rispetto della vigente normativa in materia di pubblicità delle procedure di gara ad evidenza pubblica e dell'attività contrattuale che impone, tra l'altro, alla conclusione dell'iter concorsuale, la diffusione, con le modalità appositamente stabilite dalle leggi e dai regolamenti, delle notizie relative ai soggetti partecipanti alla gara, al soggetto aggiudicatario finale dell'appalto, alla natura ed all'importo del contratto aggiudicato. detta pubblicità prevede, tra l'altro, la comunicazione dell'esito della gara a tutte le imprese concorrenti, nonché l'affissione all'albo pretorio comunale di un avviso contenente le informazioni innanzi indicate e l'inserimento dell'avviso stesso nel sito web del Comune di Noicàttaro all'indirizzo www.comune.noicattaro.bari.it, inoltre, qualora l'appalto sia superiore a determinati importi stabiliti dalla legge, l'ulteriore pubblicazione dell'informativa sui bollettini ufficiali e sugli organi di stampa prescritti dalla norma.
5. pertanto, i dati forniti saranno utilizzati, esclusivamente, per le procedure strettamente necessarie a condurre l'istruttoria inerente la stipula del contratto di appalto, nonché per il rispetto delle norme in materia di contratti pubblici, fermo restando che il loro utilizzo sarà improntato a liceità e correttezza e, comunque, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
6. il trattamento dei dati, mediante l'ausilio di strumenti informatici e telematici, sarà espletato da personale comunale e/o da soggetti esterni che hanno rapporti di servizio con il Comune di Noicàttaro.
7. i dati personali potranno, altresì, essere comunicati anche ad altri enti pubblici nell'ambito delle informative che per legge la stazione appaltante è tenuta a trasmettere.
8. detti dati non saranno ulteriormente diffusi ad altri soggetti, se non nel rispetto delle ulteriori disposizioni in materia di diritto d'accesso agli atti amministrativi del Comune di Noicàttaro.
9. i dati acquisiti non sono soggetti a trasferimento all'estero a meno che, per la specifica natura della procedura di gara, non sia espressamente stabilito da leggi speciali.
10. l'impresa concorrente ha diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i suoi dati e come essi vengono utilizzati; ha, anche, il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento, in armonia, comunque, con le esigenze di integrità della procedura concorsuale e del suo esito, nonché per il rispetto di norme cogenti per il Comune di Noicàttaro che impongono la diffusione ed il trattamento dei dati stessi.
11. per le finalità innanzi indicate, le imprese concorrenti potranno rivolgersi al Dirigente - Comandante - Settore di "Polizia Locale" - del Comune di Noicàttaro (BA), via Principe Umberto, civico 8 - Tel. 080/478.21.76 - Fax 080/478.22.82 - 080/478.30.11 - E-Mail: o.rubino@comune.noicattaro.bari.it.



COMUNE DI NOICÀTTARO

(CITTÀ METROPOLITANA DI BARI)

C.F./P.Iva 05165930727 - Web-Site: www.comune.noicattaro.bari.it

V SETTORE OPERATIVO: POLIZIA LOCALE

Via Principe Umberto, n. 8 - 70016 - Noicàttaro - (BA) -

Pec: pm.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it

☒ 70016 ☎ 080.478.21.76 ☎ 080.478.30.11 - E. - Mail: o.rubino@comune.noicattaro.bari.it



ALLEGATO "D"

Alla Determinazione Dirigenziale

n. 652 del 15 Settembre 2015

"CAPITOLATO D'APPALTO"

PER L'INDIVIDUAZIONE E L'ATTIVAZIONE DEL

"FONDO DI ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA"

PER IL PERSONALE APPARTENENTE AL

"CORPO DI POLIZIA LOCALE - NOICÀTTARO (BA)"

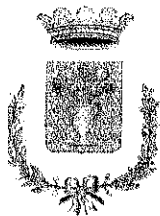


INDICE

ARTICOLO 1	4
- NORMATIVA DI RIFERIMENTO -	4
ARTICOLO 2	5
- OGGETTO DELL'APPALTO -	5
ARTICOLO 3	6
- PROCEDURA DI GARA -	6
ARTICOLO 4	6
- FINALITÀ DEL FONDO DI ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA -	6
ARTICOLO 5	6
- REQUISITI DELLA FORMA ASSISTENZIALE E PREVIDENZIALE -	6
ARTICOLO 6	8
- DESTINATARI DEL FONDO DI ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA -	8
ARTICOLO 7	8
- RISCHIO MORTE -	8
ARTICOLO 8	8
- CONTRIBUZIONE DEL DIPENDENTE -	8
ARTICOLO 9	8
- TRASFERIMENTO DELLE RISORSE AL FONDO DI COMPARTO/PUBBLICO IMPIEGO -	8
ARTICOLO 10	9
- CESSAZIONE DELLA CONDIZIONE DI CONTRIBUZIONE -	9
ARTICOLO 11	9
- DURATA E IMPORTO DEL SERVIZIO -	9
ARTICOLO 12	11
- OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIA -	11
ARTICOLO 13	12
- DOMICILIO - RECAPITO -	12
ARTICOLO 14	12
- CONTROLLI E VERIFICHE -	12
ARTICOLO 15	12
- DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO -	12
ARTICOLO 16	13
- CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO -	13
ARTICOLO 17	13
- GARANZIE DI ESECUZIONE -	13
ARTICOLO 18	14
- PENALITÀ -	14
ARTICOLO 19	14
- OPERATIVITÀ DELLE CLAUSOLE -	14

ARTICOLO 20	14
- CONTROVERSIE -	14
ARTICOLO 21	15
- STIPULAZIONE DEL CONTRATTO -	15
ARTICOLO 22	15
- RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO/R.U.P. -	15
ARTICOLO 23	15
- TRATTAMENTO DATI -	15
ARTICOLO 24	16
- VISIONE DEL CAPITOLATO D'APPALTO E ATTI DI GARA -	16
ARTICOLO 25	16
- NORME FINALI -	16





COMUNE DI NOICÀTTARO

(CITTÀ METROPOLITANA DI BARI)

C.F./P.Iva 05165930727 - Web-Site: www.comune.noicattaro.bari.it

V SETTORE OPERATIVO: POLIZIA LOCALE

Via Principe Umberto, n. 8 - 70016 - Noicàttaro - (BA) -

Pec: pm.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it

☒ 70016 ☎ 080.478.21.76 ☎ 080.478.30.11 - E. - Mail: o.rubino@comune.noicattaro.bari.it



ALLEGATO "D"

ARTICOLO 1

- NORMATIVA DI RIFERIMENTO -

1. La forma di *"Assistenza e Previdenza Integrativa"*, oggetto del presente *"Capitolato d'Appalto"*, è disciplinata dalle seguenti disposizioni legislative:

- ☞ Legge 23.10.1992, n. 421, recante *"Delega al governo per la razionalizzazione e la revisione delle discipline in materia di sanità, di pubblico impiego, di previdenza e di finanza territoriale"*;
- ☞ Decreto Legislativo 21.04.1993, n. 124 e ss.mm.ii., recante *"Disciplina delle forme pensionistiche complementari, a norma dell'articolo 3, comma 1, lettera v), della legge 23 ottobre 1992, n. 421"*;
- ☞ Decreto Legislativo 18.02.2000, n. 47, recante *"Riforma della disciplina fiscale della previdenza complementare, a norma dell'articolo 3 della legge 13 maggio 1999, n. 133"*;
- ☞ Decreto Legislativo 12.04.2001, n. 168, recante *"Disposizioni correttive del decreto legislativo 18 febbraio 2000, n. 47, in materia di riforma della disciplina fiscale della previdenza complementare"*;
- ☞ Decreto Legislativo 5.12.2005, n. 252, recante la *"Disciplina delle forme pensionistiche complementari"*;
- ☞ Decreto Legislativo 30.04.1992, n. 285 e ss.mm.ii., recante il *"Nuovo Codice della Strada"*;
- ☞ Legge 29.07.2010, n. 120, recante *"Disposizioni in materia di sicurezza stradale"*;
- ☞ Decreto del Presidente della Repubblica 16.12.1992, n. 495 e ss.mm.ii., recante il *"Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo Codice della Strada"*;
- ☞ Legge 20.05.1970, n. 300, recante lo *"Statuto dei Lavoratori"*;
- ☞ Contratto Nazionale di Lavoro - Comparto Regione/Enti Locali, siglato il 14.09.2000;
- ☞ Contratto Nazionale di Lavoro - Comparto Regione/Enti Locali, siglato il 22.01.2004;
- ☞ Sentenza della Corte Costituzionale n. 426 del 17.10.2000;
- ☞ Legge 15.05.1997, n. 127 e ss.mm.ii., recante *"Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo"*;

- ✚ D.P.R. 28.12.2000, n. 245 e ss.mm.ii., recante *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;
- ✚ Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- ✚ Decreto Legislativo 27.10.2009, n. 150 e ss.mm.ii., avente ad oggetto: *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*;
- ✚ Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii., recante il *“Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”*.

ARTICOLO 2

- OGGETTO DELL’APPALTO -

1. Il presente *“Capitolato d’Appalto”*, a norma del combinato disposto di cui all’art. 208, comma 4, lett. c), e comma 5, del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285, recante il *“Nuovo Codice della Strada”*, così come modificato dalla legge 29.07.2010, n. 120, in uno con l’art. 17 del *“Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto Regione/Enti Locali -”*, siglato il 22 gennaio 2004, ha per oggetto l’individuazione e l’attivazione di un *“Piano di Assistenza e Previdenza Integrativa”* finalizzato, nella misura pro-capite di cui all’Allegato *“Prospetto Riepilogativo”*, Allegato sub *“A/1”*, alla stipula di contratti individuali in favore degli Ufficiali, Sottufficiali e Agenti in servizio di ruolo, ovvero già collocati a riposo o trasferiti ad altri servizi comunali nel periodo dal 1° Gennaio 2007, quale primo anno di accantonamento del *“Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa”*, e sino alla data di stipula dei contratti individuali di cui alla presente procedura.
2. L’impresa che intende partecipare alla presente gara di appalto dovrà procedere, anche mediante suoi incaricati, alla ricognizione dell’organico del *“Corpo di Polizia Locale dell’Ente Comune di Noicàttaro (BA)”*, avendo cura di acquisire tutti gli elementi, nonché notizie utili circa l’anzianità di servizio di ciascun componente, come innanzi indicato e di cui al *“Prospetto Riepilogativo”*, Allegato sub *“A/1”*.
3. Qualora il presente *“Piano di Assistenza e Previdenza Integrativa”*, per disposizioni normative vigenti in materia e comunque riferibili ai diversi tipi di collocamento a riposo intervenuti nel tempo, non potrà essere esteso anche agli Ufficiali, Sottufficiali e Agenti già collocati a riposo o trasferiti ad altri servizi comunali, la somma singolarmente maturata e di cui al *“Prospetto Riepilogativo”*, Allegato sub *“A/1”*, sarà investita, a cura dell’aggiudicataria, in apposita *“Polizza Vita”*, in sostituzione della prevista polizza di *“Previdenza Complementare”*. Qualora la stipula della precitata *“Polizza Vita”* sarà giudicata, a cura dell’interessato, incongruente, sarà autorizzata, previa richiesta in tal senso, la messa in disponibilità della somma pro-capite complessivamente maturata, onde consentire, con imputazione al medesimo impegno di spesa assunto con la presente procedura di gara, la relativa liquidazione in favore degli aventi diritto.

ARTICOLO 3
- PROCEDURA DI GARA -

1. Il processo di selezione pubblica dei potenziali aggiudicatari è quello del *“Cottimo Fiduciario - Indagine di Mercato”*, ex art. 125, commi 9 e 11, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., il cui criterio di aggiudicazione sarà, in termini di convenienza per questa Pubblica Amministrazione e giusta art. 83 del precitato D.Lgs. n. 163/2006, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla scorta delle caratteristiche tecniche e richiesti requisiti, disciplinati sia nei relativi atti sottostanti e sia nella *“Lettera Invito - Disciplinare di Gara”* e presente *“Capitolato d'Appalto”*.

ARTICOLO 4
- FINALITÀ DEL FONDO DI ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA -

1. Il *“Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa”*, privo di personalità giuridica e senza fini di lucro, perviene alla costituzione, in favore di ciascun Ufficiale, Sottufficiale o Agente, appartenente funzionalmente ed operativamente al *“Corpo di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro (BA)”*, di una rendita annuale, di natura assistenziale e previdenziale, avente le caratteristiche previste dal D.Lgs. 5.12.2005, n. 252, recante la *“Disciplina delle forme pensionistiche complementari”*.
2. Detto *“Fondo”* e sua conseguente attivazione presuppone l'adesione a strumenti assicurativi, siano essi assicurativi, bancari o di Società di gestione del risparmio, e saranno costituiti da:
 - ✓ Fondi Pensione Aperti;
 - ✓ Piani Pensione Individuali (P.I.P.).

ARTICOLO 5
- REQUISITI DELLA FORMA ASSISTENZIALE E PREVIDENZIALE -

1. Gli adempimenti relativi all'individuazione, attivazione, cessazione e gestione, nel tempo, della forma assistenziale e previdenziale da appaltarsi, saranno assicurati dal Dirigente-Comandante con propri provvedimenti, previa concertazione, ove ritenuta necessaria, con il *“Comitato di Gestione”*, di cui all'apposita *“Disciplina del Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa”*, approvata con delibera di Giunta Comunale n. 81 del 13.08.2014.
2. Le posizioni assistenziali e previdenziali, pur trattandosi di adesione convenzionata, devono essere intestate individualmente ad ogni aderente.
3. Il numero dei contratti da stipularsi, alle stesse condizioni praticate in sede di aggiudicazione, dovrà essere ampliato in presenza di nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato, ivi compreso quello acquisito a seguito dell'istituto della mobilità tra Enti dello stesso Comparto, ovvero a seguito di variazioni nella dotazione organica del *“Corpo di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro (BA)”*, per effetto dell'istituto della mobilità interna.

4. Il *"Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"* non dovrà prevedere, al di fuori di quelle previste dal contratto di appalto, scadenze prestabilite, nonché il versamento di importi minimi, in quanto gli stessi sono subordinati alla disponibilità dei proventi di cui all'art. 208, comma 4, lett. c), e comma 5, del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285, recante: *"// Nuovo Codice della Strada"*, così come modificato dalla legge 29.07.2010, n. 120.
5. Detto *"Fondo"* sarà collegato a fondi di gestione protetti e la forma assistenziale e previdenziale da appaltarsi dovrà avere le seguenti caratteristiche:
- ✦ capitale garantito;
 - ✦ contenute spese di gestione;
 - ✦ previsione di più comparti o linee di investimento dove far confluire i versamenti a favore di ogni singolo dipendente, con facoltà di modificare nel tempo tale destinazione, secondo quanto previsto dal Regolamento della selezionata forma assistenziale e previdenziale;
 - ✦ la possibilità da parte del Comune e/o dell'aderente di interrompere e/o variare la misura dei versamenti in qualsiasi momento, senza che ciò comporti l'applicazione di penalità, comunque denominate, o la cessazione della partecipazione al fondo;
 - ✦ la possibilità di versamenti integrativi da parte dell'interessato;
 - ✦ la possibilità di trasferimento ad altro fondo pensionistico, dopo un periodo non inferiore a 2 (due) anni di permanenza;
 - ✦ il trasferimento al fondo di Categoria o di Comparto, una volta costituito;
 - ✦ la possibilità di riscatto nelle ipotesi previste dalla legge in materia (D.Lgs. 5.12.2005, n. 252);
 - ✦ la possibilità di trasferimento ad altro fondo alla scadenza del contratto.
6. Ogni posizione assistenziale e previdenziale avrà come scadenza naturale quella del collocamento a riposo per raggiunti limiti d'età, ovvero per raggiungimento dell'anzianità di servizio, come per legge, fermo restando il requisito temporale minimo pari ad anni 5 (cinque) di partecipazione al Fondo come previsto dall'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 5.12.2005, n. 252.
7. In sede di prima applicazione del *"Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"* e relativamente al personale prossimo al collocamento a riposo per raggiunti limiti d'età, ovvero per raggiungimento dell'anzianità di servizio, la scadenza della relativa posizione assistenziale e previdenziale è fissata al raggiungimento di una delle predette ipotesi di collocamento a riposo, fermi restando i requisiti previsti dal D.Lgs. 5.12.2005, n. 252.
8. Ne consegue, pertanto, che il dipendente avrà diritto alla retrocessione della propria posizione assistenziale e previdenziale, senza che l'affidataria possa prevedere limiti di importo e/o accampare diritti a qualunque titolo.
9. In caso di prosecuzione del rapporto di lavoro dell'assicurato con il Comune oltre il compimento dell'età prevista per il collocamento a riposo, la scadenza stessa potrà essere

posticipata, di anno in anno, fino alla data di effettiva cessazione del rapporto di lavoro, mediante ricalcolo delle prestazioni assicurate in relazione alla nuova scadenza.

10. In caso di premorienza dell'assicurato durante il periodo contrattuale l'aggiudicataria dovrà liquidare, entro 6 (*sei*) mesi dalla richiesta, completa di tutta la documentazione prevista, inviata a mezzo raccomandata A.R., il capitale sulla base dei premi versati e rivalutati.

ARTICOLO 6

- DESTINATARI DEL FONDO DI ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA -

1. Destinatari del *"Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"* sono gli Ufficiali, Sottufficiali e Agenti, appartenenti funzionalmente ed operativamente al *"Corpo di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro (BA)"*.
2. Ciascun Ufficiale, Sottufficiale e Agente in servizio di ruolo, ovvero collocato a riposo o trasferito ad altro servizio comunale nel periodo antecedente la stipula dei contratti individuali di che trattasi, presa visione della selezionata forma assistenziale e previdenziale, dovrà manifestare, per iscritto, la propria volontaria adesione.
3. Premesso che la forma assistenziale e previdenziale da appaltarsi dovrà avere diverse linee di investimento, il personale potrà aderire alla linea più confacente alla propria posizione e/o condizione, con possibilità di cambiarla successivamente, assumendo a proprio carico gli eventuali costi delle relative operazioni.

ARTICOLO 7

- RISCHIO MORTE -

1. In caso di premorienza dell'assicurato durante il periodo contrattuale i beneficiari della relativa posizione assistenziale e previdenziale saranno gli eredi o i diversi beneficiari designati dallo stesso.

ARTICOLO 8

- CONTRIBUZIONE DEL DIPENDENTE -

1. Ciascun Ufficiale, Sottufficiale e Agente, senza oneri aggiuntivi per l'Ente Comune di Noicàttaro, avrà la *"facoltà"* di effettuare versamenti integrativi e volontari, secondo le condizioni previste dalla forma assistenziale e previdenziale appaltata.
2. La predetta *"facoltà"* dovrà essere esercitata all'atto dell'adesione al *"Piano di Assistenza e Previdenza Integrativa"*, mentre per i nuovi iscritti, ovvero qualora la stessa sia esercitata in epoca successiva alla prima iscrizione, la stessa sarà subordinata alle condizioni e modalità disciplinate dal Regolamento della selezionata forma assistenziale e previdenziale.

ARTICOLO 9

- TRASFERIMENTO DELLE RISORSE AL FONDO DI COMPARTO/PUBBLICO IMPIEGO -

1. Qualora venga istituito il *"Fondo Nazionale per il Comparto della Polizia Locale"* o comunque del *"Pubblico Impiego"* e si renda quindi obbligatoria, ovvero necessaria l'adesione in forma collettiva ad uno dei predetti *"Fondi"*, la proposta forma

assistenziale e previdenziale dovrà prevedere, quale condizione imprescindibile, il trasferimento delle maturate posizioni individuali al "*Fondo di Comparto*" e/o di "*Pubblico Impiego*".

2. Pertanto, i contratti individuali, da sottoscrivere con l'aggiudicataria, devono prevedere il trasferimento delle posizioni, così come maturate a tale data, ad altro "*Fondo Pensionistico*" previsto dal D.Lgs. 21.04.1993, n. 124 e ss.mm.ii., o in alternativa al "*Fondo di Comparto*" previsto da leggi o da contratti di lavoro.

ARTICOLO 10

- CESSAZIONE DELLA CONDIZIONE DI CONTRIBUZIONE -

1. Nei casi di cessazione, a qualunque titolo, del rapporto di lavoro con l'Ente Comune di Noicàttaro, ovvero per trasferimento in uffici diversi da quelli del "*Corpo di Polizia Locale*", oppure a seguito di mobilità esterna (D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.), o nei casi di perdita della qualifica di Ufficiale, Sottufficiale o Agente di Polizia Locale, la proposta forma assistenziale e previdenziale dovrà prevedere, per il singolo aderente e quale condizione imprescindibile, la facoltà di:
 - ✓ proseguire, su base personale, la partecipazione alla selezionata forma assistenziale e previdenziale;
 - ✓ trasferire la maturata posizione individuale presso altri strumenti finanziari, quali: Fondi Pensione Aperti; Piani Pensione Individuali (P.I.P.).
2. Resta fermo che l'obbligo contributivo, in capo all'Ente Comune di Noicàttaro, avrà termine al verificarsi di una delle condizioni indicate al precedente comma 1.

ARTICOLO 11

- DURATA E IMPORTO DEL SERVIZIO -

1. La "*Forma Assistenziale e Previdenziale*" da appaltarsi è finanziata interamente con i fondi del civico Bilancio già stanziati e da stanziarsi all'apposito Capitolo di Spesa n. 2215 - Intervento 1030101 - Cod. SIOPE 1132, epigrafato "*Fondo di Assistenza e Previdenza al Personale di Polizia Locale*".
2. La complessiva somma attualmente disponibile, in quanto già accantonata per il periodo dal 1° gennaio 2007 al 31 dicembre 2015, ammonta ad Euro 81.250,00 (ottantunomiladuecentocinquanta/00), alla quale si dovrà aggiungere, in considerazione della durata contrattuale dell'appalto de quo, prevista in anni 5 (cinque), l'ulteriore quota annuale di Euro 10.000,00 (diecimila/00), suscettibile di incrementi ovvero decrementi, per un totale complessivo di Euro 50.000,00 (cinquantamila/00) [Periodo 01.01.2016 - 31.12.2020], da computare ai fini della stipula contrattuale, dando atto che detta quota, a norma dell'art. 208 del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285 e ss.mm.ii., sarà finanziata di anno in anno con i proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni alle norme del "*Codice della Strada*".
3. Ne consegue che l'importo complessivo della gara d'appalto - C.I.G.: [6383658939] -, ivi considerando sia le somme già accantonate e sia la sua durata contrattuale, prevista in

anni 5 (cinque), è stimato presuntivamente in Euro 131.250,00 (centotrentunomiladuecentocinquanta/00), suscettibile di incrementi ovvero decrementi per effetto della suddetta quota annuale che, storicizzata negli ultimi tempi, ammonta in via presuntiva ad di Euro 10.000,00 (diecimila/00).

4. Pertanto, per gli anni a venire, il premio da destinare al predetto *"Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"* sarà finanziato, di anno in anno, con Determinazione Dirigenziale, da adottarsi dal Dirigente - Comandante, previa adozione della delibera di Giunta Comunale circa la ripartizione e destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie, ex art. 208, comma 4, lettera c), e comma 5, del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285, recante il *"Nuovo Codice della Strada"*, così come modificato dalla legge 29.07.2010, n. 120.
5. Detti importi sono lordi e quindi comprensivi di imposte, commissioni ed eventuali altri oneri, derivanti da disposizioni di legge vigenti in materia.
6. Il premio, nell'importo annualmente accantonato, sarà ripartito, escludendo la possibilità di graduare lo stesso in relazione alla *"Categoria Funzionale di Inquadramento"*, in proporzione al totale dei mesi attribuibili a ciascun Ufficiale, Sottufficiale o Agente che presta servizio di ruolo, ivi compresi i periodi di ricongiunzione, riscatto e non di ruolo che risulteranno definitivamente riconosciuti, ai fini del diritto a pensione, dal competente Istituto di Previdenza, fermo restando che relativamente ai periodi di servizio prestati a tempo parziale, gli stessi saranno proporzionalmente ridotti.
7. La *"Quota di Riparto Annuale"* da attribuire a ciascun aderente non terrà conto dei periodi di aspettativa non retribuita e dei periodi che, disciplinati dalle diverse disposizioni di legge vigenti in materia, non sono retribuiti nella misura interamente dovuta.
8. La predetta *"Quota di Riparto Annuale"* sarà attribuita a tutto il personale che, a decorrere dal 1° Gennaio 2007, quale primo anno di accantonamento delle risorse per la costituzione del *"Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"*, ha prestato servizio, a tempo indeterminato, nel ruolo di Ufficiale, Sottufficiale o Agente di Polizia Locale.
9. Per le finalità innanzi indicate, si allega quale parte integrante e sostanziale del presente *"Capitolato d'Appalto"*, il *"Prospetto Riepilogativo"*, quale Allegato sub *"A/1"*, attestante la complessiva anzianità contributiva che, riconosciuta dal competente Istituto di Previdenza, è stata attribuita a ciascun Ufficiale, Sottufficiale o Agente, appartenente al *"Corpo di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro"*, ivi compreso, fermo restando il previsto valore minimo per l'eventuale costituzione della relativa rendita assistenziale e previdenziale, il personale che con decorrenza 1° Gennaio 2007 è stato collocato a riposo, ovvero mobilitato ad altri servizi dell'Ente.
10. Successivamente alla stipula di ciascuna polizza individuale, il premio annualmente destinato al *"Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"*, sarà ripartito, in favore di ciascun iscritto, in base alla complessiva anzianità contributiva, come innanzi attribuita, alla quale sarà aggiunta, di anno in anno, l'ulteriore anzianità maturata, con esclusione

dei periodi di aspettativa non retribuita e dei periodi che, disciplinati dalle diverse disposizioni di legge vigenti in materia, non sono retribuiti nella misura interamente dovuta.

11. La presente norma di prima applicazione sarà estesa, relativamente al computo dell'anzianità pregressa, anche al personale che, a seguito di mobilità all'interno del Comparto, risulterà assunto successivamente, fermo restando che la relativa *"Quota di Riparto Annuale"*, ivi computando la precitata anzianità pregressa, sarà attribuita in proporzione ai mesi effettivamente prestati presso il *"Comando di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro"*.
12. I contratti individuali, inoltre, dovranno prevedere la possibilità, in presenza di cambiamento delle disposizioni di legge e/o Regolamenti che disciplinano i proventi ex art. 208 del *"C.d.S."*, ovvero al mutare della misura di destinazione degli stessi, di poter variare, ovvero interrompere i previsti versamenti annuali, senza alcuna penalità, comunque denominata, a carico dei beneficiari e/o dell'Ente Comune di Noicàttaro.
13. L'offerta dovrà riguardare l'intero servizio da appaltare e, pertanto, sono vietate offerte espresse in modo parziale e/o condizionate o espresse in modo indeterminato e/o con semplice riferimento ad altra offerta.
14. In caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e quelli in lettere, sarà considerata valida l'indicazione più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

ARTICOLO 12

- OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIA -

1. L'aggiudicataria si impegna nei confronti dell'Amministrazione comunale e dei singoli aderenti a programmare incontri assembleari e/o individuali per la presentazione del prodotto assistenziale e previdenziale appaltato, con obbligo di fornire ogni informativa sulla normativa di riferimento e sull'andamento/rendimento dello stesso.
2. L'aggiudicataria è responsabile, nei confronti della Stazione Appaltante, dell'opera dei propri dipendenti e dovrà assicurare la puntuale esecuzione degli adempimenti rivenienti dalla forma assistenziale e previdenziale appaltata.
3. L'aggiudicataria, inoltre, oltre ad assicurare il puntuale adempimento degli obblighi contrattuali da assumere, dovrà esibire, in presenza di eventuali controlli da parte della Stazione Appaltante la documentazione atta a dimostrare l'assolvimento di detti obblighi.
4. Qualora dai documenti esibiti o dagli eventuali accertamenti effettuati presso i competenti Uffici si rilevi che l'aggiudicataria non abbia ottemperato a qualcuno dei previsti obblighi, la Stazione Appaltante potrà richiedere il conseguente risarcimento danni.
5. L'aggiudicataria, inoltre, avrà l'obbligo di risarcire alla Stazione Appaltante i danni che, a qualunque titolo, dovessero essere cagionati nella gestione della selezionata forma assistenziale e previdenziale.
6. L'aggiudicataria, infine, non avrà nulla a pretendere, in termini di risarcimenti o indennità di sorta, nel caso in cui la Stazione Appaltante, in ogni momento, a Suo

insindacabile giudizio, interrompe, sospende, e/o revoca la presente procedura di gara, ovvero non aggiudica, oppure aggiudica in parte e, se aggiudicata, di non concludere il relativo contratto di affidamento.

ARTICOLO 13

- DOMICILIO - RECAPITO -

1. L'aggiudicataria, all'atto della sottoscrizione dei previsti contratti individuali, dovrà indicare il proprio domicilio-recapito, presso il quale la Stazione Appaltante invierà o notificherà ogni eventuale comunicazione, atto giudiziale o stragiudiziale inerente la selezionata forma assistenziale e previdenziale.
2. L'aggiudicataria, inoltre, dovrà nominare un proprio *"Referente"*, con relativo recapito telefonico fisso e mobile, numero di fax e indirizzo di posta elettronica, quale Responsabile a cui fare riferimento per la puntuale e corretta gestione della selezionata forma assistenziale e previdenziale.
3. A tale *"Referente"* la Stazione Appaltante farà riferimento per ogni evenienza e per impartire tutte quelle disposizioni che si dovessero rendere necessarie per il buon andamento della selezionata forma assistenziale e previdenziale.

ARTICOLO 14

- CONTROLLI E VERIFICHE -

1. Il Dirigente - Comandante, unitamente al *"Comitato di Gestione"*, è incaricato di svolgere funzioni di controllo e vigilanza sulla corretta e conveniente gestione della selezionata forma assistenziale e previdenziale.
2. Anche il *"Collegio dei Revisori dei Conti"*, quale organismo interno alla Stazione Appaltante, su propria iniziativa ed in ossequio a quanto previsto dall'apposita *"Disciplina del Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"*, potrà svolgere funzioni di controllo e vigilanza sulla corretta e conveniente gestione della selezionata forma assistenziale e previdenziale.

ARTICOLO 15

- DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO -

1. È vietato cedere o subappaltare ad altri la forma assistenziale e previdenziale da appaltarsi, pena la risoluzione *"ipso iure"* del relativo rapporto contrattuale, fatta salva ed impregiudicata, per la Stazione Appaltante, ogni altra azione per la refusione di eventuali maggiori danni.
2. È vietato, altresì, subappaltare servizi e/o lavorazioni di qualunque tipo ad altre Imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata -, fermo restando che, in caso contrario, tali subappalti non si intendono autorizzati.
3. All'impresa partecipante è fatto divieto di avere rapporti di collegamento e/o controllo (*formale e/o sostanziale*), determinati secondo i criteri di cui all'art. 2359 e seguenti del Codice Civile, con altre imprese che partecipano alla presente gara di appalto e che

comunque imprese collegate e/o controllate non abbiano presentato medesima istanza, né partecipano alla presente procedura di gara come Impresa singola o come Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio, anche tra Cooperative, e, infine, che non vi siano coincidenze tra il Legale Rappresentante dell'Impresa per la quale partecipa ed i Legali Rappresentanti delle altre Imprese partecipanti.

ARTICOLO 16

- CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO -

1. L'aggiudicataria si obbliga ad applicare ai propri dipendenti, coinvolti nella gestione della selezionata forma assistenziale e previdenziale, condizioni normative e retributive non inferiori a quelli risultanti dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

ARTICOLO 17

- GARANZIE DI ESECUZIONE -

1. A norma dell'art. 75 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., all'istanza di partecipazione deve essere allegata, a pena di esclusione, la documentazione attestante l'avvenuta costituzione di una garanzia provvisoria di Euro 2.625,00 (*duemilaseicentoventicinque/00*), quale percentuale del 2% (*dueper cento*) dell'importo contrattuale presuntivamente stimato.
2. A norma dell'art. 113 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 ed in presenza di intervenuta aggiudicazione, l'Affidataria dovrà prestare, nelle forme di legge, una "cauzione definitiva" di €. 13.125,00 (*tredecimilacentocinquante/00*), pari al 10% (*dieci per cento*) dell'importo contrattuale presuntivamente stimato di €. 131.250,00 (*centotrentunomiladuecentocinquanta/00*), suscettibile di incrementi ovvero decrementi, a garanzia dell'inadempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempienza delle obbligazioni stesse, ferma restando comunque la risarcibilità del maggior danno.
3. L'importo della garanzia è ridotto del 50% (*cinquantaper cento*) per le Imprese che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii.. Per fruire di tale beneficio l'Impresa dovrà allegare, in originale o copia autenticata, la certificazione o dichiarazione dell'organismo accreditato o fotocopia della stessa sottoscritta dal legale Rappresentante ed accompagnata da copia del documento d'identità dello stesso.
4. Qualora la cauzione sia prestata con fideiussione bancaria o polizza fideiussoria, la stessa dovrà contenere la formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (*quindici*) giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
5. La cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente solo dopo aver definito tutte le ragioni di debito e credito ed ogni altra eventuale pendenza.
6. La Stazione Appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle

previste penalità con la cauzione definitiva o comunque utilizzare quest'ultima in caso di inadempimento da parte dell'aggiudicataria.

7. In tal caso la cauzione dovrà essere immediatamente reintegrata entro e non oltre il termine di 10 (*dieci*) giorni solari, a decorrere da quello della comunicazione dell'avvenuta riduzione.
8. Il mancato reintegro della cauzione entro il termine prescritto è causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il diritto per la Stazione Appaltante ad ottenere il risarcimento del maggior danno.

ARTICOLO 18

- PENALITÀ -

1. L'aggiudicataria si obbliga, nel termine di 30 (*trenta*) giorni lavorativi, decorrenti dalla data di stipula del previsto "*Contratto d'Appalto*", alla stesura e conseguente stipula di tutte le polizze individuali, i cui dati saranno forniti dalla Stazione Appaltante.
2. In presenza di violazione degli obblighi, espressamente disciplinati nel relativo "*Contratto d'Appalto*", sarà applicata una penale che viene stabilita in €. 50,00 (*cinquanta/00*), salvo a tener conto di eventuali giustificazioni che, presentate dall'aggiudicataria, saranno ritenute esaustive dalla Stazione Appaltante, fermo restando che in caso di inadempienze, oltre all'applicazione della penalità innanzi indicata, l'aggiudicataria sarà obbligata al risarcimento degli eventuali danni subiti dalla Stazione Appaltante, fatta salva ed impregiudicata la possibilità di rescindere il rapporto contrattuale in atto, per inadempimento da parte di quest'ultima.
3. La Stazione Appaltante informerà tempestivamente l'affidataria, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, circa l'applicazione delle eventuali penalità e dei motivi che le hanno determinate.
4. L'importo delle penali sarà prelevato dal deposito cauzionale di cui al precedente art. 17.
5. Qualora l'aggiudicataria, senza giustificato motivo, non proceda in tempi certi alla stipula delle polizze individuali, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione di diritto del presente appalto.

ARTICOLO 19

- OPERATIVITÀ DELLE CLAUSOLE -

1. I termini e le comminatorie disciplinati nel presente "*Capitolato d'Appalto*" operano di pieno diritto, senza obbligo per la Stazione Appaltante della costituzione in mora dell'aggiudicataria.

ARTICOLO 20

- CONTROVERSIE -

1. Ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti in ordine al rapporto contrattuale da instaurarsi e che non sia risolta mediante bonaria composizione tra le parti sarà portata alla cognizione della competente Autorità Giudiziaria del Foro di Bari.

ARTICOLO 21

- STIPULAZIONE DEL CONTRATTO -

1. È espressamente stabilito che l'impegno delle Imprese concorrenti è vincolato al momento stesso della presentazione dell'offerta, mentre la stazione appaltante rimarrà vincolata soltanto quando tutti gli atti inerenti alla presente procedura d'appalto avranno conseguito, a norma di legge, piena efficacia giuridica.
2. La stipula del *"Contratto d'Appalto"*, che avverrà in forma di atto pubblico entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, resterà comunque subordinata all'accertamento della mancanza di cause ostative all'affidamento dell'appalto, e alla comprova dei requisiti dichiarati in sede di gara.
3. Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula per atto pubblico del previsto *"Contratto d'Appalto"* saranno a carico dell'Aggiudicataria.

ARTICOLO 22

- RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO/R.U.P. -

1. Il Responsabile Unico del presente procedimento amministrativo, cosiddetto *"R.U.P."*, è il Dirigente - Comandante del Corpo di Polizia Locale Magg. RUBINO Dott. Oscar.
1. A tale *"R.U.P."* l'aggiudicataria farà riferimento per ogni evenienza e per comunicare tutte quelle disposizioni che si dovessero rendere necessarie per il buon andamento e puntuale assolvimento della selezionata forma assistenziale e previdenziale.

ARTICOLO 23

- TRATTAMENTO DATI -

2. L'aggiudicataria, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii., autorizza la Stazione Appaltante al trattamento dei propri dati, anche con strumenti informatici, per le sole attività correlate alla prevista forma assistenziale e previdenziale e per l'eventuale stipula e gestione del relativo contratto d'appalto, fermo restando che il loro utilizzo sarà improntato a liceità e correttezza e, comunque, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
3. In relazione al trattamento dei predetti dati, i concorrenti possono esercitare i diritti di cui al precitato D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii., segnalando alla stazione appaltante, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e/o commerciali. Pertanto, in presenza di accesso agli atti, ai sensi della legge 07.08.1990, n. 241 e ss.mm.ii., non sarà autorizzato il rilascio di atti e/o documenti che, sulla scorta della dichiarazione innanzi indicata, saranno stati dichiarati coperti da segreto tecnico e/o commerciale. In mancanza della predetta dichiarazione tutti gli atti inerenti la presente procedura di gara saranno rilasciati in favore di coloro che, aventi un interesse legittimo, sono autorizzati a richiederli. Il trattamento dei predetti dati, mediante l'utilizzo di sistemi informatici e telematici, sarà curato dal suindicato *"R.U.P."*.

ARTICOLO 24

- VISIONE DEL CAPITOLATO D'APPALTO E ATTI DI GARA -

1. Il presente *"Capitolato d'Appalto"*, unitamente agli altri documenti di gara, sarà trasmesso in allegato alla *"Lettera Invito - Disciplinare di Gara"*.
2. Presso il *"Settore di Polizia Locale"*, sito in questa Via Principe Umberto, civico 8, è possibile, altresì, prendere visione e/o ritirare tutta la documentazione relativa alla presente procedura di gara. Detta documentazione, inoltre, sarà disponibile sul sito dell'Ente Comune di Noicàttaro (BA), all'indirizzo internet: <http://www.comune.noicattaro.bari.it>.

ARTICOLO 25

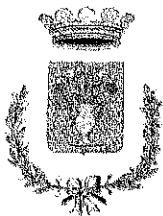
- NORME FINALI -

1. L'aggiudicataria si obbliga ad accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute negli atti sottostanti la presente gara ed in particolare la Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 652 del 15.09.2015, con annessi allegati, costituenti parte integrante e sostanziale della stessa, e segnatamente: la *"Lettera Invito - Disciplinare di Gara"*, quale Allegato sub *"C"*; il presente *"Capitolato d'Appalto"*, quale Allegato sub *"D"*; lo schema della *"Istanza di Partecipazione"*, quale Allegato sub *"E"*; lo schema delle *"Dichiarazioni Sostitutive"*, quale Allegato sub *"F"*; lo schema della *"Offerta Economica"*, quale Allegato sub *"G"*; lo schema del *"Contratto d'Appalto"*, quale Allegato sub *"H"*; il *"Prospetto Riepilogativo"*, quale Allegato sub *"A/1"* - attestante la complessiva anzianità attribuita a ciascun Ufficiale, Sottufficiale o Agente di Polizia Locale.
2. L'aggiudicataria si obbliga, altresì, a stipulare, in forma scritta, il precitato *"Contratto d'Appalto"*, quale Allegato sub *"H"*, disciplinante i rapporti contrattuali intercorrenti con la Stazione Appaltante.
3. Per tutto quanto non previsto ovvero espressamente disciplinato nel presente *"Capitolato d'Appalto"* trovano applicazione le disposizioni in materia di appalti pubblici di cui al D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., recante il *"Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"*, in uno con il D.P.R. 5.10.2010, n. 207 e ss.mm.ii., recante il *"Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163"*, nonché tutte le altre normative comunitarie, nazionali, regionali o comunali, in quanto compatibili, che disciplinano la materia, oltre alle norme contenute nel Codice Civile.

Dalla Residenza Comunale, addì 24 Ottobre 2015



Il R.U.P./Dirigente e Comandante P.L.
Magg. RUBINO Dott. Oscar



COMUNE DI NOICÀTTARO

(CITTÀ METROPOLITANA DI BARI)

C.F./P.Iva 05165930727 - Web-Site: www.comune.noicattaro.bari.it

V SETTORE OPERATIVO: POLIZIA LOCALE

Via Principe Umberto, n. 8 - 70016 - Noicàttaro - (BA) -

Pec: pm.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it

☒ 70016 ☎ 080.478.21.76 ☎ 080.478.30.11 - E. - Mail: o.rubino@comune.noicattaro.bari.it



ALLEGATO "E"

Alla Determinazione Dirigenziale

n. 652 del 15 Settembre 2015

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER
L'INDIVIDUAZIONE E L'ATTIVAZIONE DEL
"FONDO DI ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA"
PER IL PERSONALE APPARTENENTE AL
"CORPO DI POLIZIA LOCALE - NOICÀTTARO (BA)"**



MARCA DA BOLLO

€. 16,00

ALLEGATO "E"

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

IL SOTTOSCRITTO:		..... .....
NATO (LUOGO E DATA DI NASCITA):		NATO A IL
RESIDENTE:	COMUNE DI PROV. VIA/P.ZZA N.	
LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA: CAPOGRUPPO DEL COSTITUITO R.T.I./CONSORZIO [1]: MANDANTE R.T.I./CONSORZIO DA COSTITUIRE [2]: (BARRARE LE CONDIZIONI CHE NON RICORRONO)		..... ..... .....
CON SEDE LEGALE IN:	COMUNE DI PROV. VIA/P.ZZA N.	
CODICE FISCALE:		.....
PARTITA I.V.A.:		.....

SPAZIO RISERVATO AI: R.T.I./CONSORZIO [1] [2]

IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESA, DI CUI ALL'ART. 34, COMMA 1, LETTERA D), DEL D.LGS. 12 APRILE 2006, N. 163 E SS.MM.II., OVVERO CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI, DI CUI ALL'ART. 34, COMMA 1, LETTERA E), DEL MEDESIMO D.LGS. N. 163/2006 E SS.MM.II., LA PRESENTE ISTANZA DI PARTECIPAZIONE DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA, PENA L'ESCLUSIONE, DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA QUALIFICATA CAPOGRUPPO DEL RAGGRUPPAMENTO, QUALORA DETTO R.T.I./CONSORZIO SIA STATO GIÀ COSTITUITO CON ATTO PUBBLICO O SCRITTURA PRIVATA NOTARILE [1], OPPURE DAL MANDANTE DELL'IMPRESA DESIGNATA CAPOGRUPPO DA PARTE DI CIASCUNA IMPRESA CHE COSTITUIRÀ IL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O IL CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI [2].

IMPRESE RIUNITE/CONSORZIATE O MANDANTI:

1.;
2.;
3.;
4.

IMPRESA CAPOGRUPPO:

A.

(PROSPETTO DA BARRARE SE NON RICORRONO LE CONDIZIONI)

CHIEDE

nella Sua qualità di: Legale Rappresentante di Impresa Individuale oppure Legale Rappresentante del costituito R.T.I./Consorzio^[1] oppure Mandante del R.T.I./Consorzio da costituire^[2] (**BARRARE LE CONDIZIONI CHE NON RICORRONO**), di partecipare alla presente gara d'appalto, nella forma del "Cottimo Fiduciario - Indagine di Mercato", ex art. 125, commi 9 e 11, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., per l'individuazione e conseguente attivazione di un "**Piano di Assistenza e Previdenza Integrativa**" in favore degli Ufficiali, Sottufficiali o Agenti, appartenenti funzionalmente ed operativamente al "Corpo di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro (BA)".

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii., e consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti, sotto la Sua personale responsabilità ed a norma dell'art. 38 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., recante il "Codice dei Contratti Pubblici",

DICHIARA

- a) di aver preso visione, obbligandosi ad osservarli in ogni loro parte, degli atti posti a base della presente gara d'appalto ed in particolare della Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 652 del 15.09.2015, con annessi allegati, costituenti parte integrante e sostanziale della stessa, e segnatamente: la "Lettera Invito - Disciplinare di Gara", quale Allegato sub "C", il "Capitolato Speciale d'Appalto", quale Allegato sub "D", lo schema della presente "Istanza di Partecipazione", quale Allegato sub "E", lo schema delle "Dichiarazioni Sostitutive", quale Allegato sub "F", lo schema della "Offerta Economica", quale Allegato sub "G", lo schema del "Contratto d'Appalto", quale Allegato sub "H", il "Prospetto Riepilogativo", quale Allegato sub "A/1" - attestante la complessiva anzianità attribuita a ciascun Ufficiale, Sottufficiale o Agente di Polizia Locale.
- b) che il recapito presso il quale devono essere trasmesse le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla presente procedura di gara, giusta combinato disposto di cui all'art. 77, in uno con il successivo art. 79 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., è il seguente:

IMPRESA INDIVIDUALE/IMPRESA CAPOGRUPPO (BARRARE LA CONDIZIONE CHE NON RICORRE)

- denominazione:;
- numero di Telefono:;
- numero di Fax:;
- posta elettronica (E-Mail):;
- Comune ove è domiciliata la sede legale: CAP;
- indirizzo:;
- numero Codice Fiscale:;
- numero di Partita I.V.A.:;

- c) che non concorrono con altra offerta, alla presente gara d'appalto, Imprese o Cooperative nei confronti delle quali esistono rapporti di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile;
- d) che l'Impresa rappresentata ha iniziato l'attività in data e che i nominativi delle persone, designate a rappresentare ed impegnare la stessa, sono i Signori:

1.;
2.;
3.;

4.;

- e) di impegnarsi (**dichiarazione da rendersi in caso di partecipazione quale "Raggruppamento Temporaneo/Consorzio Ordinario" non ancora costituito**) a formalizzare, entro il termine di giorni 35 (*trentacinque*) dalla data di comunicazione dell'intervenuta aggiudicazione provvisoria, il relativo atto notarile di costituzione del predetto "Raggruppamento Temporaneo/Consorzio Ordinario";
- f) di non avere nulla a pretendere, in termini di risarcimenti o indennità di sorta, nel caso in cui la stazione appaltante, in ogni momento, a Suo insindacabile giudizio, interrompe, sospende, e/o revoca la presente procedura di gara, ovvero non aggiudica oppure aggiudica in parte e, se aggiudicata, di non concludere il relativo affidamento;
- g) che dal certificato generale del Casellario Giudiziale la situazione, relativa agli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza, risulta **"Nulla"**;
- h) che l'impresa è in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori. A tal proposito ed al fine di consentire le eventuali verifiche da parte della stazione appaltante, si precisa che le posizioni previdenziali ed assistenziali dell'impresa sono le seguenti:

INPS: sede di _____; Matricola n. _____;

INAIL: sede di _____; Matricola n. _____;

di impegnarsi ad esibire, in caso di aggiudicazione provvisoria e prima della sottoscrizione del relativo "Contratto d'Appalto", su semplice richiesta della stazione appaltante, tutta la documentazione comprovante le dichiarazioni autocertificate;

- i) di essere consapevole che le eventuali dichiarazioni mendaci, rese nella presente istanza di partecipazione, comporteranno la revoca dell'aggiudicazione, ferma restando la responsabilità civile e/o penale prevista per legge.

Il sottoscritto, inoltre, si impegna a osservare, in caso di aggiudicazione della forma assistenziale e previdenziale di che trattasi, gli obblighi e gli oneri previsti da tutti gli atti sottostanti la presente procedura di gara ed in particolare quelli disciplinati da:

- ↳ Determinazione Dirigenziale a Contrarre n. 652 del 15.09.2015;
- ↳ "Lettera Invito - Disciplinare di Gara", quale Allegato sub "C";
- ↳ "Capitolato Speciale d'Appalto", quale Allegato sub "D";
- ↳ "Offerta Economica", quale Allegato sub "G";
- ↳ "Contratto di Appalto", quale Allegato sub "H";
- ↳ "Prospetto Riepilogativo", quale Allegato sub "A/1" - attestante la complessiva anzianità attribuita a ciascun Ufficiale, Sottufficiale o Agente di Polizia Locale.

ALLEGA I SEGUENTI ATTI E DOCUMENTI (IN CASO DI A.T.I./CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI INDICARE LA DITTA CHE RISULTA IN POSSESSO DEL RICHIESTO REQUISITO):

- a) originale, o copia dichiarata autentica, della procura a dichiarare e contrarre qualora la documentazione e/o l'offerta siano sottoscritte da persona diversa dal legale rappresentante;
- b) procura e mandato collettivo speciale (**solo ed esclusivamente nel caso di R.T.I.**) di rappresentanza, registrato fiscalmente, risultante da scrittura privata autenticata, stipulato tra l'impresa mandataria capogruppo e le imprese mandanti. La procura con la quale viene conferita la rappresentanza deve risultare da atto pubblico, ai sensi dell'art. 1392 del Codice Civile. Nell'offerta dovranno presentarsi tanto la procura quanto il mandato;
- c) dichiarazioni sostitutive - secondo il Fac-Simile sub "F" - quale bozza da modificare, integrare ovvero adattare alle reali ed effettive esigenze di ciascun partecipante, da ritirare presso il Settore di Polizia Locale -. Detto modello deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante in caso di Impresa Individuale, mentre nel caso di R.T.I./Consorzio riuniti o associati o da riunirsi o da associarsi **le dichiarazioni sostitutive contenute nel precitato Fac-Simile sub "F" devono essere prodotte dal Legale Rappresentante di ciascuna Impresa che costituisce o che costituirà il Raggruppamento Temporaneo di Impresa o il Consorzio Ordinario di Concorrenti;**

- d) **certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.** competente per territorio ovvero all'equivalente Registro professionale o commerciale dello Stato di residenza, per attività coincidente con quella oggetto della presente gara d'appalto, **rilasciato in data non anteriore a 6 (sei) mesi** rispetto al termine di scadenza per la presentazione delle offerte (*oppure di non essere tenuta all'iscrizione nella C.C.I.A.A., in tal caso occorre allegare copia dello statuto e dell'atto costitutivo*);
- e) **attestazione di capacità tecnica:** (ai sensi dell'art. 42, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.). Detta capacità tecnica può essere certificata anche mediante apposita dichiarazione da rendersi da parte dell'impresa, attestante l'elenco dei principali programmi di Assistenza e Previdenza Integrativa per il personale di Polizia Locale, gestiti ai sensi dell'art. 208 del "Codice della Strada", con l'indicazione del Committente, dell'importo e data delle operazioni realizzate almeno negli esercizi finanziari dell'ultimo triennio 2012, 2013 e 2014;
- f) **attestazione di costituzione della garanzia provvisoria di Euro 2.625,00 (duemilaseicentoventicinque/00)**, quale percentuale del 2% (*dueper cento*) dell'importo presuntivamente stimato.
- g) **copia fotostatica del seguente documento d'identità**, in regime di validità ^[3]:

Appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili che comportano le dichiarazioni false o incomplete.

_____, **ADDI** _____



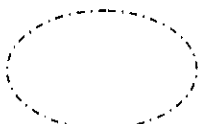
FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE IMPRESA INDIVIDUALE

OPPURE (BARRARE SE NON RICORRONO LE CONDIZIONI)



FIRMA CAPOGRUPPO R.T.I./CONSORZIO (COSTITUTO)^[1]

OPPURE (BARRARE SE NON RICORRONO LE CONDIZIONI)



FIRMA MANDANTE R.T.I./CONSORZIO (DA COSTITUIRE)^[2]

RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE /CONSORZIO ^[4]

I sottoscritti, in qualità di Legali Rappresentanti delle Imprese che costituiranno il Raggruppamento Temporaneo o il Consorzio Ordinario di Concorrenti, dichiarano che, in caso di affidamento del servizio oggetto del presente appalto, conferiranno, giusta art. 37, comma 8, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., mandato collettivo speciale di rappresentanza alla impresa designata capogruppo, come sopra indicata, la quale sottoscriverà il relativo "Protocollo-Operativo" in nome e per conto proprio e dei mandanti.

_____, **ADDI** _____

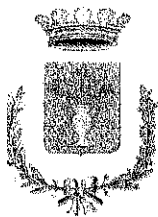
IMPRESE MANDATARIE IN R.T.I./CONSORZIO ^[4]	FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE ^[4]
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

NOTE:

- [1] IN CASO DI R.T.I./CONSORZIO GIÀ COSTITUITI - ALLEGARE LA COPIA AUTENTICATA DELL'ATTO PUBBLICO DI COSTITUZIONE O SCRITTURA PRIVATA NOTARILE.
- [2] IN CASO DI R.T.I./CONSORZIO NON ANCORA RIUNITI O ASSOCIATI - ALLEGARE LA COPIA AUTENTICATA DELLA SCRITTURA PRIVATA NOTARILE, SOTTOSCRITTA DAI LEGALI RAPPRESENTANTI DI TUTTE LE IMPRESE RAGGRUPPANDOLE OVVERO DA CONSORZIARSI, CONTENENTE L'IMPEGNO CHE, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA, GLI STESSI OPERATORI CONFERIRANNO, GIUSTA ART. 37, COMMA 8, DEL D.LGS. 12.04.2006, N. 163, MANDATO COLLETTIVO SPECIALE DI RAPPRESENTANZA ALL'IMPRESA DESIGNATA CAPOGRUPPO, RAPPRESENTATA DAL MANDANTE INDICATO NEL FRONTESPIZIO DEL PRESENTE MODULO, LA QUALE STIPULERÀ LA PREVISTA CONVENZIONE IN NOME E PER CONTO PROPRIO E DEI MANDANTI.
- [3] AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DI CUI AGLI ARTICOLI 21 E 38, COMMA 3, DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445, ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOGGETTO DICHIARANTE (*CARTA D'IDENTITÀ, PATENTE DI GUIDA, PASSAPORTO, PATENTE NAUTICA, LIBRETTO DI PENSIONE, PATENTINO DI ABILITAZIONE ALLA CONDUZIONE DI IMPIANTI TERMICI, PORTO D'ARMI, TESSERE DI RICONOSCIMENTO, PURCHÉ MUNITE DI FOTOGRAFIA E DI TIMBRO O DI ALTRA SEGNALETTURA EQUIVALENTE, RILASCIATE DA UN'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO*).
- [4] IN CASO DI R.T.I./CONSORZIO DA RIUNIRSI O DA ASSOCIARSI OLTRE AL MANDANTE DELL'IMPRESA CAPOGRUPPO IL LEGALE RAPPRESENTANTE DI CIASCUNA IMPRESA DEVE SOTTOSCRIVERE LA PRESENTE DOMANDA.

NOTA INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30.06.2003, N. 196 E SS.MM.II.

1. LA FIRMA È OBBLIGATORIA AI FINI DELLA VALIDITÀ DELLA DOMANDA. LA FIRMA DEL DICHIARANTE NON DEVE ESSERE AUTENTICATA. IL DICHIARANTE DEVE ALLEGARE ALLA DOMANDA, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA, LA FOTOCOPIA NON AUTENTICATA DI UN PROPRIO DOCUMENTO DI IDENTITÀ NEI TERMINI DI VALIDITÀ STABILITI DALLA LEGGE.
2. IL COMUNE DI NOICATTARO (BA) ACQUISISCE I DATI CHE RIGUARDANO IL SOGGETTO PARTECIPANTE ALLA PROCEDURA DI GARA, ESCLUSIVAMENTE PER CONSENTIRE L'ACCERTAMENTO DELL'IDONEITÀ DEI CONCORRENTI A PRESENTARE L'OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO.
3. PER IL TRATTAMENTO DEI DATI, ACQUISITI CON LA PRESENTE PROCEDURA DI GARA, SI OSSERVERANNO LE DISPOSIZIONI, IN TEMA DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE, DI CUI ALL'ART. 25, DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2006, N. 196 E SS.MM.II..
4. IL TRATTAMENTO DEI DATI ACQUISITI È FINALIZZATO ALL'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI IN CAPO ALLA STAZIONE APPALTANTE CIRCA IL RISPETTO DELLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI PUBBLICITÀ DELLE PROCEDURE DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA E DELL'ATTIVITÀ CONTRATTUALE CHE IMPONE, TRA L'ALTRO, ALLA CONCLUSIONE DELL'ITER CONCORSALE, LA DIFFUSIONE, CON LE MODALITÀ APPOSITAMENTE STABILITE DALLE LEGGI E DAI REGOLAMENTI, DELLE NOTIZIE RELATIVE AI SOGGETTI PARTECIPANTI ALLA GARA, AL SOGGETTO AGGIUDICATARIO FINALE DELL'APPALTO, ALLA NATURA ED ALL'IMPORTO DEL CONTRATTO AGGIUDICATO. DETTA PUBBLICITÀ PREVEDE, TRA L'ALTRO, LA COMUNICAZIONE DELL'ESITO DELLA GARA A TUTTE LE IMPRESE CONCORRENTI, NONCHÉ L'AFFISSIONE ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE DI UN AVVISO CONTENENTE LE INFORMAZIONI INNANZI INDICATE E L'INSERIMENTO DELL'AVVISO STESSO NEL SITO WEB DEL COMUNE DI NOICATTARO ALL'INDIRIZZO www.comune.noicattaro.bari.it, INOLTRE, QUALORA L'APPALTO SIA SUPERIORE A DETERMINATI IMPORTI STABILITI DALLA LEGGE, L'ULTERIORE PUBBLICAZIONE DELL'INFORMATIVA SUI BOLLETTINI UFFICIALI E SUGLI ORGANI DI STAMPA PRESCRITTI DALLA NORMA.
5. PERTANTO, I DATI FORNITI SARANNO UTILIZZATI, ESCLUSIVAMENTE, PER LE PROCEDURE STRETTAMENTE NECESSARIE A CONDURRE L'ISTRUTTORIA INERENTE LA STIPULA DEL CONTRATTO DI APPALTO, NONCHÉ PER IL RISPETTO DELLE NORME IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI, FERMO RESTANDO CHE IL LORO UTILIZZO SARÀ IMPRONTATO A LICEITÀ E CORRETTEZZA E, COMUNQUE, NELLA PIENA TUTELA DEI DIRITTI DEI CONCORRENTI E DELLA LORO RISERVATEZZA.
6. IL TRATTAMENTO DEI DATI, MEDIANTE L'AUSILIO DI STRUMENTI INFORMATICI E TELEMATICI, SARÀ ESPLETATO DA PERSONALE COMUNALE E/O DA SOGGETTI ESTERNI CHE HANNO RAPPORTI DI SERVIZIO CON IL COMUNE DI NOICATTARO.
7. I DATI PERSONALI POTRANNO, ALTRESÌ, ESSERE COMUNICATI ANCHE AD ALTRI ENTI PUBBLICI NELL'AMBITO DELLE INFORMATIVE CHE PER LEGGE LA STAZIONE APPALTANTE È TENUTA A TRASMETTERE.
8. DETTI DATI NON SARANNO ULTERIORMENTE DIFFUSI AD ALTRI SOGGETTI, SE NON NEL RISPETTO DELLE ULTERIORI DISPOSIZIONI IN MATERIA DI DIRITTO D'ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI DEL COMUNE DI NOICATTARO.
9. I DATI ACQUISITI NON SONO SOGGETTI A TRASFERIMENTO ALL'ESTERO A MENO CHE, PER LA SPECIFICA NATURA DELLA PROCEDURA DI GARA, NON SIA ESPRESSAMENTE STABILITO DA LEGGI SPECIALI.
10. L'IMPRESA CONCORRENTE HA DIRITTO DI CONOSCERE, IN OGNI MOMENTO, QUALI SONO I SUOI DATI E COME ESSI VENGONO UTILIZZATI; HA, ANCHE, IL DIRITTO DI FARLI AGGIORNARE, INTEGRARE, RETTIFICARE O CANCELLARE, CHIEDERNE IL BLOCCO ED OPPORSI AL LORO TRATTAMENTO, IN ARMONIA, COMUNQUE, CON LE ESIGENZE DI INTEGRITÀ DELLA PROCEDURA CONCORSALE E DEL SUO ESITO, NONCHÉ PER IL RISPETTO DI NORME COGENTI PER IL COMUNE DI NOICATTARO CHE IMPONGONO LA DIFFUSIONE ED IL TRATTAMENTO DEI DATI STESSI.
11. PER LE FINALITÀ INNANZI INDICATE, LE IMPRESE CONCORRENTI POTRANNO RIVOLGERSI AL DIRIGENTE - COMANDANTE - SETTORE DI "POLIZIA LOCALE" - DEL COMUNE DI NOICATTARO (BA), VIA PRINCIPE UMBERTO, N. 8 - TEL. 080/478.21.76 - - FAX 080/478.30.11-080/478.22.82 - E-MAIL: o.rubino@comune.noicattaro.bari.it.



COMUNE DI NOICÀTTARO

(CITTÀ METROPOLITANA DI BARI)

C.F./P.Iva 05165930727 - Web-Site: www.comune.noicattaro.bari.it

V SETTORE OPERATIVO: POLIZIA LOCALE

Via Principe Umberto, n. 8 - 70016 - Noicàttaro - (BA) -

Pec: pm.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it

☒ 70016 ☎ 080.478.21.76 ☎ 080.478.30.11 - E. - Mail: o.rubino@comune.noicattaro.bari.it



ALLEGATO "F"

Alla Determinazione Dirigenziale

n. 652 del 15 Settembre 2015

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CUI ALLA GARA
PER L'INDIVIDUAZIONE E L'ATTIVAZIONE DEL
"FONDO DI ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA"
PER IL PERSONALE APPARTENENTE AL
"CORPO DI POLIZIA LOCALE - NOICÀTTARO (BA)"**



ALLEGATO "F"**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PER LA PARTECIPAZIONE**

IL SOTTOSCRITTO:		..... .....
NATO (LUOGO E DATA DI NASCITA):		NATO A IL
RESIDENTE:	COMUNE DI PROV. VIA/P.ZZA N.	
LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA: CAPOGRUPPO DEL COSTITUITO R.T.I./CONSORZIO ^[1] ; MANDANTE R.T.I./CONSORZIO DA COSTITUIRE ^[2] ; (BARRARE LE CONDIZIONI CHE NON RICORRONO)		..... ..... .....
CON SEDE LEGALE IN:	COMUNE DI PROV. VIA/P.ZZA N.	
CODICE FISCALE:		.....
PARTITA I.V.A.:		.....

SPAZIO RISERVATO AI: R.T.I./CONSORZIO ^[1] ^[2]

IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESA, DI CUI ALL'ART. 34, COMMA 1, LETTERA D), DEL D.LGS. 12.04.2006, N. 163 E SS.MM.II., OVVERO CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI, DI CUI ALL'ART. 34, COMMA 1, LETTERA E), DEL MEDESIMO D.LGS. N. 163/2006 E SS.MM.II., LA PRESENTE ISTANZA DI PARTECIPAZIONE DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA, PENA L'ESCLUSIONE, DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA QUALIFICATA CAPOGRUPPO DEL RAGGRUPPAMENTO, QUALORA DETTO R.T.I./CONSORZIO SIA STATO GIÀ COSTITUITO CON ATTO PUBBLICO O SCRITTURA PRIVATA NOTARILE ^[1], OPPURE DAL MANDANTE DELL'IMPRESA DESIGNATA CAPOGRUPPO DA PARTE DI CIASCUNA IMPRESA CHE COSTITUIRÀ IL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O IL CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI ^[2].

IMPRESE RIUNITE/CONSORZIATE O MANDANTI:

1.;
2.;
3.;
4.

IMPRESA CAPOGRUPPO:

A.

(PROSPETTO DA BARRARE SE NON RICORRONO LE CONDIZIONI)

Ai sensi degli artt. 46 e 47, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii, e consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti, sotto la sua personale responsabilità,

DICHIARA

nella sua qualità di: Legale Rappresentante di Impresa Individuale, oppure Legale Rappresentante dell'Impresa Riunita o Associata^[1], ovvero Legale Rappresentante dell'Impresa da riunirsi o da associarsi^[2] (**BARRARE LE CONDIZIONI CHE NON RICORRONO**), di voler partecipare alla presente gara d'appalto, nella forma del "Cottimo Fiduciario - Indagine di Mercato", ex art. 125, commi 9 e 11, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., per l'individuazione e conseguente attivazione di un "**Piano di Assistenza e Previdenza Integrativa**" in favore degli Ufficiali, Sottufficiali o Agenti in servizio di ruolo, ovvero collocati a riposo o trasferiti ad altri servizi comunali nel periodo antecedente la stipula dei contratti individuali di che trattasi.

1. che l'Impresa è iscritta alla C.C.I.A.A., competente per territorio o in un Registro professionale o commerciale dello Stato di residenza, per attività coincidente con quella oggetto della presente gara d'appalto (**oppure di non essere tenuta all'iscrizione nella C.C.I.A.A., in tal caso occorre allegare copia dello statuto e dell'atto costitutivo**):

☞ di:

☞ per le seguenti attività:

☞ numero di iscrizione:

☞ data di iscrizione:

☞ durata dell'Impresa/data termine:

☞ forma giuridica:

☞ titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari, nonché i soggetti anzidetti eventualmente cessati dalla carica nel triennio antecedente la data della "Lettera Invito - Disciplinare di Gara" (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita, la residenza):

1.

2.

3.

4.

5.

2. che l'impresa è autorizzata dalla "**COVIP**" e su tutto il territorio nazionale all'esercizio di forme pensionistiche complementari ed è iscritta al n. _____ in data _____ dell'apposito Registro tenuto dalla stessa, a norma dell'art. 4, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 5.12.2005, n. 252 e ss.mm.ii., recante la "**Disciplina delle forme Pensionistiche Complementari**";

3. che l'Impresa possiede la necessaria "**capacità tecnica**", da attestarsi mediante allegata autodichiarazione, circa la gestione di "**Fondi di Assistenza e Previdenza Integrativa**" per il personale di Polizia Locale, gestiti ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285, recante il "**Nuovo Codice della Strada**", con l'indicazione del committente, dell'importo e data delle operazioni realizzate almeno negli esercizi finanziari dell'ultimo triennio 2012, 2013 e 2014.

4. in merito ai requisiti di ordine generale, a norma dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., dichiara, sotto la Sua personale responsabilità, che l'Impresa:

a) non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) non ha in corso procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31.05.1965, n. 575 (*l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società*);

- c) non ha subito sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (*è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data della "Lettera Invito/Disciplinare di Gara", qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del Codice Penale e dell'articolo 445, comma 2, del Codice di Procedura Penale*);
- d) non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19.03.1990, n. 55;
- e) non ha commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) non ha commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante; inoltre non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) non ha reso, nell'anno antecedente la data della "Lettera Invito - Disciplinare di Gara" di cui alla presente gara di appalto, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- j) non ha subito la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 08.06.2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- k) non ha rapporti di collegamento e/o controllo, determinati secondo i criteri di cui all'art. 2359 e seguenti del Codice Civile, con altre imprese che partecipano alla presente gara di appalto e che comunque imprese collegate e/o controllate non hanno presentato medesima domanda, né partecipano alla presente procedura di gara come Impresa singola o come Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio, anche tra Cooperative, e, infine, che non vi sono coincidenze tra il Legale Rappresentante dell'impresa per la quale partecipa ed i Legali Rappresentanti delle altre Imprese partecipanti;
- l) è in regola con i versamenti periodici presso l'INPS, l'INAIL o la Direzione Generale delle Entrate per l'I.R.P.E.G. (*imposta sul reddito delle persone giuridiche*) o per l'I.V.A. (*imposta sul valore aggiunto*);
- m) applica a favore dei lavoratori dipendenti e qualora cooperativa anche verso i soci (**ELIMINARE L'ULTERIORE CONDIZIONE QUALORA NON RICORRE**), condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio ed a rispettare le norme e procedure vigenti in materia;
- n) è informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno utilizzati, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici,

per le sole procedure strettamente necessarie a condurre l'istruttoria inerente il presente affidamento, nonché per il rispetto delle norme in materia di contratti pubblici, fermo restando che il loro utilizzo sarà improntato a liceità e correttezza e, comunque, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

5. di non aver subito condanne per le quali ha beneficiato della non menzione **(IN CASO AFFERMATIVO INDICARE, GIUSTA ART. 38, COMMA 2, DEL D.Lgs. 12.04.2006, N. 163 E SS.MM.II., LE CONDANNE SUBITE)**;
6. in adempimento alle norme che disciplinano il lavoro dei disabili ai sensi della legge 12.03.1999, n. 68, la posizione della propria impresa è la seguente:

1. IN CASO DI IMPRESE CHE OCCUPANO PIÙ DI 35 DIPENDENTI E PER LE IMPRESE CHE OCCUPANO DA 15 A 35 DIPENDENTI CHE ABBIANO EFFETTUATO UNA NUOVA ASSUNZIONE DOPO IL 18 GENNAIO 2000 BISOGNA DICHIARARE, CONTRASSEGNAANDO CON UNA X IL QUADRATINO DI SEGUITO RIPORTATO, DI ESSERE IN REGOLA CON LE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI:

☐ DI ESSERE IN REGOLA CON GLI OBBLIGHI DI ASSUNZIONI OBBLIGATORIE, RISERVANDOSI DI PRODURRE APPOSITA CERTIFICAZIONE RILASCIATA DAGLI UFFICI COMPETENTI DALLA QUALE RISULTI L'OTTEMPERANZA ALLE NORME DI CUI ALLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68;

2. IN CASO DI IMPRESE CHE OCCUPANO MENO DI 15 DIPENDENTI E PER LE IMPRESE CHE OCCUPANO DA 15 A 35 DIPENDENTI E CHE NON ABBIANO EFFETTUATO UNA NUOVA ASSUNZIONE DOPO IL 18 GENNAIO 2000 BISOGNA DICHIARARE, CONTRASSEGNAANDO CON UNA X IL QUADRATINO DI SEGUITO RIPORTATO, LA PROPRIA CONDIZIONE DI NON ASSOGGETTABILITÀ ALLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI:

☐ DI ESSERE IN REGOLA CON LE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI IN QUANTO NON SOGGETTO AGLI OBBLIGHI DI ASSUNZIONI OBBLIGATORIE DI CUI ALLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68.

7. di non essersi avvalso di piani di emersione dal lavoro sommerso di cui alla legge 18.10.2001, n. 383.
8. che i dati identificativi dell'Impresa Individuale, ovvero Riunita/Consoziata ^{[1] [2]} **(BARRARE LE CONDIZIONI CHE NON RICORRONO)** sono i seguenti:

↳ denominazione:;

↳ numero di Fax:;

↳ posta elettronica (E-Mail):;

↳ Comune ove è domiciliata la sede legale:CAP;

↳ indirizzo:;

↳ numero Codice Fiscale:;

↳ numero di partita I.V.A.:;

↳ numero di Telefono:;

9. in merito ai soggetti componenti l'Organo di Amministrazione, che:

a) il Legale Rappresentante/Capogruppo^[1]/Mandante^[2] **(BARRARE LE CONDIZIONI CHE NON RICORRONO)** è il soggetto indicato nell'intestazione della presente dichiarazione;

b) le altre persone componenti l'Organo di Amministrazione con la relativa qualifica sono:

SIGNOR: IN QUALITÀ DI:	NATO A: PROV. IL	RESIDENTE IN: PROV. VIA N
SIGNOR: IN QUALITÀ DI:	NATO A: PROV. IL	RESIDENTE IN: PROV. VIA N
SIGNOR: IN QUALITÀ DI:	NATO A: PROV. IL	RESIDENTE IN: PROV. VIA N

DICHIARA INFINE

1. che dal certificato generale del Casellario Giudiziale la situazione, relativa agli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza e al Direttore Tecnico (*qualora previsto*), risulta **"Nulla"**;
2. di essere in grado in ogni momento di certificare tutti gli elementi innanzi dichiarati, così come si impegna, nel caso in cui l'Impresa che rappresenta sia dichiarata affidataria della forma previdenziale di che trattasi, a presentare la relativa documentazione entro i termini che saranno assegnati dalla stazione appaltante.

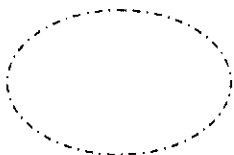
Il sottoscritto prende atto che la stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni prodotte, acquisendo la relativa documentazione, anche in ipotesi ulteriori rispetto a quelle strettamente previste dalla legge.

Appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili che comportano le dichiarazioni false o incomplete.

Allega, pena l'esclusione dalla gara, la copia fotostatica del seguente documento d'identità, in corso di validità ^[3]:

✓ _____.

_____, ADDì _____

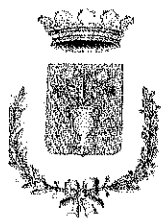


FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

NOTE:

- ^[1] IN CASO DI R.T.I./CONSORZIO GIÀ COSTITUITI CON ATTO PUBBLICO O SCRITTURA PRIVATA NOTARILE, OLTRE AL PRESENTE MODULO DA SOTTOSCRIVERSI DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA DESIGNATA CAPOGRUPPO, BISOGNA COMPILARE ED ALLEGARE UN MODULO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE (COME DA PRESENTE ALLEGATO "D") PER CIASCUNA IMPRESA ASSOCIATA O CONSORZIATA.

- [2] IN CASO DI R.T.I./CONSORZIO NON ANCORA RIUNITI O ASSOCIATI, OLTRE AL PRESENTE MODULO DA SOTTOSCRIVERSI DAL MANDANTE DELL'IMPRESA DESIGNATA CAPOGRUPPO, BISOGNA COMPILARE ED ALLEGARE UN MODULO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE **(COME DA PRESENTE ALLEGATO "F")** PER CIASCUNA IMPRESA DA ASSOCIARSI O CONSORZIARSI.
- [3] AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DI CUI AGLI ARTICOLI 21 E 38, COMMA 3, DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445, ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOGGETTO DICHIARANTE **(CARTA D'IDENTITÀ, PATENTE DI GUIDA, PASSAPORTO, PATENTE NAUTICA, LIBRETTO DI PENSIONE, PATENTINO DI ABILITAZIONE ALLA CONDUZIONE DI IMPIANTI TERMICI, PORTO D'ARMI, TESSERE DI RICONOSCIMENTO, PURCHÈ MUNITE DI FOTOGRAFIA E DI TIMBRO O DI ALTRA SEGNALETTURA EQUIVALENTE, RILASCIATE DA UN'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO).**



COMUNE DI NOICÀTTARO

(CITTÀ METROPOLITANA DI BARI)

C.F./P.Iva 05165930727 - Web-Site: www.comune.noicattaro.bari.it

V SETTORE OPERATIVO: POLIZIA LOCALE

Via Principe Umberto, n. 8 - 70016 - Noicàttaro - (BA) -

Pec: pm.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it

☎ 70016 ☎ 080.478.21.76 ☎ 080.478.30.11 - E. - Mail: o.rubino@comune.noicattaro.bari.it



ALLEGATO "G"

Alla Determinazione Dirigenziale

n. 652 del 15 Settembre 2015

**OFFERTA ECONOMICA DI CUI ALLA GARA
PER L'INDIVIDUAZIONE E L'ATTIVAZIONE DEL
"FONDO DI ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA"
PER IL PERSONALE APPARTENENTE AL
"CORPO DI POLIZIA LOCALE - NOICÀTTARO (BA)"**



MARCA DA BOLLO

€. 16,00

ALLEGATO "G"

OFFERTA ECONOMICA

IL SOTTOSCRITTO:		..... .....
NATO (LUOGO E DATA DI NASCITA):		NATO A IL
RESIDENTE:	COMUNE DI PROV. VIA/P.ZZA N.	
LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA:		.....
CAPOGRUPPO DEL COSTITUITO R.T.I./CONSORZIO ^[1]:		.....
MANDANTE R.T.I./CONSORZIO DA COSTITUIRE ^[2]:		.....
(BARRARE LE CONDIZIONI CHE NON RICORRONO)		.....
CON SEDE LEGALE IN:	COMUNE DI PROV. VIA/P.ZZA N.	
CODICE FISCALE:		.....
PARTITA I.V.A.:		.....

SPAZIO RISERVATO A: R.T.I./CONSORZIO ^{[1][2]}

IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESA, DI CUI ALL'ART. 34, COMMA 1, LETTERA D), DEL D.LGS. 12.04.2006, N. 163 E SS.MM.II., OVVERO CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI, DI CUI ALL'ART. 34, COMMA 1, LETTERA E), DEL MEDESIMO D.LGS. N. 163/2006 E SS.MM.II., LA PRESENTE OFFERTA ECONOMICA DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA, PENA L'ESCLUSIONE, DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA QUALIFICATA CAPOGRUPPO DEL RAGGRUPPAMENTO ^[1], QUALORA DETTO R.T.I./CONSORZIO SIA STATO GIÀ COSTITUITO CON ATTO PUBBLICO O SCRITTURA PRIVATA NOTARILE, OPPURE DAL MANDANTE DELL'IMPRESA DESIGNATA CAPOGRUPPO E DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DI CIASCUNA IMPRESA CHE COSTITUIRÀ IL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O IL CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI ^[2].

IMPRESE RIUNITE/CONSORZiate O MANDANTI:

1.;
2.;
3.;
4.

IMPRESA CAPOGRUPPO:

A.
(PROSPETTO DA BARRARE SE NON RICORRONO LE CONDIZIONI)

nella Sua qualità di ^[3]: Legale Rappresentante di Impresa Individuale, oppure Legale Rappresentante di Impresa nominata Capogruppo del costituito R.T.I./Consorzio ^[1], oppure Mandante dell'Impresa nominata Capogruppo del R.T.I./Consorzio da riunirsi o da associarsi ^[2], ai sensi degli artt. 46 e 47, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii., e consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti, sotto la Sua personale responsabilità,

D I C H I A R A

1. **CHE LA “FORMA ASSISTENZIALE E PREVIDENZIALE INTEGRATIVA”**, finalizzata alla stipula di contratti individuali in favore degli Ufficiali, Sottufficiali o Agenti in servizio di ruolo, ovvero collocati a riposo o trasferiti ad altri servizi comunali nel periodo antecedente la stipula dei contratti individuali di che trattasi, così come proposta dalla Sua Impresa, risponde ai requisiti richiesti dalla presente gara d'appalto;
2. **DI ACCETTARE**, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le condizioni, procedure, vincoli, obblighi, modalità e termini disciplinati dagli atti sottostanti la presente gara d'appalto ed in particolare la Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 652 del 15.09.2015, con annessi allegati, costituenti parte integrante e sostanziale della stessa, e segnatamente: la “**Lettera Invito - Disciplinare di Gara**”, quale Allegato sub “**C**”, il “**Capitolato Speciale d'Appalto**”, quale Allegato sub “**D**”, la “**Istanza di Partecipazione**”, quale Allegato sub “**E**”, le “**Dichiarazioni Sostitutive**”, quale Allegato sub “**F**”, la presente “**Offerta-Economica**”, quale Allegato sub “**G**”, il “**Contratto d'Appalto**”, quale Allegato sub “**H**”, il “**Prospetto Riepilogativo**”, quale Allegato sub “**A/1**” - attestante la complessiva anzianità attribuita a ciascun Ufficiale, Sottufficiale o Agente di Polizia Locale;
3. **DI OFFRIRE** le seguenti condizioni e caratteristiche tecniche inerenti il richiesto “**Piano di Assistenza e Previdenza Integrativa**”, oggetto della presente gara di appalto, ivi considerando ed accettando le modalità di attribuzione dei relativi punteggi, così come disciplinati al **Punto 18**, recante: “**CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**”, della “**Lettera Invito - Disciplinare di Gara**”:

A) PERCENTUALE ^[4] DI PERFORMANCE DEL “FONDO DI ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA” NELL'ULTIMO TRIENNIO 2012, 2013 E 2014: Max 15 Punti

(OFFERTA IN CIFRE)

(OFFERTA IN LETTERE)

“ _____ - (_____)”;

B) PERCENTUALE ^[4] SPESE INDIRETTAMENTE A CARICO DELL'ADERENTE DURANTE LA FASE DI ACCUMULO: MAX 20 PUNTI

(OFFERTA IN CIFRE)

(OFFERTA IN LETTERE)

“ _____ - (_____)”;

C) COMMISSIONI ^[4] FISSE DI INGRESSO: MAX 15 PUNTI

(OFFERTA IN CIFRE)

(OFFERTA IN LETTERE)

“ _____ - (_____)”;

D) COSTO ^[4] FISSO DI TRASFERIMENTO: MAX 15 PUNTI

(OFFERTA IN CIFRE)

(OFFERTA IN LETTERE)

“ _____ - (_____)”;

E) COSTI ^[4] FISSI DI RISCATTO O DI ANTICIPAZIONI: MAX 5 PUNTI

(OFFERTA IN CIFRE)

(OFFERTA IN LETTERE)

“ _____ - (_____)”;

F) COSTI ^[4] FISSI DI RIALLOCAZIONE DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE: MAX 5 PUNTI

(OFFERTA IN CIFRE)

(OFFERTA IN LETTERE)

“ _____ - (_____)”;

G) COSTI ^[4] FISSI DI RIALLOCAZIONE DEL FLUSSO CONTRIBUTIVO: MAX 5 PUNTI

(OFFERTA IN CIFRE)

(OFFERTA IN LETTERE)

“ _____ - (_____)”;

H) PERCENTUALE ^[4] INDICATORE SINTETICO DEI COSTI: MAX 20 PUNTI

(OFFERTA IN CIFRE)

(OFFERTA IN LETTERE)

“ _____ - (_____)”;

4. **DI CONFERMARE** che la presente “Offerta - Economica” riguarda l'intero servizio da appaltare e che in presenza di eventuali discordanze tra i valori espressi in cifre e quelli in lettere, autorizza a considerare valida l'indicazione più vantaggiosa per la Stazione Appaltante;
5. **DI MANTENERE** la presente “Offerta - Economica” irrevocabilmente valida per 180 (*centottanta*) giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della stessa;
6. **DI AVER FORMULATO** la presente “Offerta - Economica” esclusivamente per proprio conto/in R.T.I./in Consorzio ^[1] ^[2] (**ELIMINARE LE CONDIZIONI CHE NON RICORRONO**) e senza alcuna forma di collegamento (*di diritto o di fatto*) con altre Imprese Individuali/R.T.I./Consorzio partecipanti alla presente procedura di gara;
7. **DI AVER PRESO COGNIZIONE**, anche mediante suoi incaricati, dell'organico del “Corpo di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro (BA)”, sia per quanto attiene la sua consistenza numerica, attuale e futura, e sia per quanto attiene il suo dimensionamento gerarchico-funzionale, ivi acquisendo tutti gli elementi, nonché notizie utili, così come da Allegato sub “A/1”, circa l'anzianità di servizio di ciascun componente collocato a riposo o trasferito ad altri servizi comunali ovvero in

servizio di ruolo ed il suo conseguente collocamento a riposo per raggiunti limiti d'età o per il raggiungimento, come per legge, dell'anzianità di servizio.

- 8. DI AVER CONSIDERATO**, nella formulazione della presente "Offerta - Economica", gli obblighi contrattuali e i relativi oneri, nonché ogni altra circostanza di luogo e di fatto che possano influire sia sulla esecuzione del servizio da appaltarsi e sia sulla puntuale e corretta gestione dello stesso;
- 9. DI AVER CONSIDERATO**, altresì, gli obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nei luoghi dove verrà eseguito il servizio da appaltarsi;
- 10. DI DISPORRE** di un "Referente", con relativo recapito telefonico fisso e mobile, numero di fax e indirizzo di posta elettronica, quale Responsabile a cui la Stazione Appaltante dovrà fare riferimento per la puntuale e corretta gestione del servizio da appaltarsi;
- 11. DI ACCETTARE**, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le condizioni, sia generali che particolari, che regolano il presente appalto, assumendo a proprio carico, qualora risultasse Affidataria, tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del relativo "Contratto d'Appalto".

Appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili che comportano le dichiarazioni false o incomplete.

Allega, pena l'esclusione dalla presente gara d'appalto, la copia fotostatica del seguente documento d'identità, in corso di validità ^[5]: _____.

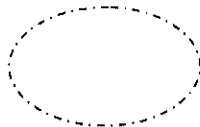
La presente offerta è sottoscritta in:

Luogo, _____, **data** _____



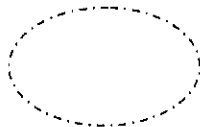
FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE IMPRESA INDIVIDUALE

OPPURE (BARRARE SE NON RICORRONO LE CONDIZIONI)



FIRMA CAPOGRUPPO R.T.I./CONSORZIO (COSTITUTO) ^[11]

OPPURE (BARRARE SE NON RICORRONO LE CONDIZIONI)



FIRMA MANDANTE R.T.I./CONSORZIO (DA COSTITUIRE) ^[21]

RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE /CONSORZIO ^[21]

I sottoscritti, in qualità di Legali Rappresentanti delle Imprese che costituiranno il Raggruppamento Temporaneo o il Consorzio Ordinario di Concorrenti, oltre alle dichiarazioni innanzi riportate e di cui ai

punti da 1 a 18, dichiarano che, in caso di affidamento del servizio, conferiranno, giusta art. 37, comma 8, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., mandato collettivo speciale di rappresentanza alla Impresa designata Capogruppo, come sopra indicata, la quale stipulerà il relativo "Contratto" in nome e per conto proprio e dei mandanti.

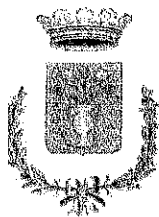
La presente offerta è sottoscritta in:

Luogo, _____, data _____

IMPRESE MANDATARIE IN R.T.I./CONSORZIO ^[2]	FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE ^[2]
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
(PROSPETTO DA BARRARE SE NON RICORRONO LE CONDIZIONI)	

NOTE:

- ^[1] IN CASO DI R.T.I./CONSORZIO GIÀ COSTITUITI CON ATTO PUBBLICO O SCRITTURA PRIVATA NOTARILE.
- ^[2] IN CASO DI R.T.I./CONSORZIO DA RIUNIRSI O DA ASSOCIARSI OLTRE AL MANDANTE DELL'IMPRESA CAPOGRUPPO IL LEGALE RAPPRESENTANTE DI CIASCUNA IMPRESA DEVE SOTTOSCRIVERE LA PRESENTE OFFERTA ECONOMICA.
- ^[3] ELIMINARE LA DIZIONE CHE NON INTERESSA.
- ^[4] IL VALORE DELL'OFFERTA DOVRÀ ESSERE ESPRESSO IN CIFRE ED IN LETTERE. QUALORA VI SIA DISCORDANZA TRA I PREDETTI VALORI, SARÀ CONSIDERATA VALIDA L'INDICAZIONE PIÙ VANTAGGIOSA PER LA STAZIONE APPALTANTE.
- ^[5] AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DI CUI AGLI ARTICOLI 21 E 38, COMMA 3, DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445 E SS.MM.II., ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOGGETTO DICHIARANTE (**CARTA D'IDENTITÀ, PATENTE DI GUIDA, PASSAPORTO, PATENTE NAUTICA, LIBRETTO DI PENSIONE, PATENTINO DI ABILITAZIONE ALLA CONDUZIONE DI IMPIANTI TERMICI, PORTO D'ARMI, TESSERE DI RICONOSCIMENTO, PURCHÈ MUNITE DI FOTOGRAFIA E DI TIMBRO O DI ALTRA SEGNALETTURA EQUIVALENTE, RILASCIATE DA UN'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO**).



COMUNE DI NOICÀTTARO

(CITTÀ METROPOLITANA DI BARI)

C.F./P.Iva 05165930727 - Web-Site: www.comune.noicattaro.bari.it

V SETTORE OPERATIVO: POLIZIA LOCALE

Via Principe Umberto, n. 8 - 70016 - Noicàttaro - (BA) -

Pec: pm.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it

☒ 70016 ☎ 080.478.21.76 ☎ 080.478.30.11 - E. - Mail: o.rubino@comune.noicattaro.bari.it



ALLEGATO "H"

Alla Determinazione Dirigenziale

n. 652 del 15 Settembre 2015

"CONTRATTO D'APPALTO"

PER L'INDIVIDUAZIONE E L'ATTIVAZIONE DEL

"FONDO DI ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA"

PER IL PERSONALE APPARTENENTE AL

"CORPO DI POLIZIA LOCALE - NOICÀTTARO (BA)",

MEDIANTE GESTIONE DEI FONDI EX ART. 208,

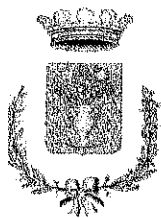
DEL DECRETO LEGISLATIVO 30.04.1992, N. 285



INDICE

ARTICOLO 1	5
- OGGETTO DEL CONTRATTO D'APPALTO -	5
ARTICOLO 2	6
- FINALITÀ DEL FONDO DI ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA -	6
ARTICOLO 3	6
- REQUISITI DELLA FORMA ASSISTENZIALE E PREVIDENZIALE SELEZIONATA -	6
ARTICOLO 4	7
- DESTINATARI DEL FONDO DI ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA -	7
ARTICOLO 5	8
- RISCHIO MORTE -	8
ARTICOLO 6	8
- CONTRIBUZIONE DEL DIPENDENTE -	8
ARTICOLO 7	8
- TRASFERIMENTO DELLE RISORSE AL FONDO DI COMPARTO/PUBBLICO IMPIEGO -	8
ARTICOLO 8	9
- CESSAZIONE DELLA CONDIZIONE DI CONTRIBUZIONE -	9
ARTICOLO 9	9
- DURATA E IMPORTO DEL SERVIZIO -	9
ARTICOLO 10	11
- OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'AFFIDATARIA -	11
ARTICOLO 11	11
- DOMICILIO - RECAPITO -	11
ARTICOLO 12	11
- CONTROLLI E VERIFICHE -	11
ARTICOLO 13	12
- DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO -	12
ARTICOLO 14	12
- CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO -	12
ARTICOLO 15	12
- GARANZIE DI ESECUZIONE -	12
ARTICOLO 16	13
- PENALITÀ -	13
ARTICOLO 17	13
- OPERATIVITÀ DELLE CLAUSOLE -	13
ARTICOLO 18	14
- CONTROVERSIE -	14
ARTICOLO 19	14
- STIPULA DEL CONTRATTO -	14

ARTICOLO 20	14
- TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI -.....	14
ARTICOLO 21	14
- ADEMPIMENTI PREVISTI DAL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ -	14
ARTICOLO 22	16
- RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO/R.U.P. -	16
ARTICOLO 23	16
- TRATTAMENTO DATI -	16
ARTICOLO 24	16
- NORME FINALI -.....	16



COMUNE DI NOICÀTTARO

(CITTÀ METROPOLITANA DI BARI)

C.F./P.Iva 05165930727 - Web-Site: www.comune.noicattaro.bari.it

V SETTORE OPERATIVO: POLIZIA LOCALE

Via Principe Umberto, n. 8 - 70016 - Noicàttaro - (BA) -

Pec: pm.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it

☒ 70016 ☎ 080.478.21.76 ☎ 080.478.30.11 - E - Mail: o.rubino@comune.noicattaro.bari.it



ALLEGATO "H"

Repertorio n. _____

Oggetto: Contratto d'Appalto per l'individuazione e conseguente attivazione del "*Piano di Assistenza e Previdenza Integrativa*", finalizzato alla stipula di contratti individuali per il personale del "*Corpo di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro (BA)*", mediante gestione dei fondi ex art 208, del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285 e ss.mm.ii.. Importo complessivamente stimato Euro 120.000,00, suscettibile di incrementi ovvero decrementi. - C.I.G.: [6383658939] -.

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaquindici, il giorno _____ del mese di _____, in Noicàttaro (BA), nella Residenza Comunale, sita in Via Pietro Nenni, n. 11, dinanzi a me Avv. Floriana GALLUCCI, Segretario Generale del Comune di Noicàttaro, e come tale abilitata a ricevere e rogare contratti nella forma "*Pubblica-Amministrativa*", nell'interesse del Comune, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c), del "*T.U.EE.LL.*", approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii., sono comparsi:

1. il Magg. RUBINO Dott. Oscar, nato a Noicàttaro il 16 maggio 1953, nella Sua qualità di "*Dirigente - Comandante della Polizia Locale*", domiciliato per la carica presso il proprio Ufficio del medesimo Comune (Codice Fiscale/Partita IVA: 05165930727), di seguito brevemente denominato "*Stazione Appaltante*", il quale dichiara di agire esclusivamente per conto dell'Ente Comune di Noicàttaro che rappresenta, ai sensi dell'art. 107, comma 3, lett. c), del "*T.U.EE.LL.*", approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
2. Il/la _____, nato/a a _____ (____) il _____, domiciliato/a come in seguito indicato per la carica, il quale dichiara di intervenire nel presente atto, non in proprio ma nella Sua qualità di _____ della Società "*_____*", con sede legale in _____ (____) CAP _____, alla Via _____, civico _____, avente Partita IVA _____, Codice Fiscale: _____, Numero di Iscrizione: _____, presso il Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____, di seguito brevemente denominata "*Affidataria*".

Detti comparenti, come sopra generalizzati, di cittadinanza italiana e non parenti in linea retta tra di loro, della cui identità personale e rappresentanza, io Segretario Generale, sono personalmente certa, rinunciando, d'accordo tra loro e con il mio consenso, all'assistenza dei testimoni, mi richiedono di ricevere il presente atto al quale si premette quanto segue:

CHE con delibera di Giunta Comunale n. 81 del 13.08.2014, si è approvata la *"Disciplina del Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"* finalizzata alla stipula di contratti individuali in favore degli Ufficiali, Sottufficiali o Agenti in servizio di ruolo, ovvero collocati a riposo o trasferiti ad altri servizi comunali, appartenenti funzionalmente ed operativamente al *"Corpo di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro (BA)"*.

CHE l'Ente Comune di Noicàttaro, con diversi provvedimenti, ha già provveduto, annualmente ed a norma dell'art. 208, comma 4, lettera c), e comma 5, del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285, recante il *"Nuovo Codice della Strada"*, così come modificato dalla legge 29.07.2010, n. 120, ad impegnare ed imputare, al competente Capitolo n. 2215 - Intervento 1030101 - Cod. SIOPE 1132, epigrafato *"Fondo di Assistenza e Previdenza al Personale di Polizia Locale"* del Bilancio 2007 e seguenti, la quota dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie da destinare al costituito *"Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"*.

CHE in esecuzione del precitati atti si è adottata la Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 652 del 15.09.2015, provvedendo alla indizione della gara ad evidenza pubblica, nella forma del *"Cottimo Fiduciario - Indagine di Mercato"*, ex art. 125, commi 9 e 11, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., per l'affidamento del *"Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"* in oggetto indicato, il cui criterio di selezione è stato quello, in termini di convenienza per questa P.A., quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del precitato D.Lgs. n. 163/2006, sulla scorta delle caratteristiche tecniche e richiesti requisiti, disciplinati nei relativi atti sottostanti.

CHE con Determinazione Dirigenziale n. _____, del _____, previa aggiudicazione provvisoria predisposta dalla Commissione all'uopo nominata, si è provveduto all'aggiudicazione definitiva della selezionata forma assistenziale e previdenziale.

TUTTO CIÒ PREMESSO tra il Dirigente-Comandante Magg. RUBINO Dott. Oscar, nella Sua qualità di *"Stazione Appaltante"*, e il Sig. _____, nella Sua qualità di *"Affidataria"*, facultati entrambi ad impegnare le parti contraenti, si conviene e si stipula quanto segue:

ARTICOLO 1

- OGGETTO DEL CONTRATTO D'APPALTO -

1. Il Comune di Noicàttaro (BA), come innanzi rappresentato, affida all'Impresa " _____ ", che nella Sua qualità di *"Affidataria"* dichiara espressamente di accettare, con piena e totale osservanza sia della Deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 13.08.2014, di approvazione della *"Disciplina del Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"* e sia della

Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 652 del 15.09.2015, con annessi allegati, costituenti parte integrante e sostanziale della stessa, di cui le parti prendono visione e dichiarano di accettarli integralmente, il *"Piano di Assistenza e Previdenza Integrativa"* che è finalizzato, mediante gestione dei fondi ex art 208, comma 4, lettera c), e comma 5 del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285, recante il *"Nuovo Codice della Strada"*, alla stipula di contratti individuali in favore degli Ufficiali, Sottufficiali o Agenti in servizio di ruolo, ovvero collocati a riposo o trasferiti ad altri servizi comunali, appartenenti funzionalmente ed operativamente al *"Corpo di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro (BA)"*.

ARTICOLO 2

- FINALITÀ DEL FONDO DI ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA -

1. Il *"Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"*, privo di personalità giuridica e senza fini di lucro, perviene alla costituzione, in favore del personale appartenente al *"Corpo di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro (BA)"*, di una rendita annuale, di natura assistenziale e previdenziale, avente le caratteristiche previste dal D.Lgs. 05.12.2005, n. 252, recante la *"Disciplina delle forme Pensionistiche Complementari"*.

ARTICOLO 3

- REQUISITI DELLA FORMA ASSISTENZIALE E PREVIDENZIALE SELEZIONATA -

1. Gli adempimenti relativi all'attivazione, cessazione e gestione, nel tempo, della selezionata forma assistenziale e previdenziale, saranno assicurati dal Dirigente - Comandante con propri provvedimenti, previa concertazione, ove ritenuta necessaria, con il *"Comitato di Gestione"*.
2. le posizioni assistenziali e previdenziali, pur trattandosi di adesione convenzionata, devono essere intestate individualmente ad ogni aderente.
3. Il numero dei contratti da stipularsi, alle stesse condizioni praticate in sede di aggiudicazione, sarà ampliato in presenza di nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato, ivi compreso quello acquisito a seguito dell'istituto della mobilità tra Enti dello stesso Comparto, ovvero a seguito di variazioni nella dotazione organica del *"Corpo di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro (BA)"*, per effetto dell'istituto della mobilità interna.
4. Il selezionato *"Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"* non dovrà prevedere scadenze prestabilite, nonché il versamento di importi minimi, in quanto gli stessi sono correlati alla disponibilità dei proventi di cui all'art. 208, comma 4, lettera c), e comma 5, del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285, recante il *"Nuovo Codice della Strada"*, così come modificato dalla legge 29.07.2010, n. 120.
5. Detto *"Fondo"*, che presuppone l'adesione a strumenti previdenziali siano essi assicurativi, bancari o di Società di gestione del risparmio, costituito da *"Fondi Pensione Aperti - Piani Pensione Individuali (P.I.P.)* [eliminare la parte che non interessa] ha le seguenti caratteristiche:

- ✎ capitale garantito;
 - ✎ contenute spese di gestione;
 - ✎ previsione di più comparti o linee di investimento dove far confluire i versamenti a favore di ogni singolo dipendente, con facoltà di modificare nel tempo tale destinazione, secondo quanto previsto dal Regolamento della selezionata forma assistenziale e previdenziale;
 - ✎ la possibilità da parte del Comune e/o dell'aderente di interrompere e/o variare la misura dei versamenti in qualsiasi momento, senza che ciò comporti l'applicazione di penalità, comunque denominate, o la cessazione della partecipazione al fondo;
 - ✎ la possibilità di versamenti integrativi da parte dell'interessato;
 - ✎ la possibilità di trasferimento ad altro fondo pensionistico, dopo un periodo non inferiore a 2 (*due*) anni di permanenza;
 - ✎ il trasferimento al fondo di Categoria o di Comparto, una volta costituito;
 - ✎ la possibilità di riscatto nelle ipotesi della legge in materia (*D.Lgs. 5.12.2005, n. 252*);
 - ✎ la possibilità di trasferimento ad altro fondo alla scadenza del contratto.
6. Ogni posizione assistenziale e previdenziale avrà come scadenza naturale quella del collocamento a riposo per raggiunti limiti d'età, ovvero per raggiungimento dell'anzianità di servizio, come per legge, fermo restando i requisiti temporali minimi di partecipazione previsti dal *D.Lgs. 5.12.2005, n. 252*.
 7. Ne consegue, pertanto, che il dipendente avrà diritto alla retrocessione della propria posizione assistenziale e previdenziale, senza che l'affidataria possa prevedere limiti di importo e/o accampare diritti a qualunque titolo.
 8. In caso di prosecuzione del rapporto di lavoro dell'assicurato con il Comune oltre il compimento dell'età prevista per il collocamento a riposo, la scadenza stessa potrà essere posticipata, di anno in anno, fino alla data di effettiva cessazione del rapporto di lavoro, mediante ricalcolo delle prestazioni assicurate in relazione alla nuova scadenza.
 9. In caso di premorienza dell'assicurato durante il periodo contrattuale l'Affidataria dovrà liquidare, entro 6 (*sei*) mesi dalla richiesta, completa di tutta la documentazione prevista, inviata a mezzo raccomandata A.R., il capitale sulla base dei premi versati e rivalutati.

ARTICOLO 4

- DESTINATARI DEL FONDO DI ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA -

1. Destinatari del "*Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa*" sono gli Ufficiali, Sottufficiali e Agenti in servizio di ruolo, ovvero collocati a riposo o trasferiti ad altri servizi comunali nel periodo dal 1° gennaio 2007, quale primo anno di accantonamento del "*Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa*", e sino alla data di stipula dei contratti individuali di cui al presente contratto.
2. Il personale, come innanzi qualificato, presa visione della selezionata forma assistenziale e previdenziale, dovrà manifestare, per iscritto, la propria volontaria adesione.
3. Premesso che la selezionata forma assistenziale e previdenziale ha diverse linee di

investimento, il personale è libero di aderire alla linea più confacente alla propria posizione e/o condizione, con possibilità di cambiarla successivamente, assumendo a proprio carico gli eventuali costi delle relative operazioni.

4. Qualora il costituito *"Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"*, per disposizioni normative vigenti in materia e comunque riferibili ai diversi tipi di collocamento a riposo intervenuti nel tempo, non potrà essere esteso anche agli Ufficiali, Sottufficiali e Agenti già collocati a riposo o trasferiti ad altri servizi comunali, la somma singolarmente maturata e di cui al *"Prospetto Riepilogativo"*, Allegato sub *"A/1"*, sarà investita, a cura dell'aggiudicataria, in apposita *"Polizza Vita"*, in sostituzione della prevista polizza di *"Previdenza Complementare"*. Qualora la stipula della precitata *"Polizza Vita"* sarà giudicata, a cura dell'interessato, incongruente, sarà autorizzata, previa richiesta in tal senso, la messa in disponibilità della somma pro-capite complessivamente maturata, onde consentire, con imputazione al medesimo impegno di spesa assunto con la presente procedura di gara, la relativa liquidazione in favore degli aventi diritto.

ARTICOLO 5

- RISCHIO MORTE -

1. In caso di premorienza dell'assicurato durante il periodo contrattuale i beneficiari della relativa posizione assistenziale e previdenziale saranno gli eredi o i diversi beneficiari designati dallo stesso.

ARTICOLO 6

- CONTRIBUZIONE DEL DIPENDENTE -

1. Ciascun Ufficiale, Sottufficiale o Agente, senza oneri aggiuntivi per l'Ente Comune di Noicàttaro, avrà la *"facoltà"* di effettuare versamenti integrativi e volontari, secondo le condizioni previste dalla selezionata forma assistenziale e previdenziale.
2. La predetta *"facoltà"* dovrà essere esercitata all'atto dell'adesione al *"Piano di Assistenza e Previdenza Integrativa"*, mentre per i nuovi iscritti, ovvero qualora la stessa sia esercitata in epoca successiva alla prima iscrizione, la stessa sarà subordinata alle condizioni e modalità disciplinate dal Regolamento della selezionata forma assistenziale e previdenziale.

ARTICOLO 7

- TRASFERIMENTO DELLE RISORSE AL FONDO DI COMPARTO/PUBBLICO IMPIEGO -

1. Qualora venga istituito il *"Fondo Nazionale per il Comparto della Polizia Locale"* o comunque del *"Pubblico Impiego"* e si renda quindi obbligatoria, ovvero necessaria l'adesione in forma collettiva ad uno dei predetti *"Fondi"*, le maturate posizioni individuali saranno trasferite al *"Fondo di Comparto"* e/o di *"Pubblico Impiego"*.
2. Pertanto, i contratti individuali, da sottoscrivere con l'Affidataria, devono prevedere il trasferimento delle posizioni, così come maturate a tale data, ad altro *"Fondo Pensionistico"* previsto dal D.Lgs. 21.04.1993, n. 124 e ss.mm.ii., o in alternativa al *"Fondo di Comparto"* previsto da leggi o da contratti di lavoro.

ARTICOLO 8

- CESSAZIONE DELLA CONDIZIONE DI CONTRIBUZIONE -

1. Nei casi di cessazione, a qualunque titolo, del rapporto di lavoro con l'Ente Comune di Noicàttaro, ovvero per trasferimento in uffici diversi da quelli del *"Corpo di Polizia Locale"*, oppure a seguito di mobilità esterna ((D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.), o nei casi di perdita della qualifica di Ufficiale, Sottufficiale o Agente di Polizia Locale, la selezionata forma assistenziale e previdenziale dovrà prevedere, per il singolo aderente e quale condizione imprescindibile, la facoltà di:
 - ✓ proseguire, su base personale, la partecipazione alla forma assistenziale e previdenziale;
 - ✓ trasferire la maturata posizione individuale presso altri strumenti finanziari, quali: Fondi Pensione Aperti; Piani Pensione Individuali (P.I.P).
2. Resta fermo che l'obbligo contributivo, in capo all'Ente Comune di Noicàttaro, avrà termine al verificarsi di una delle condizioni indicate al precedente comma 1.

ARTICOLO 9

- DURATA E IMPORTO DEL SERVIZIO -

1. La *"Forma Assistenziale e Previdenziale"* da appaltarsi è finanziata interamente con i fondi del civico Bilancio già stanziati e da stanziarsi all'apposito Capitolo di Spesa n. 2215 - Intervento 1030101 - Cod. SIOPE 1132, epigrafato *"Fondo di Assistenza e Previdenza al Personale di Polizia Locale"*.
2. La complessiva somma attualmente disponibile, in quanto già accantonata per il periodo dall'1.01.2007 al 31.12.2015, ammonta ad Euro 81.250,00 (*ottantunomiladuecentocinquanta/00*), alla quale si dovrà aggiungere, in considerazione della durata contrattuale dell'appalto de quo, prevista in anni 5 (*cinque*), l'ulteriore quota annuale di Euro 10.000,00 (*diecimila/00*), suscettibile di incrementi ovvero decrementi, per un totale complessivo di Euro 50.000,00 (*cinquantamila/00*) [Periodo 01.01.2016 - 31.12.2020], da computare ai fini della stipula contrattuale, dando atto che detta quota, a norma dell'art. 208 del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285 e ss.mm.ii., sarà finanziata di anno in anno con i proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni alle norme del *"Codice della Strada"*.
3. Ne consegue che l'importo complessivo dell'appalto, ivi considerando la sua durata contrattuale, prevista in anni 5 (*cinque*), è stimato presuntivamente in Euro 131.250,00 (*centotrentunomiladuecentocinquanta/00*), atteso che lo stesso è suscettibile di incrementi ovvero decrementi per effetto della quota annua di Euro 10.000,00 (*diecimila/00*) già preventivata per il periodo quinquennale di durata contrattuale.
4. Pertanto, per gli anni a venire, il premio da destinare al predetto *"Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"* sarà finanziato, di anno in anno, con Determinazione Dirigenziale, da adottarsi dal Dirigente-Comandante, previa adozione della delibera di Giunta Comunale circa la ripartizione e destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie, ex art. 208, comma 4, lettera c), e comma 5, del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285 e ss.mm.ii., recante il *"Nuovo Codice della Strada"*.

5. Detti importi sono lordi e quindi comprensivi di imposte, commissioni ed eventuali altri oneri, derivanti da disposizioni di legge vigenti in materia.
6. Il premio, nell'importo annualmente accantonato, sarà ripartito, escludendo la possibilità di graduare lo stesso in relazione alla *"Categoria Funzionale di Inquadramento"*, in proporzione al totale dei mesi attribuibili a ciascun Ufficiale, Sottufficiale o Agente che presta servizio di ruolo, ivi compresi i periodi di ricongiunzione, riscatto e non di ruolo che risulteranno definitivamente riconosciuti, ai fini del diritto a pensione, dal competente Istituto di Previdenza, fermo restando che relativamente ai periodi di servizio prestati a tempo parziale, gli stessi saranno proporzionalmente ridotti.
7. La *"Quota di Riparto Annuale"* da attribuire a ciascun aderente non terrà conto dei periodi di aspettativa non retribuita e dei periodi che, disciplinati dalle diverse disposizioni di legge vigenti in materia, non sono retribuiti nella misura interamente dovuta.
8. La predetta *"Quota di Riparto Annuale"* sarà attribuita a tutto il personale che, a decorrere dal 1° Gennaio 2007, quale primo anno di accantonamento delle risorse per la costituzione del *"Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"*, ha prestato servizio, a tempo indeterminato, nel ruolo di Ufficiale, Sottufficiale o Agente di Polizia Locale.
9. Per le finalità innanzi indicate, si allega quale parte integrante e sostanziale del presente *"Contratto d'Appalto"*, il *"Prospetto Riepilogativo"*, quale Allegato sub *"A/1"*, attestante la complessiva anzianità contributiva che, riconosciuta dal competente Istituto di Previdenza, è stata attribuita a ciascun Ufficiale, Sottufficiale o Agente, appartenente al *"Corpo di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro"*, ivi compreso, fermo restando il previsto valore minimo per l'eventuale costituzione della relativa rendita assistenziale e previdenziale, il personale che con decorrenza 1° Gennaio 2007 è stato collocato a riposo, ovvero mobilitato ad altri servizi dell'Ente.
10. Successivamente alla stipula di ciascuna polizza individuale, il premio annualmente destinato al *"Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa"*, sarà ripartito, in favore di ciascun iscritto, in base alla complessiva anzianità contributiva, come innanzi attribuita, alla quale sarà aggiunta, di anno in anno, l'ulteriore anzianità maturata, con esclusione dei periodi di aspettativa non retribuita e dei periodi che, disciplinati dalle diverse disposizioni di legge vigenti in materia, non sono retribuiti nella misura interamente dovuta.
11. La presente norma di prima applicazione sarà estesa, relativamente al computo dell'anzianità pregressa, anche al personale che, a seguito di mobilità all'interno del Comparto, risulterà assunto successivamente, fermo restando che la relativa *"Quota di Riparto Annuale"*, ivi computando la precitata anzianità pregressa, sarà attribuita in proporzione ai mesi effettivamente prestati presso il *"Comando di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro"*.
12. I contratti individuali, inoltre, dovranno prevedere la possibilità, in presenza di cambiamento delle disposizioni di legge e/o Regolamenti che disciplinano i proventi ex

art. 208 del "C.d.S.", ovvero al mutare della misura di destinazione degli stessi, di poter variare, ovvero interrompere i previsti versamenti annuali, senza alcuna penalità, comunque denominata, a carico dei beneficiari e/o dell'Ente Comune di Noicàttaro.

ARTICOLO 10

- OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'AFFIDATARIA -

1. L'Affidataria si impegna nei confronti dell'Amministrazione comunale e dei singoli aderenti a programmare incontri assembleari e/o individuali per la presentazione del selezionato prodotto assistenziale e previdenziale, con obbligo di fornire ogni informativa sulla normativa di riferimento e sull'andamento/rendimento dello stesso.
2. L'Affidataria è responsabile, nei confronti della Stazione Appaltante, dell'opera dei propri dipendenti e dovrà assicurare la puntuale esecuzione degli adempimenti rivenienti dalla selezionata forma assistenziale e previdenziale.
3. L'Affidataria, inoltre, oltre ad assicurare il puntuale adempimento degli obblighi contrattuali da assumere, dovrà esibire, in presenza di eventuali controlli da parte della stazione appaltante la documentazione atta a dimostrare l'assolvimento di detti obblighi.
4. Qualora dai documenti esibiti o dagli eventuali accertamenti effettuati presso i competenti Uffici si rilevi che l'Affidataria non abbia ottemperato a qualcuno dei previsti obblighi, la stazione appaltante potrà richiedere il conseguente risarcimento danni.
5. L'Affidataria, inoltre, avrà l'obbligo di risarcire alla stazione appaltante i danni che, a qualunque titolo, dovessero essere cagionati nella gestione della selezionata forma assistenziale e previdenziale.

ARTICOLO 11

- DOMICILIO - RECAPITO -

1. L'Affidataria si impegna a comunicare, all'atto della sottoscrizione dei previsti contratti individuali, il proprio domicilio-recapito, presso il quale la stazione appaltante invierà o notificherà ogni eventuale comunicazione, atto giudiziale o stragiudiziale inerente la selezionata forma assistenziale e previdenziale.
2. L'Affidataria, inoltre, si impegna a comunicare le generalità di un proprio "Referente", con relativo recapito telefonico fisso e mobile, numero di fax e indirizzo di posta elettronica, quale Responsabile a cui fare riferimento per la puntuale e corretta gestione della selezionata forma assistenziale e previdenziale.
3. A tale "Referente" la stazione appaltante farà riferimento per ogni evenienza e per impartire tutte quelle disposizioni che si dovessero rendere necessarie per il buon andamento della selezionata forma assistenziale e previdenziale.

ARTICOLO 12

- CONTROLLI E VERIFICHE -

1. Il Dirigente-Comandante P.L., unitamente al "Comitato di Gestione", è incaricato di svolgere funzioni di controllo e vigilanza sulla corretta e conveniente gestione della selezionata forma assistenziale e previdenziale.

1. Anche il *“Collegio dei Revisori dei Conti”*, quale organismo interno alla stazione appaltante, su propria iniziativa ed in ossequio a quanto previsto dall'apposita *“Disciplina del Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa”*, potrà svolgere funzioni di controllo e vigilanza sulla corretta e conveniente gestione della selezionata forma assistenziale e previdenziale.

ARTICOLO 13

- DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO -

1. È vietato cedere o subappaltare ad altri la selezionata forma assistenziale e previdenziale, pena la risoluzione *“ipso iure”* del relativo rapporto contrattuale, fatta salva ed impregiudicata, per la stazione appaltante, ogni altra azione per la refusione di eventuali maggiori danni.
2. È vietato, altresì, subappaltare servizi e/o lavorazioni di qualunque tipo ad altre imprese, fermo restando che, in caso contrario, tali subappalti non si intendono autorizzati.

ARTICOLO 14

- CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO -

1. L'Affidataria si obbliga ad applicare ai propri dipendenti, coinvolti nella gestione della selezionata forma assistenziale e previdenziale, condizioni normative e retributive non inferiori a quelli risultanti dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

ARTICOLO 15

- GARANZIE DI ESECUZIONE -

1. A garanzia della regolare esecuzione del presente contratto ed a norma dell'art. 113 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii, l'Affidataria **[in quanto Impresa che si trova nelle condizioni di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii. - dizione da inserire in presenza di riduzione del 50% -]** ha prestato, giusta Polizza Fideiussoria Assicurativa n. _____ del _____, rilasciata dalla Compagnia di Assicurazione *“_____”*, Agenzia di _____, quale Impresa di Assicurazione regolarmente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, una *“cauzione definitiva”* di Euro 13.125,00 (*tredicimilacentocinque/00*), pari al 10% (*dieci per cento*) dell'importo contrattuale presuntivamente stimato di Euro 131.250,00 (*centotrentunomiladuecentocinquanta/00*), suscettibile di incrementi ovvero decrementi, a garanzia dell'inadempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempienza delle obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.
2. Detta Polizza Fideiussoria Assicurativa n. _____/2015 contiene la formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (*quindici*) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

3. La cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente solo dopo aver definito tutte le ragioni di debito e credito ed ogni altra eventuale pendenza.
4. La stazione appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle previste penalità con la cauzione definitiva o comunque utilizzare quest'ultima in caso di inadempimento da parte dell'Affidataria.
5. In tal caso la cauzione dovrà essere immediatamente reintegrata entro e non oltre il termine di 10 (*dieci*) giorni solari, a decorrere da quello della comunicazione dell'avvenuta riduzione.
6. Il mancato reintegro della cauzione entro il termine prescritto è causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il diritto in capo alla stazione appaltante al risarcimento del maggior danno.

ARTICOLO 16

- PENALITÀ -

1. L'Affidataria si obbliga, nel termine di 30 (*trenta*) giorni lavorativi, decorrenti dalla data di stipula del presente "*Contratto d'Appalto*", alla stesura e conseguente stipula di tutte le polizze individuali, i cui dati saranno forniti dalla stazione appaltante.
2. In presenza di violazione degli obblighi, espressamente disciplinati nel presente "*Contratto d'Appalto*", sarà applicata una penale che viene stabilita in Euro 50,00 (*cinquanta/00*), salvo a tener conto di eventuali giustificazioni che, presentate dall'Affidataria, saranno ritenute esaustive dalla stazione appaltante, fermo restando che in caso di inadempienze, oltre all'applicazione della penalità innanzi indicata, l'Affidataria sarà obbligata al risarcimento degli eventuali danni subiti dalla stazione appaltante, fatta salva ed impregiudicata la possibilità di rescindere il rapporto contrattuale in atto, per inadempimento da parte di quest'ultima.
3. La stazione appaltante informerà tempestivamente l'Affidataria, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, circa l'applicazione delle eventuali penalità e dei motivi che le hanno determinate.
4. L'importo delle penali sarà prelevato dal deposito cauzionale di cui al precedente art. 15.
5. Qualora l'Affidataria, senza giustificato motivo, non proceda in tempi certi alla stipula delle polizze individuali, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione di diritto del presente "*Contratto d'Appalto*".

ARTICOLO 17

- OPERATIVITÀ DELLE CLAUSOLE -

1. I termini e le comminatorie disciplinati nel presente "*Contratto d'Appalto*" operano di pieno diritto, senza obbligo per la stazione appaltante della costituzione in mora dell'Affidataria.

ARTICOLO 18
- CONTROVERSIE -

1. Ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti in ordine al presente rapporto contrattuale e che non sia risolta mediante bonaria composizione tra le parti sarà portata alla cognizione della competente Autorità Giudiziaria del Foro di Bari.

ARTICOLO 19
- STIPULA DEL CONTRATTO -

1. La stipula del presente "*Contratto d'Appalto*" avverrà in forma di atto pubblico e resterà comunque subordinata all'accertamento della mancanza di cause ostative all'affidamento dell'appalto, e alla comprova dei requisiti dichiarati in sede di gara.
2. Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione per atto pubblico del presente "*Contratto d'Appalto*" saranno a carico dell'Affidataria.

ARTICOLO 20
- TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI -

1. L'Affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 8, della legge 13.08.2010, n. 136 e ss.mm.ii..
2. L'Affidataria, inoltre, s'impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Noicàttaro ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Bari, della notizia di inadempimento della propria controparte agli obblighi della tracciabilità finanziaria.

ARTICOLO 21
- ADEMPIMENTI PREVISTI DAL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ -

1. A seguito dell'intervenuta sottoscrizione del protocollo di intesa tra il Comune di Noicàttaro e la Prefettura U.T.G. di Bari, avvenuta in data 7.12.2012, relativamente alla prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, l'Affidataria si obbliga all'adempimento delle seguenti clausole:

CLAUSOLA N. 1

L'impresa affidataria dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2012 presso la Prefettura di Bari, tra l'altro consultabile al sito del Comune e della Prefettura e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

CLAUSOLA N. 2

L'impresa affidataria si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui gli artt. 2 e 3, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

CLAUSOLA N. 3

L'impresa affidataria si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero

offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (*richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere*).

CLAUSOLA N. 4

L'impresa affidataria si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.

CLAUSOLA N. 5

L'impresa affidataria dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

CLAUSOLA N. 6

L'impresa affidataria dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

CLAUSOLA N. 7

L'impresa affidataria dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui alla legge n. 136/2010 e successive modificazioni qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (*in entrata o in uscita*) senza avvalersi degli intermediari e dei conti dedicati di cui all'art. 3 della citata legge. La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, relativi ai contratti di cui al presente Protocollo, attraverso conti dedicati

accesi presso un intermediario autorizzato tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il cui mancato utilizzo determina la risoluzione di diritto del contratto; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, sarà applicata una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, traendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

CLAUSOLA N. 8

L'impresa affidataria dichiara di essere a conoscenza che, aggiudicatosi l'appalto, è tenuta prima dell'inizio dei lavori a comunicare le generalità dell'amministratore, del direttore tecnico attuali e di quelli che si sono succeduti negli ultimi tre anni.

ARTICOLO 22

- RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO/R.U.P. -

1. Il Responsabile Unico del presente procedimento amministrativo, cosiddetto "*R.U.P.*", è il Dirigente-Comandante pro-tempore del Corpo di Polizia Locale dell'Ente Comune di Noicàttaro, Magg. RUBINO Dott. Oscar.
2. A tale "*R.U.P.*" l'Affidataria farà riferimento per il buon andamento e puntuale assolvimento della selezionata forma assistenziale e previdenziale.

ARTICOLO 23

- TRATTAMENTO DATI -

1. A norma di quanto disposto dal Titolo III del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii., la stazione appaltante informa l'Affidataria che i dati forniti saranno esclusivamente trattati, anche con strumenti informatici, per le sole attività correlate alla selezionata forma assistenziale e previdenziale, fermo restando che il loro utilizzo sarà improntato a liceità e correttezza.
2. L'Affidataria, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii., autorizza la stazione appaltante al trattamento dei propri dati, anche con strumenti informatici, per le sole procedure correlate alla selezionata forma assistenziale e previdenziale, nonché per il rispetto delle norme in materia di contratti pubblici.

ARTICOLO 24

- NORME FINALI -

1. L'Affidataria si obbliga ad accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le condizioni, sia generali che particolari, che regolano il presente "*Contratto d'Appalto*" e di cui alle clausole innanzi articolate, unitamente ai relativi allegati ed atti in esso richiamati, connessi e sottostanti ed in particolare: Delibera di Giunta Comunale n. 81 del 13.08.2014, di approvazione della "*Disciplina del Fondo di Assistenza e Previdenza Integrativa*"; Determinazione Dirigenziale a Contrarre n. 652 del 15.09.2015; Lettera Invito-Disciplinare; Capitolato Speciale d'Appalto; Offerta-Economica dell'Affidataria; Prospetto Riepilogativo - Allegato "A/1" - attestante la complessiva anzianità attribuita a

ciascun Ufficiale, Sottufficiale o Agente di Polizia Locale; Polizza Fideiussoria Assicurativa n. _____ del _____.

2. Per tutto quanto non previsto ovvero espressamente disciplinato nel presente *“Contratto d’Appalto”* trovano applicazione le disposizioni in materia di appalti pubblici di cui al D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., recante il *“Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”*, del D.P.R. 5.10.2010, n. 207 e ss.mm.ii., recante il *“Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163”*, nonché tutte le altre normative comunitarie, nazionali, regionali o comunali, in quanto compatibili, che disciplinano la materia, oltre alle norme contenute nel Codice Civile.
3. I riferimenti a leggi ed altre norme s’intendono estesi alle successive modifiche ed integrazioni delle stesse.

Io Segretario Generale Ufficiale rogante ho ricevuto questo atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su n. _____ pagine a video e quanto fin qui, dandone lettura alle parti, le quali l’hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono con firma digitale.

Per l’Ente Comune di Noicàttaro (BA):

Il Dirigente - Comandante P.L. (firmato digitalmente)

Per l’Impresa Affidataria “_____”

L’Amministratore (firmato digitalmente)

Il Segretario Generale (firmato digitalmente)

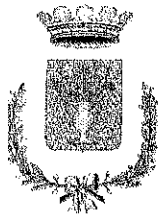
Ai sensi e per gli effetti dell’art. 1341 C.C. le parti contraenti dichiarano di conoscere ed accettare le condizioni contrattuali di cui agli artt. 3 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 13 - 15 - 16 - 19 - 20 e 24 che qui vengono integralmente richiamati.

Per l’Ente Comune di Noicàttaro (BA):

Il Dirigente - Comandante (firmato digitalmente)

Per l’Impresa Affidataria “_____”

L’Amministratore (firmato digitalmente)



COMUNE DI NOICÀTTARO

(CITTÀ METROPOLITANA DI BARI)

C.F./P.Iva 05165930727 - Web-Site: www.comune.noicattaro.bari.it

V SETTORE OPERATIVO: POLIZIA LOCALE

Via Principe Umberto, n. 8 - 70016 - Noicàttaro - (BA) -

Pec: pm.comune.noicattaro@pec.rupar.puglia.it

☒ 70016 ☎ 080.478.21.76 📠 080.478.30.11 - E. - Mail: o.rubino@comune.noicattaro.bari.it



ALLEGATO "A/1"

Alla Determinazione Dirigenziale

n. 652 del 15 Settembre 2015

"PROSPETTO RIEPILOGATIVO"

**ATTESTANTE LA COMPLESSIVA ANZIANITÀ
CONTRIBUTIVA, RICONOSCIUTA DALL'ISTITUTO
DI PREVIDENZA AL PERSONALE APPARTENENTE AL
"CORPO DI POLIZIA LOCALE - NOICÀTTARO (BA)"**



"PROSPETTO RIEPILOGATIVO" - Allegato "A/1"

"CORPO DI POLIZIA LOCALE - ENTE COMUNE DI NOICATTARO (BA)"

DIPENDENTE	Data di nascita	Assunzione in Ruolo	Cassazione dal Ruolo	Anno 2007	Anno 2008	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015 (30.09.2015)	TOTALE GENERALE
RUBINO Oscar	16/05/1953	01/04/1980	=====	178,08	447,45	509,42	737,20	825,59	1042,50	1.178,07	980,99	1.084,26	6.983,56
PIGNATARO Leonardo	02/08/1968	30/09/1995	=====	93,09	240,18	280,18	414,68	474,15	610,41	702,31	594,73	685,19	4.074,91
MARZOVILLA Rocco	03/07/1968	01/12/1994	=====	101,18	259,92	302,02	445,39	507,62	651,56	747,62	631,51	705,10	4.351,93
ARDITO Nicola	17/08/1968	14/12/1994	=====	98,94	254,43	295,95	436,86	498,33	640,13	735,04	621,30	694,01	4.274,98
DE CARO Vito	27/04/1959	01/04/1988	=====	134,46	341,07	391,77	571,67	645,22	820,74	933,90	782,76	869,18	5.490,76
DEFIORIO Michele	18/01/1952	16/04/1980	=====	155,15	391,52	447,56	650,17	730,75	925,90	1.049,69	876,76	971,18	6.198,69
DEMATTIA Giuseppe	02/09/1960	01/04/1988	=====	111,98	286,24	331,13	486,35	552,25	706,43	808,04	680,56	758,31	4.721,28
DIDONNA Nicola	21/07/1961	01/06/1980	=====	153,80	388,23	443,93	645,05	725,18	919,04	1.042,14	870,63	964,52	6.152,52
PORCELLI Vito Cesare	20/05/1966	01/12/1997	=====	89,84	256,63	298,38	440,27	502,05	644,70	740,07	625,38	698,45	4.305,76
SANTAMARIA Vito L.do	02/06/1957	16/04/1980	=====	188,19	423,32	482,74	699,66	784,68	992,20	1.122,69	936,03	1.035,48	6.644,99
CARBONARA Lorenzo	18/12/1976	01/03/2010	=====	-	10,97	18,80	45,22	71,59	115,45	157,33	152,26	185,14	756,76
PASQUALICCHIO Vito	19/12/1980	01/03/2010	=====	-	10,97	18,80	45,22	71,59	115,45	157,33	152,26	185,14	756,76
SANTO Anna	05/04/1977	01/07/2014	=====	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,26	33,26	45,52
SUSCA Leonardo Tito	23/08/1976	15/12/2014	=====	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19,96	19,96
DIPIERRO Giuseppe	01/04/1949	01/03/1973	31/01/2007	191,13	PENSIONE								191,13
CONTESSA Domenico	03/01/1947	01/08/1974	30/06/2007	192,47	PENSIONE								192,47
ANELLI Domenico	10/07/1945	01/03/1973	30/06/2007	192,03	PENSIONE								192,03
ARDITO Francesco	05/10/1948	16/09/1976	30/06/2010	179,88	411,26	PENSIONE							591,14
SETTANNI Antonio	09/03/1948	16/09/1976	31/12/2008	172,69	345,46	489,40	670,65	PENSIONE					1.688,19
GUARNIERI Nicola	01/06/1950	16/09/1977	31/07/2012	169,54	398,10	454,84	660,41	741,91	928,19	PENSIONE			3.352,99
MONTELEONE Rocco	03/07/1968	01/12/1997	04/07/2013	76,00	198,50	234,09	349,83	403,50	523,53	608,66	MOBILITÀ		2.392,11
COLONNA Lorenzo	26/01/1953	01/06/1980	23/07/2013	148,85	376,17	430,58	626,28	704,72	893,89	1.014,45	MOBILITÀ		4.194,95
ADDRISO Francesco	17/10/1952	01/08/1974	31/12/2014	192,03	481,45	547,02	790,10	883,23	1.113,37	1.256,11	1.044,35	PENSIONE	6.307,65
D'URSI Giovanni	01/08/1954	16/09/1976	29/02/2015	190,68	479,16	543,38	784,98	877,65	1.106,51	1.248,55	1.038,22	1.130,82	7.398,95
TOTALE GENERALE				3.000,00	6.000,00	6.500,00	9.500,00	10.000,00	12.750,00	13.500,00	10.000,00	10.000,00	81.250,00