

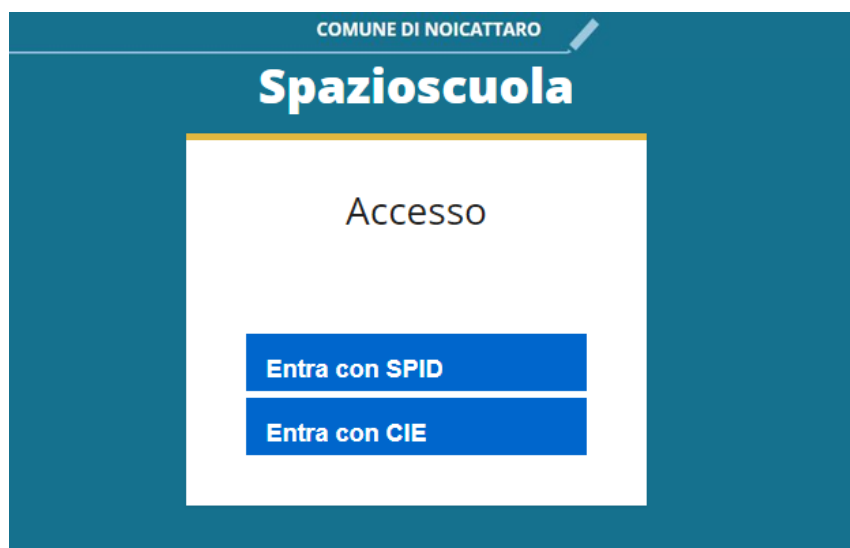
COMUNE DI NOICATTARO

Guida operativa per l'iscrizione al servizio TRASPORTO

Utilizzare SOLO il link (NO APP) pubblicato sul sito istituzionale:
<https://www.schoolesuite.it/default1/noicattaro>

PROCEDURA DI ACCESSO:

Accedere tramite “Entra con SPID” o “Entra con CIE”



PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO:

1. Effettuato l'accesso, sarà possibile proseguire scegliendo la voce in alto a destra “**Iscrizioni online**”.

NB: Ci sarà la comunicazione che il Codice Fiscale non è riconosciuto, in quanto dovrete cliccare **ISCRIZIONI ONLINE** al fine di essere riconosciuti.



2. Leggere e accettare i documenti visualizzati.

Documenti utili Home / Documenti utili

Documenti utili

 Manuale d'iscrizione Trasporto	☐ Letto e accettato
 Informativa ex art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679	☐ Letto e accettato
 Informativa-Servizio-Trasporto	☐ Letto e accettato

Qui trovi un elenco di documenti che puoi visualizzare cliccando sul titolo; alcuni documenti richiedono la accettazione:

[DOWNLOAD ADOBE READER](#)

[INDIETRO](#) [AVANTI](#)

3. Nella schermata successiva, in caso di nuova iscrizione cliccare sul pulsante “Iscrivi un nuovo consumatore”, altrimenti cliccare in corrispondenza del nome del bambino da iscrivere e cliccare “Avanti”.

Scelta del figlio/a Home / Scelta del figlio/a

Scelta del figlio/a

Scegli	Nome	Cognome	Iscrizioni completate
Scegli il figlio/a da iscrivere cliccando a sinistra per spunta. ISCRIVI UN NUOVO CONSUMATORE			

[INDIETRO](#) [AVANTI](#)

4. Inserire i dati anagrafici del proprio figlio (tutti i campi sono obbligatori), e cliccare su “Avanti”:

Dati anagrafici Home / Dati anagrafici

Dati anagrafici Figlio/a

Figlio/a

Nome * Cognome * Codice fiscale * Sesso: * ☐ Maschio ☐ Femmina ☒ (non indicato) Data di nascita *	1. Figlio/a- Inserire i dati figlio/a . 2. Adulto/Genitore 1- Inserire i dati Genitore 1. 3. Adulto/Genitore 2 -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "spunta qui se non vuoi inserire i dati del secondo genitore" 4. Inserire i dati anagrafici richiesti. N.B. in caso di modifica nel corso dell'anno di indirizzo di posta elettronica e/o di numero di cellulare, comunicare OBBLIGATORIAMENTE queste modifiche in modo tempestivo all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Noicattaro tramite email o di persona I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori
--	---

5. Inserire i dati anagrafici del primo genitore (i campi con * sono obbligatori) e cliccare su “Avanti”.

N.B. in caso di modifica nel corso dell’anno di indirizzo di posta elettronica e/o di numero di cellulare, comunicare OBBLIGATORIAMENTE queste modifiche in modo tempestivo all’Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Noicàttaro tramite email o di persona.

Adulto / Genitore 1

Nome *

Cognome *

Codice fiscale *

Sesso: *

☐ Maschio ☒ Femmina ☐ (non indicato)

via, p.za, ecc.

Indirizzo *

CAP *

Città *

1. **Figlio/a**- Inserire i dati figlio/a .

2. **Adulto/Genitore 1**- Inserire i dati Genitore 1.

3. **Adulto/Genitore 2** -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "**spunta qui se non vuoi inserire i dati del secondo genitore**"

4. Inserire i dati anagrafici richiesti.

N.B. in caso di modifica nel corso dell'anno di indirizzo di posta elettronica e/o di numero di cellulare, comunicare OBBLIGATORIAMENTE queste modifiche in modo tempestivo all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Noicàttaro tramite email o di persona

I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori

6. (Facoltativo) Inserire i dati anagrafici del secondo genitore. Nel caso si volesse saltare questo passaggio, appore spunta nella casella in alto e cliccare su “Avanti”.

Dati anagrafici Adulto / Genitore 2

☒ spunta qui se non vuoi inserire i dati del secondo genitore

Adulto / Genitore 2

Nome *

Cognome *

Codice fiscale *

Sesso: *

☐ Maschio ☐ Femmina ☒ (non indicato)

via, p.za, ecc.

1. **Figlio/a**- Inserire i dati figlio/a .

2. **Adulto/Genitore 1**- Inserire i dati Genitore 1.

3. **Adulto/Genitore 2** -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "**spunta qui se non vuoi inserire i dati del secondo genitore**"

4. Inserire i dati anagrafici richiesti.

N.B. in caso di modifica nel corso dell'anno di indirizzo di posta elettronica e/o di numero di cellulare, comunicare OBBLIGATORIAMENTE queste modifiche in modo tempestivo all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Noicàttaro tramite email o di persona

I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori

7. Inserire i dati specifici del servizio: in caso di inserimento dati dichiarazione ISSE sarà necessario allegare il documento ISEE.

Dopo aver attuato tutte le scelte nella Sezione INFORMAZIONI UTILI: Cliccare in alto **CALCOLA TARIFFA e successivamente il tasto AVANTI**

Le tariffe (andata e ritorno) calcolate in base alle diverse fasce ISEE saranno le seguenti:

- € 240,00 per tutti gli alunni appartenenti a famiglie con I.S.E.E. non superiore a € 10.633,00
- € 280,00 per tutti gli alunni appartenenti a famiglie con I.S.E.E. tra € 10.633,01 sino a € 20.000,00
- € 320,00 per tutti gli alunni appartenenti a famiglie con I.S.E.E. superiore a € 20.000,00

Dal secondo figlio in poi, le tariffe (andata e ritorno), calcolate in base alle diverse fasce ISEE avranno una riduzione del 30% e precisamente:

- € 168,00 per tutti gli alunni appartenenti a famiglie con I.S.E.E. non superiore a € 10.633,00
- € 196,00 per tutti gli alunni appartenenti a famiglie con I.S.E.E. tra € 10.633,01 sino a € 20.000,00
- € 224,00 per tutti gli alunni appartenenti a famiglie con I.S.E.E. superiore a € 20.000,00

Dati del servizio

Tariffa 320,00 € CALCOLA LA TARIFFA

☐ Spunta per abilitare i dati della dichiarazione ISEE

Valore indicatore ISEE

Il figlio che stai iscrivendo è:

☒ Primo figlio
☐ Secondo figlio
☐ Legge 104/92

Informazioni utili:

Alunno frequentante la scuola primaria con rientro pomeridiano: ☐ SI ☐ NO

DELEGATO: In caso di delega al ritiro del bambino inserire il Nome e Cognome del o dei delegati:

Indicare scuola:

☐ Rocco De Simini
☐ Sabin
☐ Caldarazzo
☐ Gramsci
☐ De Gasperi
☐ Pende
☐ Primaria Parchitello
☐ Secondaria Parchitello
☐ Infanzia Parchitello
☐ Disabilità
☐ Cambio percorso Andato o Ritorno
☐ Altro
☐ nessuna delle precedenti

Ha esigenze specifiche/personali per l'organizzazione del Servizio Trasporto:

Annota esigenza:

Servizio di andata: ☐ Andata ☐ No andata

Servizio di ritorno: ☐ Ritorno ☐ No ritorno

Consegna del bambino al ritorno dello scuolabus

☐ Il bambino dovrà essere consegnato al ritorno a un adulto maggiorenne diverso dai genitori? (In tal caso è necessario inviare un documento di identità del delegato nella pagina successiva)

INDIETRO PREPARA EMAIL AVANTI

N.B. Secondo figlio è da intendersi se anche il primo figlio è iscritto al servizio trasporto. Se ci sono più figli oltre il primo ad utilizzare il servizio trasporto, dal secondo figlio in poi, selezionare sempre “Secondo figlio”

8. Indicare classe e sezione

Questionario

Iscrizione di PAOLO a TRASPORTO SCOLASTICO per l'anno 2022-23

QUESTIONARIO
Si chiede di rispondere alle domande previste nel rispetto delle norme di autocertificazione.
Le risposte sono previste per spunta o con la indicazione di numeri o parole come spiegato in ciascun quesito.

INDICARE CLASSE E SEZIONE

CLASSE:

SEZIONE:

INDIETRO

9. Allegare i documenti richiesti.

Iscrizione online | Comune di NOICATTARO

Richiesta documenti

Documenti richiesti
Se non esplicitamente indicato, il documento non è obbligatorio.

Allegare il documento del genitore
Allegare il documento del genitore
obbligatorio Nessun file scelto

Allegare il documento d'identità dei delegati
Allegare il documento d'identità dei delegati
obbligatorio Nessun file scelto

Allegare documento portatore di handicap in situazione di gravità art 3 com 3 Legge 104/92
Allegare documento portatore di handicap in situazione di gravità art 3 com 3 Legge 104/92
 Nessun file scelto

INDIETRO **AVANTI**

10. “Verificare i dati inseriti nella domanda”, spuntare la dichiarazione di responsabilità e confermare e stampare la domanda definitiva.

Conclusione e conferma Hon

Verifica e conferma la tua domanda

Iscrizione di ANNARITA CHIRICALLIO
al servizio: TRASPORTO SCOLASTICO

VERIFICA I DATI VISUALIZZANDO L'ANTEPRIMA DELLA DOMANDA

☐ Io sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali ai sensi dell'art 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro la veridicità dei dati rappresentati.

CONFERMA E STAMPA DOMANDA DEFINITIVA

INDIETRO

Visualizzare la stampa provvisoria.
Se essa è corretta per ultimare l'iscrizione online, leggere e cliccare la veridicità dei dati.
NB: LA STAMPA DI TALE ISCRIZIONE, DOVRÀ ESSERE CONSERVATA DAL CITTADINO, AI FINI DI EVENTUALI CONTROLLI DELL'ENTE.
NB: LE DIETE DIVERSE DA QUELLE NORMALE, DOVRANNO ESSERE CONSEGNATE ALL'UFFICIO DEI SERVIZI SOCIALI.