

COMUNE DI NOICATTARO

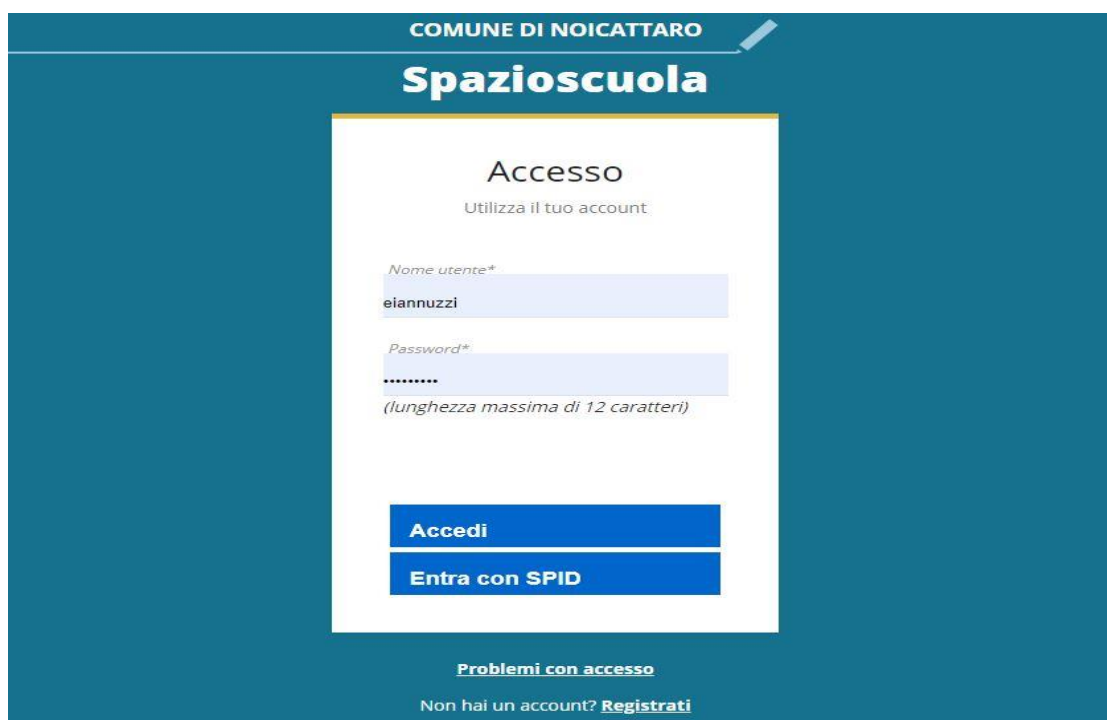
Guida operativa per l'iscrizione al servizio MENSA SCOLASTICA

Utilizzare solo (non da APP) il link pubblicato sul sito istituzionale:

<https://www.schoolesuite.it/default1/noicattaro>

PROCEDURA DI ACCESSO PER GENITORI NON REGISTRATI:

Utilizzare la voce in fondo alla schermata “Registrati” o l’accesso tramite SPID.



The screenshot shows the login interface for 'Spazioscuola' by the 'COMUNE DI NOICATTARO'. The page has a dark blue header with the title 'Spazioscuola' in white. Below the header, the word 'Accesso' is centered, followed by the instruction 'Utilizza il tuo account'. There are two input fields: 'Nome utente*' with the value 'eiannuzzi' and 'Password*' with masked characters '.....'. A note below the password field states '(lunghezza massima di 12 caratteri)'. At the bottom of the form are two blue buttons: 'Accedi' and 'Entra con SPID'. Below the form, there is a link 'Problemi con accesso' and a footer line that says 'Non hai un account? [Registrati](#)'.

In caso di REGISTRATI ➔ inserire i dati richiesti

Spazioscuola

Creazione nuovo utente (adulto)

Dati utente (adulto)

*Codice fiscale**
SMPTZI80A01F205Q

*Nome** TIZIO *Cognome** SEMPRONIO

Cellulare
3313313313313

*E-mail**
TIZIOSEMPRONIO@LIVE.IT

Scegli Username e password

*Username**
SEMPRONIO80 Verifica disponibilità

*Password** *Digita ancora la password**

Usa da 8 a 12 caratteri, senza spazi usando una combinazione di lettere, numeri e simboli speciali (ad esempio !,\$,%,&)

Sicurezza

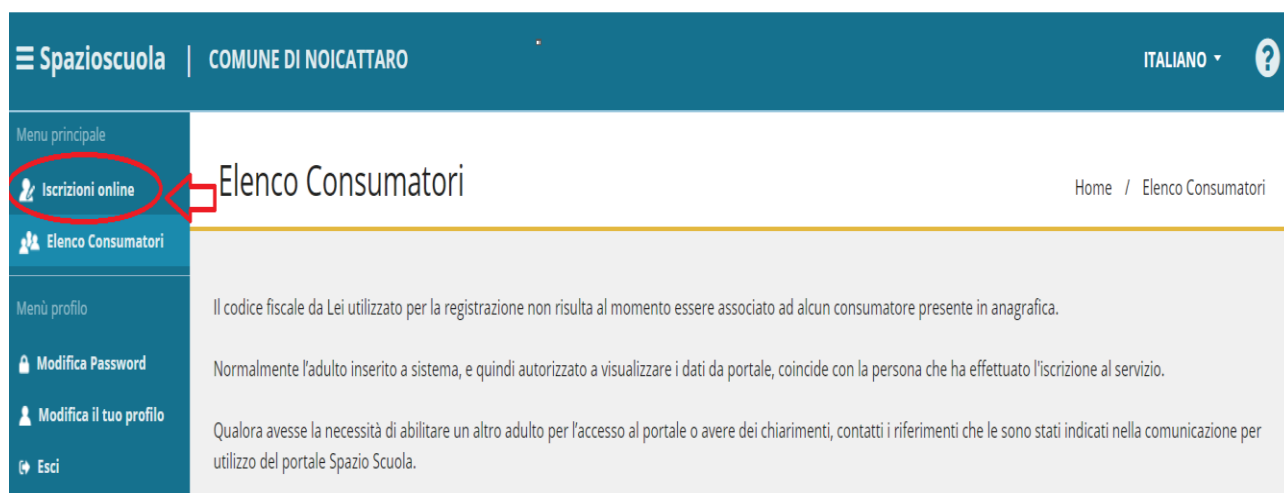
*Domanda**
Qual è il tuo musicista preferito? ▼

Al termine della procedura di registrazione verrà inviata una mail all'indirizzo di posta inserito, con l'username creato, come promemoria.

PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO:

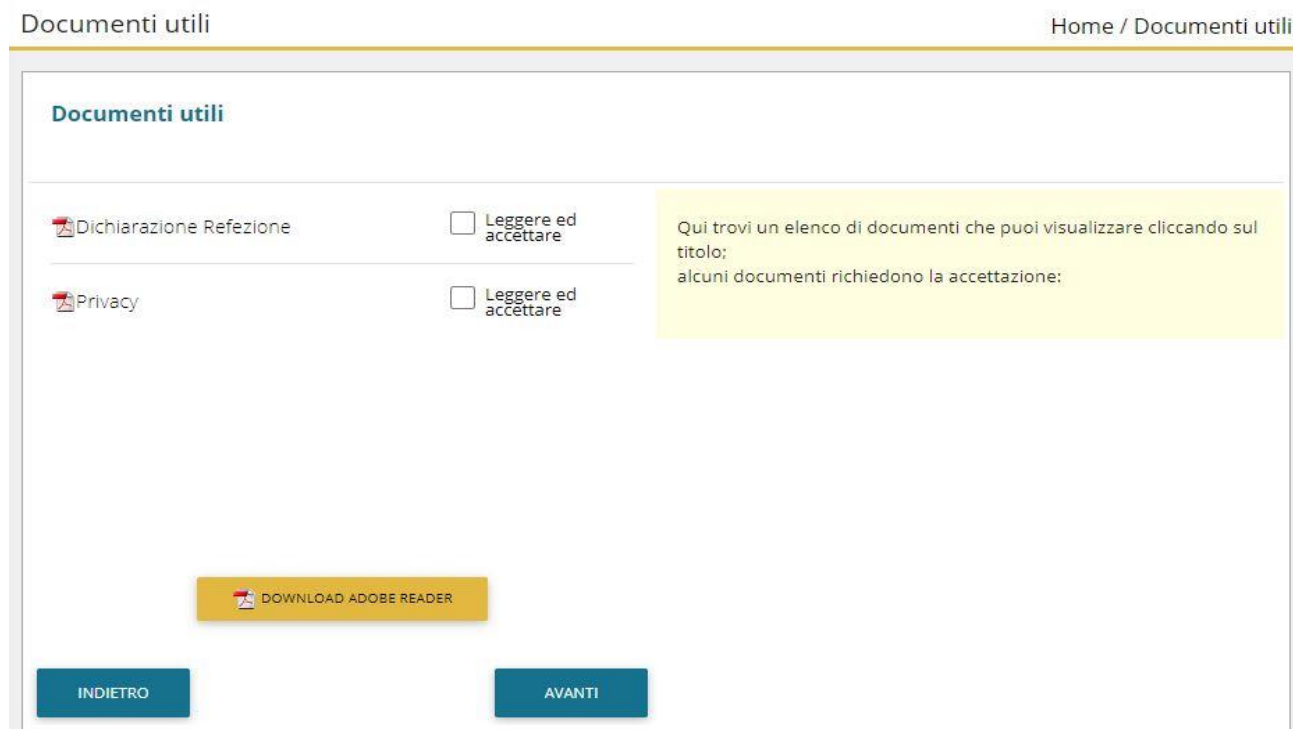
1. Effettuato l'accesso, sarà possibile proseguire scegliendo la voce in alto a destra **“Iscrizioni online”**.

NB: Ci sarà la comunicazione che il Codice Fiscale non è riconosciuto, in quanto dovrete cliccare ISCRIZIONI ONLINE al fine di essere riconosciuti.



The screenshot shows the SpazioScuola website for the Municipality of Noicattaro. The top navigation bar includes the logo, the text 'COMUNE DI NOICATTARO', and a language dropdown set to 'ITALIANO'. A left sidebar contains a 'Menu principale' with 'Iscrizioni online' circled in red and 'Elenco Consumatori'. The main content area is titled 'Elenco Consumatori' and contains a message stating that the user's fiscal code is not associated with any consumer in the database. Below this, there is a 'Menu profilo' with options to 'Modifica Password', 'Modifica il tuo profilo', and 'Esci'.

2. Leggere e accettare i documenti visualizzati.



The screenshot shows the 'Documenti utili' page. It features a list of documents with checkboxes for 'Leggere ed accettare': 'Dichiarazione Refezione' and 'Privacy'. A yellow box on the right contains the text: 'Qui trovi un elenco di documenti che puoi visualizzare cliccando sul titolo; alcuni documenti richiedono la accettazione:'. At the bottom, there is a 'DOWNLOAD ADOBE READER' button and two navigation buttons: 'INDIETRO' and 'AVANTI'.

3. Nella schermata successiva, in caso di nuova iscrizione cliccare sul pulsante “Iscrivi un nuovo consumatore”, altrimenti cliccare in corrispondenza del nome del bambino da iscrivere e cliccare “Avanti”.

Scelta del figlio/a Home / Scelta del figlio/a

Scelta del figlio/a

Scegli	Nome	Cognome	Iscrizioni completate
ISCRIVI UN NUOVO CONSUMATORE			

INDIETRO

AVANTI

Scegli il figlio/a da iscrivere cliccando a sinistra per spunta.

4. Inserire i dati anagrafici del proprio figlio (tutti i campi sono obbligatori), e cliccare su “Avanti”:

Dati anagrafici Figlio/a

Figlio/a

Nome *

Cognome *

Codice fiscale *

Sesso: * ☐ Maschio ☐ Femmina ☒ (non indicato)

Data di nascita *

INDIETRO

AVANTI

1. **Figlio/a**- Inserire i dati figlio/a .
2. **Adulto/Genitore 1**- Inserire i dati Genitore 1.
3. **Adulto/Genitore 2** -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "**spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a**" e cliccare "**avanti**"
4. Inserire i dati anagrafici richiesti.

I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori

5. Inserire i dati anagrafici del primo genitore (i campi con * sono obbligatori) e cliccare su "Avanti".

Dati anagrafici Adulto / Genitore 1

Adulto / Genitore 1

Nome *

Cognome *

Codice fiscale *

NNZNCN91L20A048K

Sesso: * ☐ Maschio ☐ Femmina ☒ (non indicato)

via, p.za, ecc.

Indirizzo *

1. **Figlio/a**- Inserire i dati figlio/a .
2. **Adulto/Genitore 1**- Inserire i dati Genitore 1.
3. **Adulto/Genitore 2** -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "**spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a**" e cliccare "**avanti**"
4. Inserire i dati anagrafici richiesti.

I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori

6. (Facoltativo) Inserire i dati anagrafici del secondo genitore. Nel caso si volesse saltare questo passaggio, apporre spunta nella casella in alto e cliccare su “Avanti”.

Dati anagrafici Adulto / Genitore 2

Adulto / Genitore 2

☐ spunta qui se non vuoi inserire i dati del secondo genitore

Nome *

Cognome *

Codice fiscale *

Sesso: * ☐ Maschio ☐ Femmina ☒ (non indicato)

1. **Figlio/a**- Inserire i dati figlio/a .
2. **Adulto/Genitore 1**- Inserire i dati Genitore 1.
3. **Adulto/Genitore 2** -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "**spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a**" e cliccare "**avanti**"
4. Inserire i dati anagrafici richiesti.

I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori

7. Inserire i dati specifici del servizio:

A.

Selezionare: FIGLI ISCRITTI ALLA REFEZIONE

- (*1) Selezionando questa opzione verrà applicata la tariffa intera di € 2,60 a pasto.
 (*2) Selezionando questa opzione verrà applicata la tariffa ridotta di € 1,82 a pasto.
 (*3) Selezionando questa opzione si verrà esonerati dal pagamento del pasto, a condizione che l'alunno iscritto rientri nella Legge 104/92.

In tal caso occorrerà obbligatoriamente allegare nella pagina successiva il documento o consegnare brevi manu o via pec all'ufficio protocollo la certificazione sanitaria attestante il riconoscimento della disabilità.

B.

Scelta Scuola==> Selezionare il plesso e la classe dove il bambino usufruirà del servizio mensa nell'anno Scolastico 2021/2022

NB: per **TMP** si intende TEMPORANEA e va selezionata solo se non si conosce con certezza la sezione assegnata a vostro figlio/a

C.

Successivamente Cliccare in alto==> **CALCOLA TARIFFA** e cliccare **AVANTI** in BASSO

Informazioni specifiche per il servizio

Home / Informazioni specifiche per il servizio

Dati del servizio

Tariffa **2,60 €**

CALCOLA LA TARIFFA

Il figlio che stai iscrivendo è:

☒ 1° Figlio iscritto a mensa
☐ 2° Figlio o successivi iscritti a mensa
☐ Legge 104/92

SCUOLA DELL'INFANZIA CALDARAZZO

☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E ☐ F ☐ G ☐ H ☐ TMP

SCUOLA DELL'INFANZIA PARCHITELLO

☐ A ☐ B ☐ C ☐ TMP

SCUOLA DELL'INFANZIA SABIN

☐ 1 ☐ 10 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ TMP

SCUOLA PRIMARIA GRAMSCI

☐ 1A ☐ 2E ☐ 4D ☐ 5C ☐ TMP

SCUOLA PRIMARIA PARCHITELLO

☐ 1F ☐ 2F ☐ 2G ☐ 3E ☐ 3F ☐ 4E ☐ 4F ☐ 5

LEGGENDA per compilare la pagina:

A.
 selezionare: FIGLI ISCRITTI ALLA REFEZIONE
 (*1) Selezionando questa opzione verrà applicata la tariffa intera di € 2,60 a pasto.
 (*2) Selezionando questa opzione verrà applicata la tariffa ridotta di € 1,82 a pasto.
 (*3) Selezionando questa opzione si verrà esonerati dal pagamento del pasto, a condizione che l'alunno iscritto rientri nella Legge 104/92.
 In tal caso occorrerà obbligatoriamente allegare nella pagina successiva il documento o consegnare brevi manu o via pec all'ufficio protocollo la certificazione sanitaria attestante il riconoscimento della disabilità.

B.
 Scelta Scuola==> Selezionare il plesso e la classe dove il bambino usufruirà del servizio mensa AS2122
NB: per TMP si intende TEMPORANEA e va selezionata solo se non sapete con certezza in che classe frequenterà vostro figlio/a

C.
 Successivamente Cliccare in alto==> **CALCOLA TARIFFA** e cliccare **APPLICA** in BASSO

8. Indicare la dieta (in caso di dieta celiaca o personalizzata sarà obbligatorio allegare il certificato)

Dieta

Dieta attuale

non determinata

Scegli la dieta per MARIO ROSSI

- ☐ CELIACA
☒ NORMALE
☐ PERSONALIZZATA

INDIETRO

AVANTI

9. Allegare i documenti richiesti (solo il documento di riconoscimento è obbligatorio).

Documenti richiesti

Se non esplicitamente indicato, il documento non è obbligatorio.

Allegare il documento del genitore

Allegare il documento del genitore

obbligatorio

Scegli file

Nessun file selezionato

CARICA

Allegare documento portatore di handicap in situazione di gravità art 3 com 3 Legge 104/92

Allegare documento portatore di handicap in situazione di gravità art 3 com 3 Legge 104/92

Scegli file

Nessun file selezionato

CARICA

INDIETRO

AVANTI

10. “Verificare i dati inseriti nella domanda”, spuntare la dichiarazione di responsabilità e confermare e stampare la domanda definitiva.

Verifica e conferma la tua domanda

Iscrizione di SIMONE IANNUZZI
al servizio: SERVIZIO MENSA

VERIFICA I DATI VISUALIZZANDO L'ANTEPRIMA DELLA DOMANDA

☐ Io sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali ai sensi dell'art 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 200, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro la veridicità dei dati rappresentati.

CONFERMA E STAMPA DOMANDA
DEFINITIVA

INDIETRO

Visualizzare la stampa provvisoria.

Se essa è corretta per ultimare l'iscrizione online, leggere e cliccare la veridicità dei dati.

NB: LA STAMPA DI TALE ISCRIZIONE, DOVRÀ ESSERE CONSERVATA DAL CITTADINO, AI FINI DI EVENTUALI CONTROLLI O RICHIESTE DA PARTE DELL'ENTE.